



Certificazione Etica dello Sport

MODULO DI PARTECIPAZIONE
Certificazione etica dello sport 2014/2015 – 2015/2016

Il/La sottoscritto/a

Nome

Cognome.....

Nato a..... Prov..... il/...../.....

In qualità di Presidente dell'asd

Con sede legale in..... CAP/Prov.....

Codice affiliazione UISP n°

Indirizzo

Telefono.....

E-mail

Persona di riferimento del progetto di Certificazione Etica dello sport:

Nome e Cognome

Telefono.....

E-mail

CHIEDE

di essere ammesso al Progetto di Certificazione Etica per l'a.s. 2014/16.

A tale proposito dichiara di aver preso visione del Bando, di condividere gli scopi e le finalità e di mettere a disposizione della Commissione valutatrice la documentazione richiesta.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati forniti sono assolutamente confidenziali e consente che possano essere utilizzati al solo fine di far pervenire informazioni più dettagliate riguardanti il Progetto di Certificazione Etica e le attività ad esso connesse (ai sensi della L. 196/2003).

Inoltre il/la Sottoscritto/a acconsente all'utilizzo del materiale fotografico ed audio video registrato con proprie immagini per eventuali pubblicazioni ed esposizioni curate da UISP Comitato di Empoli o chi per essa nell'ambito del Progetto di Certificazione Etica (ai sensi della L. 196/2003).

Data Firma

La/Il sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge a tutela della Privacy (D.lgs. 196/2003) –presta all'UISP il proprio consenso al trattamento dei dati personali conferiti per le finalità e le modalità indicate nell'informativa pubblicata sul sito Internet www.uisp.it ed esposta presso il Comitato territoriale UISP.

Data Firma



Certificazione Etica dello Sport

DOCUMENTI	specifiche	Periodo di riferimento
Statuto dell'Organizzazione;	<ul style="list-style-type: none"> • copia statuto dell'organizzazione 	
Atto costitutivo	<ul style="list-style-type: none"> • copia atto costitutivo 	
Regolamento	<ul style="list-style-type: none"> • copia regolamento dell'associazione (se esistente e non contenuto nello statuto) 	
Libro soci	<ul style="list-style-type: none"> • copia Libro soci 	
Libro Verbali, Libro assemblee	<ul style="list-style-type: none"> • copia libro verbali o se vidimato copia ultima pagina vidimata o documenti convocazioni assemblee con odg • copia libro verbali assemblea dei soci o copia ultima pagina vidimata 	Anno sportivo in corso e a.s. 2013/14
Elenco attività, attività collaterali, progetti	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione contenente: <ul style="list-style-type: none"> ○ elenco attività ○ elenco progetti ○ elenco manifestazioni/eventi organizzati ○ elenco attività collaterali 	Anno sportivo in corso e a.s. 2013/14
Accordi e convenzioni	<ul style="list-style-type: none"> • copia di eventuali accordi e convenzioni con enti pubblici, associazioni, scuole, strutture mediche e di analisi, con scuole per accoglienza tirocinanti • copia iscrizione CONI (se iscritti) • copia iscrizione Registro APS (se iscritti) • copia iscrizione ONLUS (se iscritti) 	Anno sportivo in corso e a.s. 2013/14
Bilancio ultimi due esercizi	<ul style="list-style-type: none"> • copia rendiconto economico degli ultimi due esercizi approvati • copia verbale di approvazione del bilancio 	ultimi due esercizi approvati
Organigramma dell'Organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • Organigramma dell'associazione con nomi e cariche. 	Attuale
Logo e immagine dell'Organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • Copia di materiali a stampa, logo dell'immagine • Indicazione di sito web, profili di social network 	Anno sportivo in corso e a.s. 2013/14
Curriculum vitae operatori sportivi – attestati	<ul style="list-style-type: none"> • Elenco collaboratori con Curriculum vitae degli operatori sportivi (con specifiche relative alla formazione in ambito sportivo/motorio e/o inerenti l'attività) 	Attuale
Curriculum vitae dirigenti – attestati	<ul style="list-style-type: none"> • Nominativo e curricula di presidente, vicepresidente, segretario dell'associazione 	Attuale
Piano delle attività Formative, Informazioni corsi di formazione organizzati	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione delle attività formative alle quali i dirigenti/operatori hanno partecipato • Presentazione delle attività formative organizzate direttamente dall'organizzazione • Accordi con scuole, università, associazioni per l'accoglienza di tirocinanti, reti territoriali... • Attestati corso BLS/BLSD, antincendio 	Anno sportivo in corso e a.s. 2013/14
Contratti collaboratori	<ul style="list-style-type: none"> • Autocertificazione o DURC se l'associazione ha dei dipendenti • Certificazione invio 770 • Elenco collaboratori e fax simile contratto 	Attuale



Certificazione Etica dello Sport

Al fine di facilitare l'attribuzione dei punteggi possono essere inviati ulteriori materiali ritenuti opportuni per la certificazione come ad esempio:

- documentazioni delle attività ed i progetti (foto, materiali a stampa)
- piani e bilanci ambientali
- certificati di compensazione ambientale
- fatture o elenchi fornitori con riferimento al tipo di certificazione ambientale (forniture di materiale ecologico)
- documentazione versamenti donazioni
- rassegna stampa
- piani e attività di monitoraggio (questionari di gradimento, indagini verso i soci)
- documentazione relativa all'acquisto di defibrillatori

Tutti i materiali possono essere presentati in formato cartaceo o in formato elettronico e consegnati presso la sede UISP di Empoli via XI Febbraio 28/A via mail a e.marconcini.empolivaldelsa@uisp.it

ENTRO IL 31 MARZO 2015.

Per ulteriori chiarimenti potete contattarci allo 0571711533