

Spett.le

- Associazione Sportiva Dilettantistica
- Società Sportiva Dilettantistica

Caro Presidente,

come preannunciato nei corsi di informazione a cui avete partecipato tra settembre e novembre, **il CONI ha reso attivo il portale mediante il quale tutte le ASD/SSD iscritte al Registro 2.0 devono inserire i dati relativi alle attività didattiche, agli istruttori e ai propri soci.**

Sapete bene come l'inserimento di tali dati sia una procedura a cui prestare massima attenzione, in quanto **la corretta compilazione del portale è lo strumento con il quale le ASD/SSD dimostrano di godere meritatamente delle agevolazioni fiscali acquisite con l'iscrizione al Registro CONI.**

Ricordiamo infatti che, da gennaio 2019, si è concretizzato l'accordo tra CONI ed organismi controllori (Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Ispettorato del Lavoro), per cui, come è stato evidenziato anche dall' Agenzia delle Entrate, Circolare N.18/E, queste informazioni saranno importanti nell'esercizio della **"funzione ricognitiva degli enti sportivi dilettantistici ed è, quindi, particolarmente utile anche ai fini della selezione delle attività di controllo in merito alla spettanza dei benefici fiscali per essi previsti"**.

Oltre all'attività didattica certificata direttamente dall'ASD/SSD occorre, per mantenere il diritto alle agevolazioni fiscali, che queste partecipino alle attività formative e sportive organizzate dall'ente alla quale si è affiliati (UISP) mediante documentazione che l'ente di promozione sportiva dovrà inviare al CONI, completa dei singoli partecipanti. Infatti, secondo quanto previsto dal Regolamento CONI 2.0, una delle cause che potrebbe far scattare la sospensione dall'iscrizione dell'ASD/SSD nel Registro suddetto **"è legata all'attività sportiva e viene attivata automaticamente qualora l'Associazione/Società non partecipi ad eventi sportivi, didattici, formativi nella stagione sportiva organizzati dall'Ente di Promozione Sportiva affiliante.**

Comprendiamo il disagio, che è anche nostro, espresso da alcune ASD/SSD affiliate per questo oneroso adempimento, **ma ricordiamo che siamo nel pieno di una riforma dello sport in Italia**, una riforma che si evidenzia in nuove norme e nuovi obblighi che coinvolgono per la prima volta tutti gli attori del mondo sportivo, associazioni affiliate ed enti di promozione sportiva.

Tutta l'UISP sta lavorando affinché questa riforma non gravi ulteriormente sulla vostra ordinaria gestione. Ma ciò sarà possibile solo con la vostra collaborazione e con la vostra partecipazione.

Pertanto l'UISP, in ogni comitato territoriale della regione pugliese, sta organizzando appuntamenti formativi, con postazioni informatiche, che consentiranno ad ogni ASD/SSD, affiancati da esperti, di procedere nell'inserimento di quanto sopra (attività didattiche, trattamento dei dati e degli aggiornamenti).

Verificheremo assieme a voi anche l'iscrizione al registro CONI, e saremo a disposizione con consulenti per affrontare dubbi o incertezze su verbali e Statuti. Si prega di contattare il Vs. Comitato Territoriale UISP di riferimento per avere informazioni sulle date, i luoghi e gli orari.

Inoltre si offre la possibilità di ricevere le prossime comunicazioni urgenti via email, e, a breve, anche via messaggistica sul vostro telefonino. Pertanto, se lo riterete opportuno, si chiede cortesemente di spuntare e firmare **l'autorizzazione al trattamento dei dati personali** per i punti **A,B,C,D** e per i punti **E,F,G,H,I**. Se, inoltre, siete disponibili a dare il vostro consenso a riprese fotografiche durante gli eventi e manifestazioni, siate così gentili da firmare anche l'autorizzazione al trattamento per il punto **J**. Grazie.

(\*) *Informazioni riscontrabili nell'articolo del 25 gennaio 2019 di ASD Fiscosicuro - <http://www.asdfiscosicuro.it/> e in altri articoli di Fiscosport*

BARI 16/02/2019

Presidente UISP Comitato Regionale Puglia



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE INSERIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE DELLE ASD/SSD NEL PORTALE CONI - DA RESTITUIRE VIA EMAIL A: [presidenza.puglia@uisp.it](mailto:presidenza.puglia@uisp.it)**

Il/La sottoscritto/a

(Cognome e Nome) .....

nato/a a ..... Prov. di ..... il .....

residente in Via/Piazza ..... n. ....

Città ..... Prov. .... CAP .....

Numero di Tessera UISP ..... emessa il .....

Presidente /  Responsabile amministrativo /  Segretario /  Altro della:

ASD oppure  SSD.....

Cell. .... e-mail.....

**CHIEDE**

di partecipare al Corso di Formazione sull'inserimento delle attività didattiche delle ASD/SSD nel portale del CONI che si svolgerà (barrare una delle caselle indicanti luogo e data). Gli orari potranno essere accorpati per esigenze organizzative. Il Corso prevede un contributo di €40,00 da versarsi presso la sede di svolgimento. **Siamo in attesa di ulteriori date che vi verranno comunicate tempestivamente.**

- 23 febbraio 2019 a Barletta – Corso Vittorio Emanuele n.63 (c/o Grow Lab) - dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 328.1582551
- 23 febbraio 2019 a Barletta – Corso Vittorio Emanuele n.63 (c/o Grow Lab) - dalle 15:00 alle 18:00– Info: 328.1582551
- 2 marzo a Lecce – Via Venezia n.2 - dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 329.2426277
- 2 marzo a Lecce – Via Venezia n.2 - dalle 15:00 alle 18:00 – Info: 329.2426277
- 3 marzo a Lecce – Via Venezia n.2 - dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 329.2426277
- 3 marzo a Lecce – Via Venezia n.2 - dalle 15:00 alle 18:00 – Info: 329.2426277
- 9 marzo a Brindisi – Via Osanna n.114 - dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 393.2282688
- 9 marzo a Brindisi – Via Osanna n.114 - dalle 15:00 alle 18:00 – Info: 393.2282688
- 10 marzo a Brindisi – Via Osanna n.114 - dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 393.2282688
- 10 marzo a Brindisi – Via Osanna n.114 - dalle 15:00 alle 18:00 – Info: 393.2282688
- 16 Marzo a Bari – Via Madonna della Rena n.5 - dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 345.6400741
- 16 Marzo a Bari – Via Madonna della Rena n.5 - dalle 15:00 alle 18:00 – Info: 345.6400741
- 17 Marzo - Manfredonia – Lung. N.Sauro num.37 - dalle ore 10:00 alle 13:00 - dalle ore 16:00 alle 19:00 – Info: 380.7646581
- 23 Marzo a Martina Franca – Corso dei Mille n.118 T e Z dalle 10:00 alle 13:00 – Info: 345.2842994
- 23 Marzo a Martina Franca – Corso dei Mille n.118 T e Z dalle 15:00 alle 18:00 – Info: 345.2842994

**Si prega di arrivare al corso con il MODELLO ALLEGATO A che trovate in coda al presente file debitamente compilato.**

**AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ letta l'INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GDPR 2016/679, consultabile alla Pagina 3 del presente Modulo di Iscrizione – Privacy, acconsento al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e per le finalità indicate ai punti indicati nell'informativa (spuntare e firmare):

Consenso indispensabile punti A, B, C, D - Acconsento  SI -  NO - Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Consenso facoltativo (invio newsletter) punti E, F, G, H, I Acconsento  SI -  NO - Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Consenso facoltativo (raccolta e pubb. materiale fotografico) punto J Acconsento  SI -  NO - Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma Leggibile

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GDPR 2016/679**

UISP Comitato Regionale Puglia con sede legale in BARI (BA) – Via Madonna della Rena n.5, CAP 70123 - Codice Fiscale 93164310729 P.IVA 06335770720 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento - Il Titolare tratta i dati personali identificati (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, telefono, e-mail, codice fiscale, etc) – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in relazione all'iscrizione del tesserato, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
2. Finalità del trattamento - Tali dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della legge. Base giuridica di tale operazione sono l'art. 36 c.c., la normativa fiscale relativa agli enti non commerciali, in particolare l'art. 148 del T.U.I.R. l'art. 4 del D.P.R. 633/72 e l'art. 90 della Legge 289/2002, nonché le norme del CONI e Federali relative al tesseramento e alla partecipazione alle attività organizzate da tali enti o con la loro partecipazione. Nello specifico tali dati verranno trattati per le seguenti finalità, in relazione agli obblighi legali, fiscali, assicurativi e statutari:
  - A. per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dalle Carte Federali e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite dal CONI;
  - B. per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dalla normativa sportiva nonché dalle disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge;
  - C. per procedere all'iscrizione a corsi di atleti, insegnanti, tecnici, dirigenti e soci di UISP, compreso il pagamento di quote di corrispettivi, quote assicurative e di iscrizione;
  - D. per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con i soci e tesserati, come per esempio la convocazione di riunioni ordinarie e straordinarie dei soci o dei tesserati.
3. Modalità di trattamento - Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche prestabilite di elaborazione e di organizzazione e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza degli stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle normative vigenti. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del G.D.P.R., il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.
4. A chi vengono comunicati - I dati saranno comunicati all'UISP Unione Italiana Sport Per tutti (Ente di Promozione Sportiva Riconosciuta dal CONI), - per procedere alla procedura di iscrizione al registro Istruttori CONI, e potranno venire a conoscenza del personale amministrativo interno alla UISP Comitato Regionale Puglia per la registrazione degli stessi, nonché di Uffici di Consulenza amministrativa e legale esterni per il corrente anno.
5. Come vengono trattati i dati sensibili - Il trattamento di tali dati sensibili sarà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi nel rispetto della normativa vigente.
6. Obbligatorietà del conferimento dati - La informiamo che il conferimento di questi dati sensibili è obbligatorio per le finalità di trattamento descritte in questa informativa limitatamente ai punti (A) (B) (C), (D) ed è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti sopramenzionati ed è quindi presupposto indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività di UISP. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali o di sottoscrivere il consenso richiesto per il trattamento degli stessi comporterà la mancata iscrizione o partecipazione alle attività formative.
7. In relazione a necessità di comunicazione delle attività della UISP. - I Suoi dati personali saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità:
  - E. per il raggiungimento delle finalità istituzionali statutarie, come chiara e corretta applicazione delle disposizioni dello Statuto;
  - F. Per la necessità di proporre le attività più idonee agli associati/tesserati/utenti/clienti;
  - G. per le finalità di promozione funzionali all'attività dell'UISP, quali la promozione di iniziative sportive, di promozione sociale, l'invio di eventuali pubblicazioni o notiziari di informazione amministrativa e fiscale;
  - H. per l'organizzazione di attività tese a promuovere, diffondere, migliorare la tecnica degli atleti nel settore dilettantistico;
  - I. per finalità connesse ad eventi organizzati da UISP che promuovano la cultura e la pratica dello sport e la loro diffusione, che sostengano il benessere della persona, l'integrazione sociale all'interno dei fini istituzionali espressi dallo Statuto.
  - J. Uso materiale fotografico e/o riprese video per fini didattici e divulgativi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 (Codice Privacy) - UISP intende pubblicare alcuni sussidi multimediali contenenti il materiale didattico che verrà prodotto nel corso dell'anno istituzionale. La liberatoria viene chiesta al momento dell'iscrizione. Si potranno effettuare riprese video delle lezioni a fini didattici che saranno condivise in modalità riservata, non condivisibile, accessibile solo dai soci, collaboratori, tesserati; potranno essere effettuate delle foto ricordo che verranno pubblicate sul sito, [www.uisp.it/puglia](http://www.uisp.it/puglia); potranno essere altresì pubblicate sempre sul sito e sui social (Instagram, Facebook, etc.) delle foto a testimonianza ritrovi sociali organizzati durante l'anno sociale o la stagione sportiva, così come delle foto e video delle gare avvenute in centri sportivi, o dovunque venga data una dimostrazione delle attività nella stagione sportiva. Per quanto sopra esposto desideriamo preventivamente informarvi che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli iscritti, in contesti che assolutamente non pregiudicano il decoro e la dignità personale. In ottemperanza della normativa prevista dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196. Il trattamento dei dati sarà inoltre rispettoso dei limiti stabiliti dal Regolamento per trattamento dei dati sensibili e giudiziari predisposto con D. M. n. 305 del 7.12.2006 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 11 del 15.1.2007 e del GDPR 679/2016. La pubblicazione di detto materiale fotografico e/o riprese video per fini didattici e divulgativi è da considerarsi concesso in forma gratuita sollevando i responsabili di [www.uisp.it/puglia](http://www.uisp.it/puglia) da ogni incombente economica e da ogni responsabilità inerente un uso scorretto dei dati personali forniti e delle foto da parte degli utenti del sito o di terzi. UISP viene svincolata da ogni responsabilità diretta o indiretta inerente i danni alla mia immagine.
8. Durata della conservazione - I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto e/o mandato e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione di rapporto, nei termini prescizionali indicati nell'art. 2220 del Codice Civile. Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano nei casi in cui ciò non configga con altre disposizioni di legge; di opporsi al trattamento; di opporsi alla portabilità dei dati; di revocare il consenso, ove previsto nei casi in cui ciò non configga con altre disposizioni di legge: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).
9. I vostri diritti - Potrà in qualsiasi momento esercitare il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, chiederne l'aggiornamento, la rettifica e la cancellazione, inviando una raccomandata A/R a UISP Comitato Regionale Puglia, Via Madonna della Rena n.5 70123 BARI o una PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [uisp.puglia@pec.it](mailto:uisp.puglia@pec.it), specificando nell'oggetto "richiesta di aggiornamento, e/o rettifica, e/o cancellazione. dei dati personali".
10. Titolare, Responsabile, Incaricati - Titolare del trattamento dei dati personali è la UISP Unione Italiana Sport Per tutti Comitato Regionale Puglia, Via Madonna della Rena n.5 70123 BARI. L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli incaricati al Trattamento a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, è custodito presso la sede legale del Presidente.

Presidente UISP Comitato Regionale Puglia

1. Per chi ha Microsoft Excel può presentarsi al corso munito di chiavetta USB con all'interno un file EXCEL dove sono riportati i seguenti dati per ogni corso effettuato: **NOME DEL CORSO** (nel portale CONI viene identificato con il termine "attività didattica" – a titolo di esempio: *Corso di ginnastica aerobica*), **NOME, COGNOME E CODICE FISCALE DELL'ISTRUTTORE DEL CORSO, DATA DI INIZIO E DATA DI FINE DEL CORSO, NOME COGNOME E CODICE FISCALE DEI SOCI TESSERATI UISP PARTECIPANTI AL CORSO.**
2. Per chi NON ha Microsoft Excel, si prega di compilare il presente modulo per ogni corso svolto nella propria associazione

**ALLEGATO A (ESEMPIO FAX SIMILE)**

<b>Corso n 1</b>	<b>CORSO DI GINNASTICA AEROBICA</b>
NOME DEL CORSO	

<b>1/1/2019</b>		<b>10/06/2019</b>
DATA INIZIO DEL CORSO		DATA FINE DEL CORSO

<b>BIANCHI</b>	<b>MARIA</b>	<b>BNCMRA8041H501E</b>
COGNOME, NOME, CODICE FISCALE DELL'ISTRUTTORE		

COGNOME, NOME, CODICE FISCALE DEI SOCI TESSERATI UISP PARTECIPANTI AL CORSO		
<b>ROSSI</b>	<b>MARIO</b>	<b>RSSMRA94A01H501A</b>