

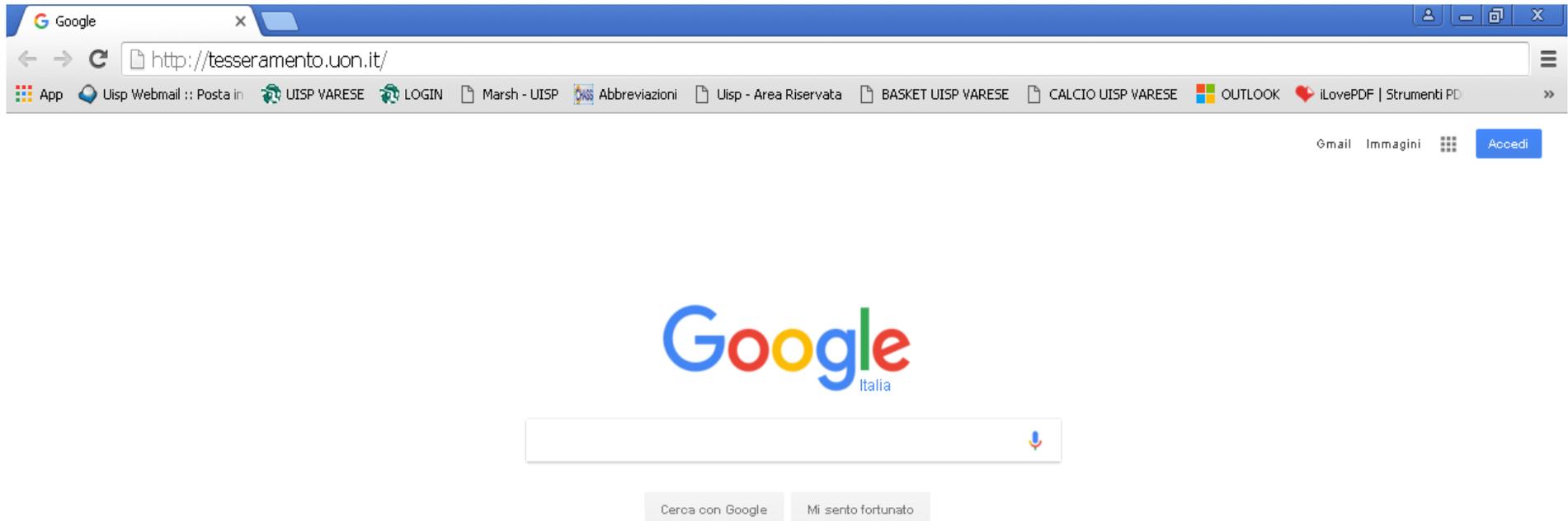


PROCEDURA GUIDATA PER

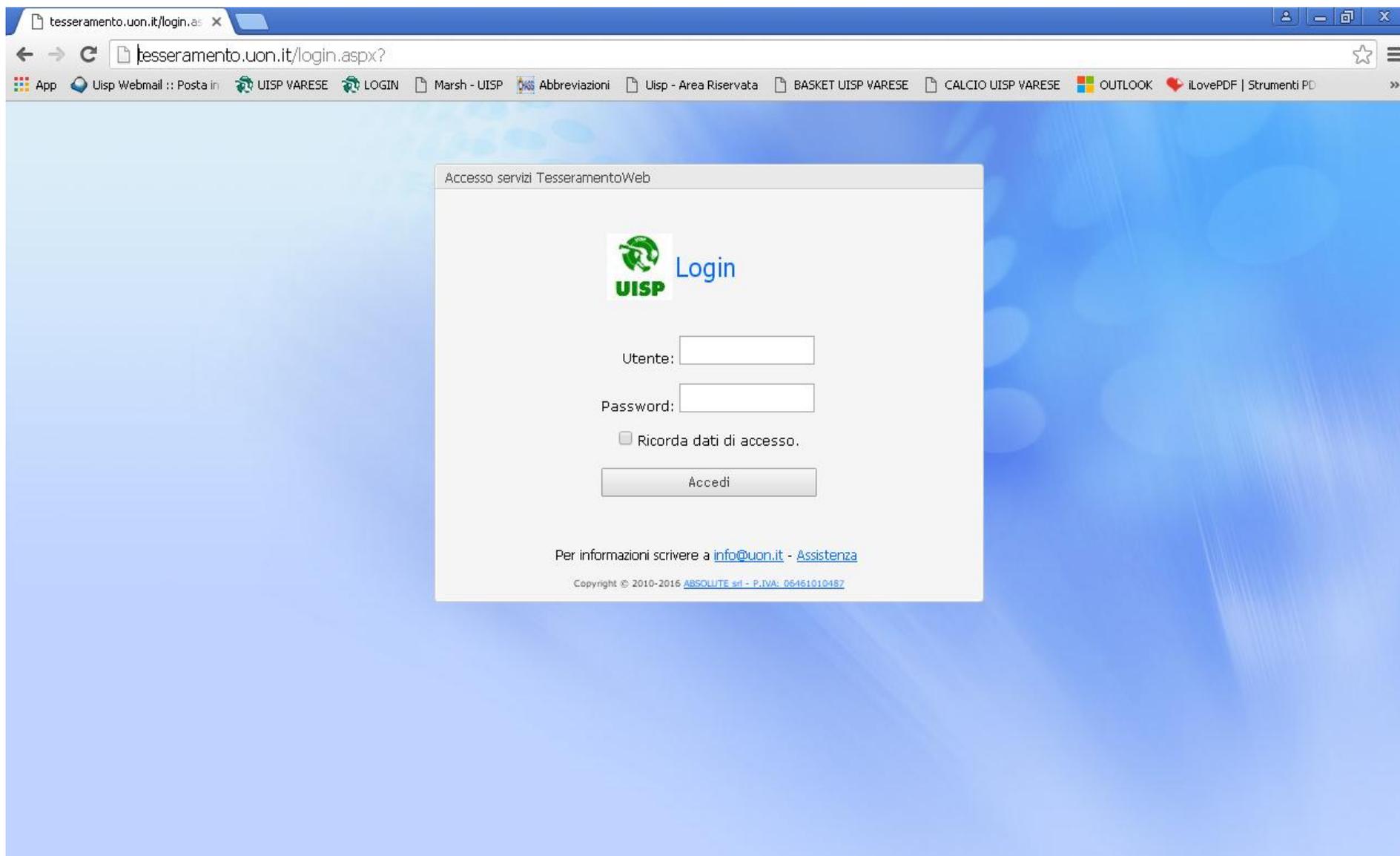
# TESSERAMENTO ONLINE

QUI DI SEGUITO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO TUTTI I PASSAGGI DELLA  
PROCEDURA GUIDATA DA ESEGUIRE DOPO AVER RICEVUTO I DATI  
D'ACCESSO (*POSSONO ESSERE RICHIESTI UNA VOLTA SOLA PER  
ASSOCIAZIONE*)

1. Aprire il proprio browser (Internet Explorer, Chrome, Mozilla Firefox...)
2. Scrivere nella barra degli indirizzi: **tesseramento.uon.it**



### 3. Inserire codice utente e password (precedentemente richiesti in sede) e cliccare su “ACCEDI”



Accesso servizi TesseramentoWeb

 Login

Utente:

Password:

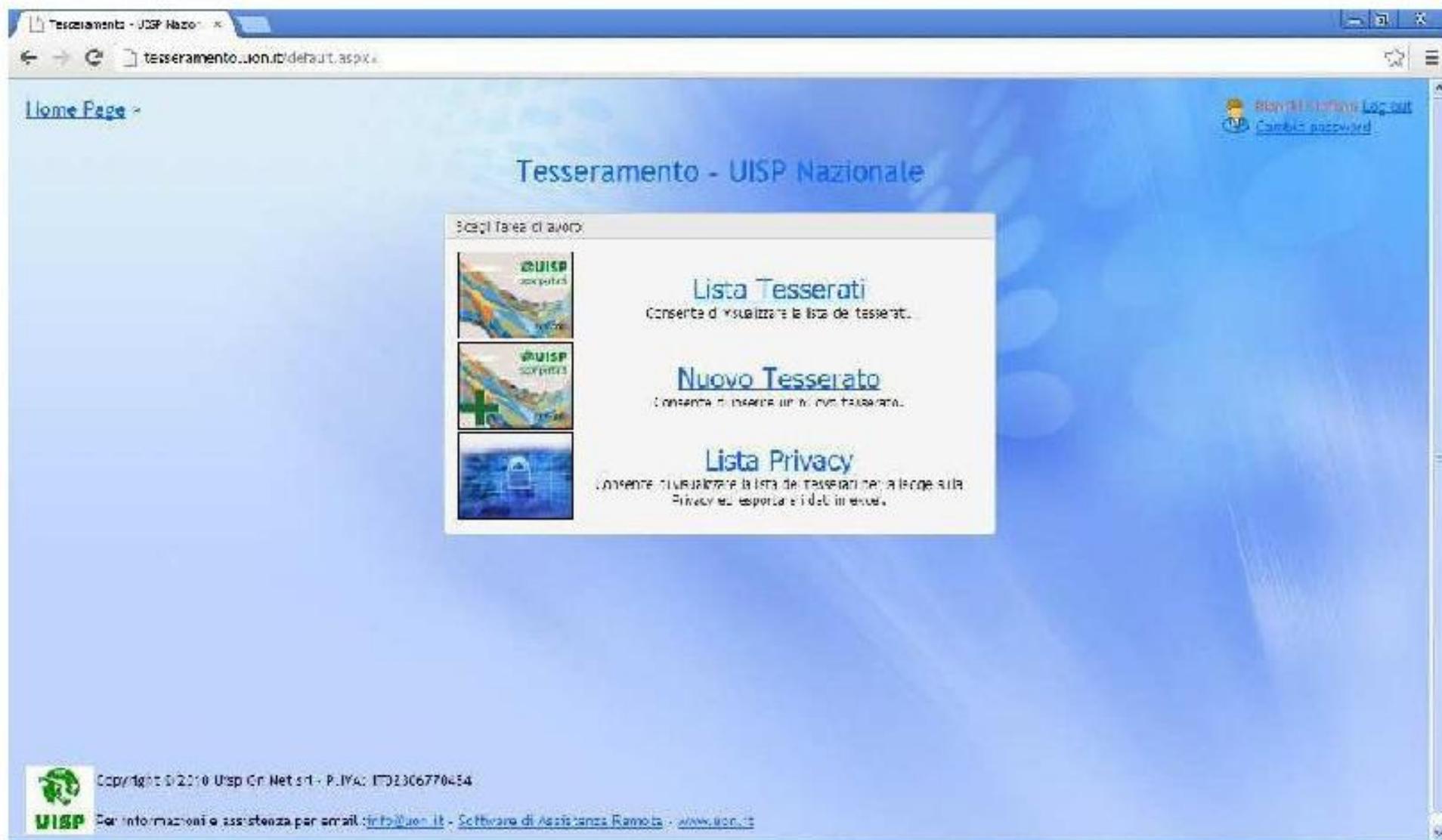
Ricorda dati di accesso.

Accedi

Per informazioni scrivere a [info@uon.it](mailto:info@uon.it) - Assistenza

Copyright © 2010-2016 [ABSOLUTE srl](#) - P.IVA: 06461010487

#### 4. Si aprirà la Homepage personale dalla quale si potrà gestire il proprio tesseramento



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "tesseramento.uisp.it/default.aspx". The page title is "Tesseramento - UISP Nazionale". In the top right corner, there are links for "Benvenuto Stefano" and "Log out", and "Cambia password". A "Home Page" link is visible in the top left. The main content area features a central box titled "Scegli l'area di lavoro" (Choose the work area) with three options:

- Lista Tesserati**: Consente di visualizzare la lista dei tesserati.
- Nuovo Tesserato**: Consente di inserire un nuovo tesserato.
- Lista Privacy**: Consente di visualizzare la lista dei tesserati nella legge sulla Privacy ed esportare i dati in excel.

At the bottom left, there is a UISP logo and copyright information: "Copyright © 2010 Uisp On Net srl - P.IVA: 0792306770454". Below this, it says "Per informazioni e assistenza per email: [info@uisp.it](mailto:info@uisp.it) - Software di Assistenza Remota - [www.uisp.it](http://www.uisp.it)".

5. Per inserire un nuovo tesserato fare click su : Nuovo tesserato - e compilare con correttezza i campi necessari.

Home Page > Tesserato

Salva Annulla F3-H5-D-H 44 - ABANO TERME (PD) 3.0.031

Analizza Dati Aggiorna Tesserato Salva

Identificazione del tesserato

Cognome: VXXXXXXXXXX  
Nome: XXXXXXXXXXXX  
Sesso: Maschio  
Data di nascita: 10/07/2013  
Comune di nascita: ABANO BAGNO (PD)  
Prof. Esordiente: XXXXXXXXXXXX

Dati anagrafici del tesserato

Indirizzo: XXXXXXXXXXXXXXX  
N° Civico: 00  
Comune di residenza: ABANO TERME (PD)  
CAP: 35011  
Telefono: XXXXXXXXXXXXXXX  
Email: XXXXXXXXXXXXXXX@XXX.XXX  
Telefono fisso: XXXXXXXX  
Cellulare: XXXXXXXXXXXXX

Copyright © 2010 Unn SpA - Via S. L. - 3.097 - IT02306770484  
UISP Per informazioni e assistenza per email: info@unn.it - Software di gestione a distanza - www.unn.it

6. Successivamente procedere con la scelta del tipo di tessera (Giovane solo per gli Under 16, Dirigente, Dirigente Ciclista, Dirigente Motociclista, Tessera Base) e salvare premendo sul pulsante **"SALVA"**

The screenshot shows a web browser window displaying the UISP membership management interface. The page title is "Tesserato" and the user is logged in as "Stefano Stefanini". The main content area is titled "Dati tessera UISP" and contains several form fields:

- NTessera:** TESSERA 1142
- Anno:** 2013
- DATA INIZIO:** 24/07/2013
- Profilo:** GIOVANE
- Squadra / Disciplina:** DIRIGENTE
- Categoria:** DIRIGENTE CICLISTA

A dropdown menu is open for the "Squadra / Disciplina" field, showing the following options:

- DIRIGENTE
- DIRIGENTE CICLISTA
- DIRIGENTE MOTOCICLISTA
- GIOVANE
- EQUEDIA ATTIVA
- SOCCO NON PARTICIPANTE
- TESSERA ONNIS

At the bottom of the page, there is a copyright notice for UISP and contact information: "Per informazioni e assistenza per email: [info@uisp.it](mailto:info@uisp.it) - Software di Assistenza Remota - [www.uisp.it](http://www.uisp.it)".

Verrà così creata una tessera con un numero provvisorio, inviate quindi una mail all'ufficio tesseramento (resp. Carla Pioltelli [tesseramento.varese@uisp.it](mailto:tesseramento.varese@uisp.it) ) nella quale comunicate di aver inserito delle nuove tessere.

Le integrative dovranno essere richieste direttamente all'ufficio tesseramento

Varese Piazza De Salvo 5 ang. Via Lombardi in orario d'ufficio.

**dal Lunedì al Venerdì dalle 8.30-13.00  
e il Mercoledì 8.30-18.00**

Nel caso di smarrimento dei dati di accesso contattare la sede Uisp Varese in orario d'ufficio

**tel. 0332 / 813001**

