

## **D.O.A. - DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNUALI**

### **Anno Sportivo 2014 - 2015**

#### **AFFILIAZIONE ALL' UISP**

L'affiliazione è l'atto preliminare indispensabile per partecipare alle manifestazioni della Lega Pallacanestro.

Essa precede ogni altra operazione quale il tesseramento, l'iscrizione a Campionati, Tornei, ecc. L'affiliazione ha validità annuale e permette alla Società di partecipare a tutte le attività della Lega Pallacanestro e inoltre di essere iscritti alla UISP, ottenendo quindi tutti i benefici e le convenzioni che vengono esposte, all'atto dell'affiliazione, nella documentazione informativa. E' obbligo dei presidenti delle Società e dei dirigenti responsabili consegnare una copia di queste norme ai propri tesserati; la loro mancata conoscenza, come quella dei regolamenti e di tutte le norme emanate anche dagli organi della Lega Pallacanestro, non potrà essere invocata a nessun titolo.

L'affiliazione avviene attraverso l'ufficio Tesseramento UISP, sito in Viale Giotto 16, Tel. 06 57.58.395 – Fax 06 57.45.009 aperta al pubblico, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 09,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00

La documentazione necessaria è disponibile sul sito [www.uisproma.it](http://www.uisproma.it).

#### **TESSERAMENTO**

##### **RICHIESTA E COMPILAZIONE DELLE TESSERE**

Chiunque, a vario titolo, intenda partecipare alle iniziative dell'UISP organizzate dalla Lega Pallacanestro, deve essere tesserato per l'anno in corso.

La richiesta di tesseramento dovrà avvenire presso l'Ufficio Tesseramento della UISP attraverso la compilazione di un modulo denominato "richiesta tessere", sul quale trascrivere i dati anagrafici di coloro per i quali si richiede il tesseramento.

Le tessere potranno essere ritirate dopo circa 7 giorni.

**All' atto del tesseramento verrà consegnata la lista dei tesserati timbrata dall' Ufficio Tesseramenti, tale lista, in mancanza dei tesserini, dovrà essere obbligatoriamente consegnata, insieme ai DOCUMENTI VALIDI DI RICONOSCIMENTO, agli arbitri prima di ogni partita per consentire la verifica dell'avvenuto tesseramento degli iscritti a referto**

##### **TESSERAMENTO DIRIGENTI E ALLENATORI**

Non è ammessa la presenza a referto e, quindi, in panchina di persone che non siano tesserate per la UISP.

E' ammessa l'iscrizione a referto in qualità di allenatore di un tesserato, anche dirigente, giocatore o allenatore con tessera FIP.

Non è ammesso invece che sia iscritto a referto in qualità accompagnatore un tesserato che non abbia la tessera dirigente, è prevista invece l'iscrizione a referto del medico, dietro presentazione del tesserino identificativo.

## **TESSERAMENTO ATLETI**

Il tesseramento può essere:

- **TESSERA ATLETA**  
per tutti gli atleti che hanno compiuto il 16° anno di età
- **TESSERA GIOVANI**  
per tutti gli atleti che non hanno compiuto i 16 anni di età.

Ai fini dell'iscrizione a referto, il tesseramento ha valore dal giorno successivo alla vidimazione della tessera da parte del Comitato UISP di Roma.

## **TESSERAMENTO ATLETI PER MANIFESTAZIONI APERTE**

In tutte le manifestazioni denominate "APERTE" è possibile tesserare individualmente atleti e dirigenti anche se già tesserati con società non affiliata alla UISP.

Le società che vorranno avvalersi di tale possibilità, dovranno obbligatoriamente presentare, per ogni atleta certificato medico di idoneità alla pratica sportiva agonistica rilasciato da un centro legalmente riconosciuto.

## **PIU' SQUADRE DI UNA STESSA SOCIETA'**

Nel caso una Società iscriva più squadre in una medesima manifestazione, essa dovrà produrre elenchi distinti per ciascuna squadra precedentemente all'inizio della stessa, e non vi potrà essere interscambio di giocatori tra le squadre.

## **MODALITA' ISCRIZIONI**

Per l'iscrizione a una qualsiasi manifestazione organizzata dalla Lega, la Società, dopo aver provveduto all'affiliazione e saldate eventuali pendenze economiche, dovrà compilare il modulo di iscrizione in ogni sua parte (compresa la sottoscrizione del Responsabile della Società).

Il modulo va richiesto e consegnato in originale oppure dalla mail del Dirigente Responsabile della società, presso la **SEGRETERIA** di Lega, sita in Viale Giotto 16, in Roma.

Presso la Segreteria del comitato Territoriale di Roma si potrà provvedere al versamento della **TASSA DI ISCRIZIONE** e della **CAUZIONE** previste per i singoli Campionati o Tornei. Tali atti sono indispensabili e determinano la regolare iscrizione alla singola manifestazione.

Le cauzioni al netto delle somme eventualmente dovute (ammende o tasse gara da saldare) saranno rese alla fine della stagione sportiva e saranno tenute a disposizione fino al 30 giugno 2013. Dopo tale termine, se non ritirate, saranno incamerate dalla Lega senza ulteriore avviso.

Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, dovrà essere allegata la copia del pagamento della quota iscrizione e deposito cauzionale.

**Le società dovranno regolarizzare le eventuali pendenze riguardanti le stagioni sportive precedenti, pena la non partecipazione ai campionati.**

## **TASSE GARA**

Le tasse gara dovranno essere versate alla Segreteria della come segue:

- a) quote relative al girone di andata, entro la prima gara del girone di andata previste da calendario;
- b) quote relative al girone di ritorno, entro la prima gara del girone di ritorno previste da calendario;
- c) quote relative a eventuali partite di play off, entro la data della prima gara prevista da calendario.

La commissione gare potrà decidere di non far disputare le gare delle società non in regola con i pagamenti.

La Lega si riserva il diritto di provvedere al prelievo coattivo presso i campi di gioco per quanto concerne importi non pagati da società iscritte, **sin dal girone di andata**, preavvisando le società interessate con invio di comunicazione via e-mail o fax.

In caso di mancato pagamento sul campo di gioco dell'importo dovuto, la gara non verrà disputata con il punteggio 0-20 per la società inadempiente.

In caso di mancato pagamento anche alla gara successiva la gara non verrà disputata e sarà omologata con il punteggio 0-20 per la società inadempiente la quale verrà esclusa inderogabilmente dal Campionato.

L'inadempienza a tali disposizioni sarà sanzionata con un'ammenda da € 30,00 a € 100,00.

## **RIUNIONI PRECAMPIONATO**

Per ogni manifestazione è prevista una riunione per la discussione della formula di svolgimento e del calendario del Campionato.

In detta riunione si provvederà a consegnare il calendario provvisorio (almeno le prime due giornate di gara). Successivamente alle eventuali criticità rilevate nella riunione precampionato, il calendario sarà reso definitivo (con le eventuali modifiche), depositato presso la segreteria della Lega a disposizione delle società per visione e verrà inviato per posta elettronica alle società all'indirizzo comunicato di posta elettronica.

Sarà inoltre pubblicato nella sezione della Lega Pallacanestro del sito internet ufficiale del Comitato Territoriale UISP di Roma, all'indirizzo <http://www.uispro.ma.it>.

Le Società non rappresentate né direttamente, né per delega alla riunione dovranno accettare date e giorni assegnati dalla Lega.

Tutte le società iscritte prima della riunione, dovranno provvedere entro una settimana dall'inizio dei campionati al pagamento d'affiliazione, iscrizione e cauzione, nonché provvedere al tesseramento dei rispettivi atleti.

Eventuali spostamenti gara successivi a tale riunione saranno regolati in base all'art. 43 del Regolamento Esecutivo.

Si ricorda che, fatte salve le manifestazioni riservate alle categorie giovanili, tutte le altre gare dovranno svolgersi tra il lunedì e il venerdì con orario di inizio dalle ore 17,00 alle ore 21,00.

Deroghe a tali disposizioni potranno essere concesse alle società richiedenti in via eccezionale e occasionale, indicando obbligatoriamente come giorni alternativi per recuperi/spostamenti tra il lunedì e il venerdì con orario di inizio fissato fra le ore 17,00 alle ore 21,00.

## **COMUNICATI E COMUNICAZIONI UFFICIALI**

Il C.U. che, salvo casi particolari, sarà emesso con periodicità settimanale, conterrà l'omologazione delle gare, le classifiche ed i provvedimenti disciplinari.

Il Comunicato è depositato presso la segreteria della Lega a disposizione delle società per la visione dello stesso, inviato per posta elettronica alle società, pubblicato sul sito [www.uisroma.it](http://www.uisroma.it).

Le comunicazioni di squalifica di tesserati o del campo di gioco saranno indicate nel Comunicato Ufficiale o anticipate via telefono e/o via mail e ***dovranno essere scontate dalla giornata successiva a quella in cui è avvenuto l'evento.***

***In caso di espulsione di un tesserato scatterà automaticamente una squalifica per la giornata di campionato successiva.***

## **SPOSTAMENTI GARA**

Gli spostamenti gara sono regolati dall' Art. 43 del Regolamento Esecutivo della Lega Pallacanestro UISP il quale cita:

a) la richiesta scritta di spostamento gara (da inviare esclusivamente all'indirizzo [ufficiogarepallacanestro.roma@uisp.it](mailto:ufficiogarepallacanestro.roma@uisp.it)) se presentata almeno 15 giorni prima della data fissata sarà concessa a discrezione della Lega secondo le disponibilità organizzative;

- b) dopo tali termini e non oltre le 36 ore antecedenti la data fissata, l'autorizzazione allo spostamento è concessa solo in casi di comprovata necessità ed eccezionalità;
- c) nelle 36 ore antecedenti la gara, qualsiasi richiesta se non motivata da eventi naturali, non sarà presa in considerazione; se la Società non sarà regolarmente in campo verrà considerata rinunciataria con conseguente sanzione sportiva della perdita della gara per 0-20, penalizzazione di 1 punto in classifica e relativa ammenda pari all'importo di € 100,00;
- d) la Società richiedente deve, utilizzando i moduli predisposti e scaricabili dal sito della Lega, comunicare la data del recupero e farsi carico di procurare e far pervenire alla Lega l'adesione scritta della Società avversaria; in caso di mancato accordo tra le società, la data del recupero sarà stabilita d'ufficio dalla Lega.
- e) in caso che una società partecipante ai Campionati incorra nella 2° rinuncia ad una gara si applicheranno le disposizioni di cui al Regolamento Esecutivo della Lega Pallacanestro UISP e sarà comminata la relativa ammenda relativa.

Per gli spostamenti concordati tra le società alla ricezione dei calendari provvisori, non sarà dovuto il pagamento di alcuna tassa.

Non è consentito lasciare gare in sospenso, prive di data di svolgimento, dopo il termine di modifica dei calendari provvisori che sarà fissato dalla commissione gare.

## **COSTI SPOSTAMENTI GARA**

- **entro i 5 spostamenti : € 30,00**
- **da 6 a 9 spostamenti : € 50,00**
- **oltre i 10 spostamenti : € 100,00**

## **REGOLAMENTO ESECUTIVO**

Il Regolamento Esecutivo della Lega Pallacanestro UISP detta tutte le norme comportamentali che regolano i rapporti delle Società e dei suoi tesserati con la nostra Associazione.

Esso tratta dei seguenti argomenti:

- DISPOSIZIONI GENERALI
- TESSERAMENTO
- GARE
- DISCIPLINA
- CONTENZIOSO.

Poiché tale Regolamento indica la strada da percorrere e le regole da adottare in molte situazioni che si potrebbero verificare durante l'attività, si invitano le Società a prenderne visione presso la nostra Segreteria di Lega.

Per quanto riguarda il Regolamento Tecnico, la Lega Pallacanestro farà riferimento al regolamento FIP dell'anno sportivo 2012/2013. Le eventuali variazioni saranno portate a conoscenza delle Società per i singoli Campionati e Tornei organizzati.

## **RICORSI E RECLAMI**

### **RECLAMI DI PRIMA ISTANZA**

a) I reclami, nei casi ammessi, devono essere pre annunciati a mezzo telegramma, telefax oppure via @-mail, da inviare al competente Organo di giustizia della Lega Pallacanestro del Comitato di Roma entro le ore 24.00 del giorno successivo allo svolgimento della gara per la quale si intende reclamare.

b) La motivazione del reclamo deve essere spedita allo stesso Organo, all'attenzione del Giudice di Prima Istanza, Sig. Franco Stanghellini, a mezzo lettera Raccomandata A.R., o consegnata a mano, entro le 24.00 del giorno successivo a quello della spedizione del telegramma, fax od @-mail di preannuncio reclamo.

c) Nello stesso termine la Società deve rimettere, sempre a mezzo Raccomandata A.R., copia del reclamo, con l'eventuale documentazione allegata, alla controparte interessata che potrà inviare all'Organo giudicante le proprie contro-deduzioni entro le ore 24.00 del secondo giorno successivo a quello del ricevimento della predetta copia.

d) In caso di contestazione la Società reclamante è tenuta a fornire la prova del tempestivo adempimento delle suddette modalità procedurali.

e) L'Organo di giustizia rimette immediatamente copia della documentazione ricevuta e della successiva decisione dell'Organo competente per l'organizzazione di Campionati, Tornei e Gare Ufficiali.

Per tutti i Campionati o Tornei la tassa reclamo viene fissata in € 50,00 per ricorsi in sede provinciale ed in € 200,00 per ricorsi in sede nazionale.

**La corretta procedura è stabilita nel Regolamento Esecutivo della Lega Nazionale Pallacanestro UISP, Parte quarta, Contenzioso, Titoli I - IV.**

## **GIUDICE UNICO NAZIONALE**

### **COMMISSIONE GIUDICANTE NAZIONALE**

Si rende noto che i reclami al Giudice Unico Nazionale, Sig. Raffaele Soavi, vanno indirizzate tramite raccomandata a/r a:

**Raffaele Soavi e/o Enrico Papadia - Via F. Bocchi, 32 - 50126 Firenze;**

Il Bonifico bancario dovrà essere effettuato su

**MONTE DEI PASCHI DI SIENA - AGENZIA 36 VIALE EUROPA - FIRENZE**

**CODICE IBAN IT04D0103002833000063237120**

Causale: reclamo avverso decisioni .....

## **VISITE MEDICHE**

La pratica delle attività organizzate dalla nostra Lega è da considerarsi, ai sensi del D.M. 18.02.1982, agonistica dalla categoria Under 12, conseguentemente gli atleti che prendono parte ai campionati giovanili e Amatori devono essere muniti di certificato medico di idoneità sportiva agonistica alla pratica della pallacanestro, rilasciato da un centro legalmente riconosciuto.

Per la categoria Minibasket e Micro-basket è sufficiente il certificato di sana e robusta costituzione. Si precisa che la responsabilità per la non ottemperanza a detta norma è attribuita per legge al Presidente della Società, o dal Legale Rappresentante, sia sotto l'aspetto civile che penale.

## **NORMATIVA CONTROLLO TESSERAMENTI**

E' obbligatorio la presentazione della Lista "R" nonché, a decorrere dalla 2° giornata del campionato/torneo, la presentazione dei tesserini o in mancanza della stessa della lista tesseramenti timbrata dal Comitato, pena l'ammenda di € 5,00.

## **NORMATIVA SETTORE GIOVANILE**

Presentazione documenti riconoscimento.

I documenti di identità utili di riconoscimento sono tutti quelli rilasciati dalle autorità competenti (carta di identità, passaporto, foto autenticata per i minori di 16 anni, ecc).

## **NORMATIVA SANZIONI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

**Si ricorda che in caso di espulsione di un tesserato scatterà automaticamente una squalifica per la giornata di campionato successiva.**

Ulteriori informazioni relative a provvedimenti disciplinari:

### **1. espulsione:**

almeno 1 turno di squalifica-ammenda da € 30,00 a € 200,00;

2. **fallo tecnico:**

- ammenda da € 10,00 per squadra;
- accumulo di 3 falli tecnici per tesserato anche in più gare:  
1 turno di squalifica – ammenda di € 30,00;

3. **ammenda prima rinuncia partita:**

- categorie giovanili € 80,00;
- categorie amatori – over 40 € 120,00

**ammenda seconda rinuncia partita**

- categorie giovanili € 150,00;
- categorie amatori – over 40 € 250,00;

4. **ammende per mancata presentazione tesserini o lista tesseramenti** (oltre alla sanzione prevista di € 5)

- ammonizione con diffida
- in caso di reiterazione prolungata verrà commutata una sanzione pari a € 50,00
- in caso di recidiva successiva alla reiterazione prolungata esclusione dal campionato.

## **COSTI ATTIVITA' LEGA**

- **affiliazione: € 100,00**
- **affiliazione agevolata: € 150,00 (si ha diritto a 2 tessere D e a un max di 18 atleti)**
- **tessere giovani (fino a 16 anni non compiuti) € 4,50**
- **tessere adulti (dopo i 16 anni compiuti) € 7,50**
- **tessera tecnico - dirigente € 18,50**

## **MODALITA' DI PAGAMENTO**

- presso la Segreteria del Comitato di Roma in Viale Giotto, 16  
orario di apertura dal lunedì al venerdì con orario 9.30 - 13.30; 14.00 - 18.00;

- con bonifico bancario in favore di:

**Unione Italiana Sport Pertutti Comitato di Roma**  
**c/o Banca Prossima - Filiale 5000 Milano**  
**IBAN: IT 58 N 03359 01600 10000 0015578**

**N.B.: Nella causale si dovrà specificare il nome della società e la descrizione del pagamento (es. iscrizione campionato U14M, cauzione, n°6 tasse gara girone di andata, etc).**

**La società dovrà consegnare la copia dei pagamenti effettuati fino alla conclusione della stagione cui si riferiscono, per eventuali verifiche contabili.**