

## REGOLAMENTO CENTRI ESTIVI 2014

- **L'orario** delle attività del centro estivo è dalle **9:00 alle 17:00**.
- **L'orario anticipato** è dalle **08:00 alle 8:50**. **Il servizio sarà attivato con un minimo di 10 richieste**
- In caso di eventuale entrata posticipata (es. entrata alle 10:30 ) il genitore deve comunicare agli operatori la presenza del bambino entro le ore 9:00 così da poterlo inserire nella lista della mensa giornaliera.
- I bambini dovranno essere ripresi in consegna dal genitore o dalla persona delegata sulla domanda d'iscrizione entro l'orario previsto e non oltre.
- In caso di uscita anticipata il genitore deve fornire apposito documento di uscita predisposto dalla UISP, recuperabile o in sede o presso gli operatori UISP all'interno del Centro Estivo.
- **Mensa:** il pranzo è fornito dal Comune di Empoli. Per il Centro Estivo PalAramini il pranzo è consumato presso la scuola media Vanghetti. Per il Centro Estivo di Serravalle il pranzo è consumato presso le sedi di svolgimento. Non vengono fornite la merenda della mattina e del pomeriggio alle quali deve provvedere la famiglia. Il Giorno della piscina per i Centri Estivi di Serravalle elementari e PalAramini la famiglia deve provvedere al pranzo al sacco, mentre per il Centro Estivo della materna di Serravalle non è necessario poiché i bambini rientreranno nella struttura alle ore 12 e il pranzo sarà fornito presso la scuola.
- Per il Giorno della Piscina occorrono: ciabatte, costume da bagno, accappatoio o telo mare. Si consiglia di dotare i bambini di una protezione solare. La cuffia sarà fornita dalla UISP.
- Nei Giorni dei Centri Estivi, in adeguato contenitore personalizzato, i bambini devono avere come ricambio: scarpe da ginnastica per le attività sportive (obbligatorie), maglietta, pantaloncini corti, asciugamano. Si consiglia anche cappellino, bottiglietta d'acqua e quant'altro i genitori ritengano opportuno.
- Per i bambini del Centro Estivo della scuola materna di Serravalle è opportuno fornire un lenzuolo ed eventuale cuscino per il riposo pomeridiano.
- **Trasporto:** il servizio effettuato solo su richiesta è espletato dalla UISP; nel caso di assenza del bambino il genitore è tenuto ad informare il personale addetto entro le ore 7.30 del giorno medesimo di assenza o eventualmente (se possibile) nei giorni precedenti quando è un'assenza programmata. **Il servizio sarà attivato con un minimo di 10 richieste.**
- Gli operatori sono autorizzati ad utilizzare materiale di pronto soccorso per piccoli problemi (escoriazioni...); mentre per necessità di rilevanza maggiore avvertiranno in prima istanza il 118 e successivamente i genitori.
- In presenza di allergie gravi i genitori sono tenuti ad informare gli operatori e naturalmente il Responsabile del Centro Estivo tramite la compilazione completa del modulo d'iscrizione.
- **IL PERSONALE DELLA UISP NON E' AUTORIZZATO A SOMMINISTRARE MEDICINALI. IN CASO DI NECESSITA' IL GENITORE SI IMPEGNA A PROVVEDERE IN PROPRIO.**
- Tutti i bambini, al momento dell'iscrizione al centro hanno attivata la copertura assicurativa per infortuni e R.C.T.
- **NON CONSEGNARE SOLDI AI BAMBINI.**
- E' VIETATO portare cellulari, giochi elettronici, carte da collezione e palloni. Gli operatori si riservano il diritto di requisire i suddetti, e di restituirli al momento dell'uscita.
- La UISP e gli operatori UISP non sono responsabili di eventuali furti di materiale all'interno dei Centri Estivi.
- Recapito Telefonico Responsabile CENTRI ESTIVI UISP: **3338594855** Filippo Lebri