

VADEMECUM

SEMPLIFICAZIONE DELLE SITUAZIONI E COMPORTAMENTI

CAMPIONATI DI PALLAVOLO



Via Berardo Maggi 9, 25124 Brescia

Tel. 030/47191 / **Fax.** 030/2400416

e-mail: pallavolo.brescia@uisp.it

web: www.uisp.it/brescia2/pallavolo

Sommario

1 - Iscrizione campionato	3
2 - Tesseramento atleti e dirigenti	4
3 - Composizione squadre	6
4 - Costruzione faldone di squadra	8
5 - Campionati	10
5.1 - Composizione dei campionati	10
5.2 – Diritto di partecipazione	10
5.3 - Struttura campionati	11
6 - Prima della partita	12
7 - Arbitro e segnapunti	15
8 - Spostamento gare	16
8.1 - Spostamento gara	16
8.2 - Modalità per la scelta dei giorni del recupero	17
8.3 - Spostamento eccezionale	17
9 - Trasferimento atleti	18
10 - Ruoli consentiti e non consentiti	19
11 - Defibrillatore (DAE)	20
12 - Comunicati e Comunicazioni	21
12.1 - Comunicati ufficiali	21
12.2 - Tabellario giudicante e sanzioni	21
12.3 - Comunicazioni non ufficiali	21
13 - Tornei e trofei previsti	22
14 - Semplificazione regole di gioco	23
15 - Consiglio direttivo	25

1 - Iscrizione campionato

Preiscrizione

Entro luglio tutte le società intenzionate a partecipare al campionato sono tenute ad inviare il modulo di preiscrizione al numero 392 2901030 e contestualmente tramite e-mail all'indirizzo pallavolo.brescia@uisp.it. Il modulo è reperibile sul sito www.uisp.it/brescia2/pallavolo sezione Documenti.

Iscrizione

La domanda d'iscrizione vera e propria, compilata e sottoscritta, va presentata inviando il pdf al numero 392 2901030 e contestualmente tramite e-mail all'indirizzo pallavolo.brescia@uisp.it nelle modalità e termini indicati dal S.d.A. Pallavolo Territoriale. Si ricorda che è obbligatorio indicare sia il giorno gara ufficiale che quello di allenamento. Per esigenze organizzative nella costruzione dei calendari potrà essere chiesto alla squadra di casa, per un massimo di due volte a stagione, di giocare nel secondo giorno di utilizzo dell'impianto, quindi in un giorno diverso da quello scelto per la gara. Qualora la squadra non disponesse di un impianto adeguato alla disputa delle gare nel secondo giorno, si calendarizzerà d'ufficio la gara in trasferta nel secondo giorno della squadra avversaria. La medesima regola verrà adottata in caso di play-off o play-out, sempre per necessità organizzative, in fase di elaborazione dei nuovi calendari.

Costi e date verranno indicati nell'indizione, pubblicata generalmente nel mese di giugno.

N.B. Se una Società intende iscrivere più squadre dovrà compilare una domanda per ciascuna, mentre l'affiliazione sarà unica.

Modalità di pagamento:

- assegno non trasferibile presso il Comitato di Brescia
- Bonifico Bancario avente i dati: IT65 K030 6909 6061 0000 0015 411
- POS in sede

Le foto delle ricevute relative alla cauzione vanno inviate al numero 346 3082350 tramite WhatsApp (Fabio Trezza), mentre le ricevute relative alle iscrizioni al numero 392 2271073 (Andrea Maffi).

Formulario di iscrizione UISP 2019/2020. Il modulo è intitolato "SCHEDA ISCRIZIONE 2019/2020" e appartiene al "UISP COMITATO TERRITORIALE BRESCIA APS".

Campionato: ☐ V15 12-13 **BRESCIA** ☐ V15 12-13 **BRESCIA**

Nome Associazione e/o sponsor: _____

☐ Affiliata al Circolo _____

☐ Affiliata senza Associazione Sportiva _____

Responsabile squadra n° "1" (Allenatore e/o Dirigente): _____

Responsabile squadra n° "2" (Allenatore e/o Dirigente): _____

Disponibilità Palestra:

1) Giorno gara _____ luogo Palestra _____ edificio gara _____

2) Giorno allenamento _____ luogo Palestra _____ edificio gara _____

Verifica:

- Verifica righe del terreno di gioco complete: ☐ SI ☐ NO
- Verifica illuminazione del terreno di gioco completa: ☐ SI ☐ NO
- Spogliatoio arbitri presente: ☐ SI ☐ NO

Eventuali note/osservazioni: _____

Allegato con Campionati federali e/o altri EPS: _____

Atleta in Carico (chiaro o nascosto intestato): ☐ FEM ☐ MASCHI ☐ FEMMI

Il Presidente o Responsabile _____

N.B. - Tutti i dati personali raccolti verranno manipolati in base alla Legge 675/96 (c.d. "Privacy").

UISP COMITATO TERRITORIALE BRESCIA APS - Uscita Italiana Sport Per Tutti

Modulo di affiliazione UISP. Il modulo è intitolato "MODULO DI AFFILIAZIONE" e appartiene al "UISP COMITATO TERRITORIALE BRESCIA APS".

Dati della Società:

Dati del Presidente/Responsabile:

Dati dell'Atleta:

Altre informazioni:

Al comitato territoriale:

Modulo di affiliazione in originale o anche a mezzo e-mail all'indirizzo: tesseramento.brescia@uisp.it

Si ricorda alle Società iscritte al Coni che qualsiasi variazione societaria deve essere comunicata all'amministrazione Uisp (statuto, Codice fiscale società, documento identità del Presidente).

2 - Tesseramento atleti e dirigenti

A cosa serve

Per poter partecipare al campionato UISP viene richiesta la tessera associativa per tutti gli atleti (**il modulo per la richiesta delle tessere sarà inviato insieme ai moduli d'iscrizione e affiliazione**). Le tessere saranno utilizzate per il riconoscimento degli atleti all'inizio delle partite e per l'assicurazione sugli infortuni sottoscritta dalla UISP.

N.B. Potranno essere tesserati atleti di tutte le età, ma potranno prendere parte ai campionati atleti di 16 anni compiuti.

Modalità

Il modulo dovrà essere compilato in tutte le sue parti ed essere inoltrato all'indirizzo e-mail: **tesseramento.brescia@uisp.it** o consegnato a mano alla sede UISP di via Maggi. Le società potranno scegliere il tipo di tessera da richiedere per i propri atleti. La procedura del tesseramento richiede **almeno 3 tessere dirigenti e 2 tessere atleta per società** per aprire il codice. **La tessera dirigente vale anche come tessera atleta**. Il pagamento delle tessere sarà effettuato al momento del ritiro, presso la sede UISP.

Dirigente, Allenatore, vice Allenatore e Segnapunti devono avere tessere di tipo D.

Dalla stagione 2026-2027 Allenatore e vice, per poter essere schierati in panchina, dovranno essere in regola con la Card Formazione Allenatori.

Si potranno tesserare atleti fino al 31 marzo della stagione in corso.

N.B. Per tutti i dettagli sull'assicurazione consultare il sito della UISP all'indirizzo <http://www.uisp.it/brescia2/>

“Assicurazioni e denunce sinistri MARSH”.

Ogni atleta dovrà provvedere a installare sul proprio smartphone la “AppUISP” (scaricabile dagli store ufficiali Google ed Apple). Al primo accesso il socio dovrà:

- selezionare “Registrati”.
- inserire il proprio indirizzo e-mail, che dovrà essere già presente nella banca dati Software Tesseramento Uisp, e il proprio codice fiscale.
- fare lo screenshot della propria tessera UISP e farne poi fotocopia da consegnare al proprio responsabile squadra.

Tale fotocopia dovrà essere inserita nel faldone documenti squadra e sarà necessaria per procedere celermente al riconoscimento atleta da parte degli arbitri. Solo per motivi eccezionali e in caso di tesseramento avvenuto all'ultimo momento l'arbitro potrà visionare la tessera sullo smartphone dell'atleta. La cosa dovrà essere comunque segnalata dall'arbitro al giudice sportivo per le valutazioni e i provvedimenti del caso.

N.b. la mancanza delle copie delle tessere nel faldone squadra comporterà la segnalazione al giudice sportivo per i provvedimenti del caso.

La partecipazione ad una gara senza tessera UISP è ammessa esclusivamente in caso di smarrimento, furto e per motivata e documentata richiesta. L'atleta potrà prendere parte agli incontri sub-judice alle seguenti condizioni:

A) dichiarazione a firma del dirigente accompagnatore, del capitano e dell'atleta stesso, trascritta sul retro dell'elenco atleti in cui si certifica che l'atleta è regolarmente tesserato per la società e la stagione sportiva in corso.

B) riconoscimento dell'identità personale.

La società HA L'OBBLIGO di verificare ed accertarsi con l'ufficio tesseramento che la tessera sia stata regolarmente rilasciata almeno il giorno prima di ogni attività.

NON È SUFFICIENTE AVER FATTO LA SEMPLICE RICHIESTA.

Il tesseramento, ai fini della pratica sportiva, ha validità dal giorno successivo a quello di emissione.

In caso di falsa dichiarazione e partecipazione alla gara dell'atleta senza tessera, l'affiliato, il capitano, il dirigente accompagnatore e la società sono passibili di provvedimenti disciplinari.

Ove, in sede di omologazione della gara, si accerti che l'atleta senza tessera ammesso a partecipare non era regolarmente tesserato, si applicheranno le sanzioni come da RTN. (Partita persa, squalifica, multa, sospensione del Presidente della Società).

È importantissimo e doveroso quindi accertarsi dell'effettivo tesseramento degli atleti.

3 - Composizione squadre

Atleti partecipanti

Ogni squadra potrà tesserare quanti giocatori riterrà opportuno (**che abbiano compiuto 16 anni**). Potranno esseri tesserati anche atleti che già partecipano a campionati CSI o FIPAV (vedi regola sotto).

Formazione della squadra per il set

Si fa obbligo alle squadre di schierare in campo durante le partite categoricamente 3 atleti uomini e 3 atlete donne, indipendentemente dal ruolo. Potranno essere convocati per l'incontro un massimo di 16 atleti che dovranno figurare nell'elenco atleti, senza distinzione di ruolo. Il numero massimo di liberi è 2.

È possibile avere 3 giocatori dello stesso sesso in posizioni di gioco consecutive (es. 3 uomini in prima linea).

Regola per utilizzo atleti FIPAV

È possibile tesserare un numero illimitato di atleti FIPAV, ma con limiti di utilizzo.

Nello specifico la limitazione riguarda gli atleti tesserati FIPAV che sono entrati almeno una volta in campo in questa stagione nel campionato FIPAV. Fino al momento in cui non entrano in campo non sono soggetti alla limitazione.

Es.: un atleta tesserato in serie B maschile ma che svolge solo gli allenamenti può giocare nel campionato misto senza limitazioni.

Le squadre avranno l'obbligo di segnare sulla distinta giocatori gli atleti tesserati FIPAV apponendo la sigla "TF" in parte al numero dell'atleta. Andranno indicati con la sigla "TF*" gli atleti e dirigenti che, pur essendo tesserati Fipav, non sono mai scesi in campo nella stagione attuale nel campionato FIPAV.

Per ogni gara è possibile inserire nella distinta giocatori e utilizzare in campo fino a un massimo di 2 tesserati FIPAV "TF" secondo la seguente casistica:

- Misto: 2 atleti/e fino alla **serie D** compresa, di cui massimo **1 uomo**;
- Maschile: 2 atleti fino alla **serie D** compresa.

Alle società che non rispetteranno queste regole sarà comminata una sanzione di € 300 e la squalifica del/la giocatore/trice.

Gli atleti tesserati FIPAV che compiono i **18 anni** entro il **31 dicembre** dell'anno di inizio stagione **non sono considerati tesserati FIPAV**.



Disposizioni per le divise di gioco

I numeri devono essere posti sulla maglia al centro del petto e del dorso. Il **colore** e la brillantezza dei numeri devono contrastare con quelli delle maglie.

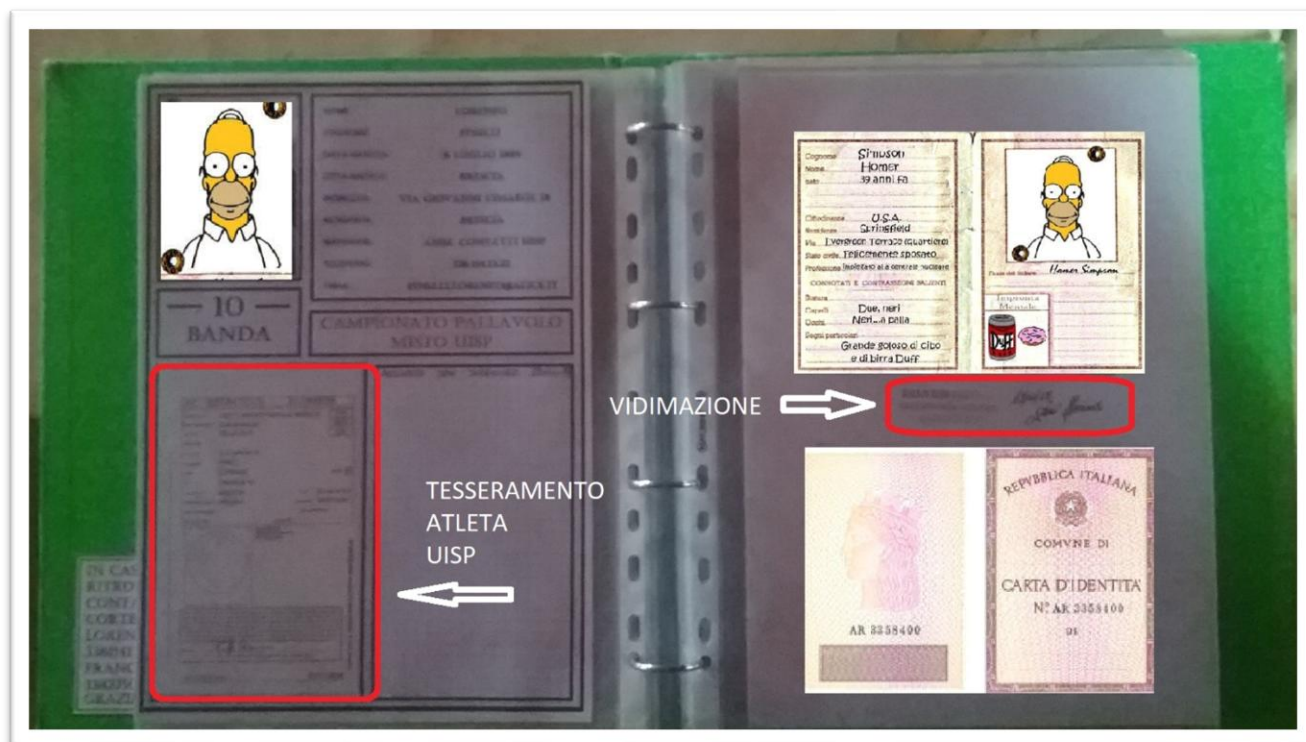
Il **numero** deve avere un'altezza minima di 15 cm sul petto e di 20 cm sul dorso. Il nastro con cui sono formati i numeri deve avere una larghezza di almeno 2 cm.

Il capitano della squadra deve avere sulla maglia un nastro di 8x2 cm, posto sotto il numero sul petto.

I libero devono indossare una divisa (anche differente tra loro) con colori nettamente contrastanti da quelli del resto della squadra (ad esempio, se la divisa è nera con una striscia bianca, non è possibile utilizzare una divisa nera con una striscia blu, perchè poco riconoscibile). È inoltre vietato per i libero avere la maglia con i colori invertiti rispetto a quelli dei giocatori.

4 - Costruzione faldone di squadra

Di seguito troverete alcuni consigli per creare il faldone di squadra, per la presentazione degli atleti e dei documenti di gara agli arbitri.



Nell'immagine sopra possiamo vedere una ottimale composizione della pagina di un atleta. Sulla sinistra troviamo la foto e i dati dell'atleta e sotto la tessera dello stesso rilasciata dalla UISP a inizio stagione e una sezione per appunti che possono servirvi.

Sulla destra troviamo la fotocopia della carta di identità dell'atleta con **vidimazione del comitato UISP**. Questo serve a evitare che tutte le volte sia necessario portare alla visione dell'arbitro un documento per il riconoscimento.

Chiediamo alle società di mettere in ordine gli atleti nel faldone secondo l'ordine indicato nella distinta atleti e possibilmente in ordine di numerazione per favorire il compito dei refertisti e il riconoscimento da parte degli arbitri.

Nel faldone si andranno ad inserire tutti i documenti relativi alla partita:

Elenco atleti (camp3): DEVE essere precompilato con tutti i vostri atleti per poi depennare gli assenti al momento di presentare l'elenco all'arbitro designato.

[illegible]

Referto gara: verrà consegnato alle squadre ad inizio campionato.

Formazioni: cedolino che sarà da consegnare all'arbitro prima di ogni set.

Gara n° del / /

Squadra

Compartimento

MISTO 3+3



UISP

sportpertutti

Comitato di Brescia - Pallavolo

FORMAZIONI

1° set



Firma:

2° set



Firma:

3° set



Firma:

4° set



Firma:

5° set



Firma:

Si dà la facoltà di modificare l'elenco atleti e il foglio formazioni inserendo i propri sponsor e il logo di riferimento della società di appartenenza.

È ASSOLUTAMENTE VIETATO MODIFICARE I LOGHI UISP E LA STRUTTURA BASE DEL DOCUMENTO.

5 - Campionati

5.1 - Composizione dei campionati

Le squadre vengono suddivise in categorie denominate **Serie A1, A2, B1, B2...**

Il numero di squadre previste è compreso tra 8 e 12 per ciascuna categoria.

Qualora non si riuscisse ad avere un numero sufficiente di squadre in una determinata categoria (numero minimo 8 squadre), questa può essere accorpata alla categoria direttamente superiore o inferiore, a seconda delle necessità.

5.2 – Diritto di partecipazione

Il numero di squadre ammesse alla categoria superiore o retrocesse alla categoria inferiore possono variare ogni stagione, e sarà indicato nell'indizione (generalmente 2 promosse e 2 retrocesse).

A seconda delle necessità organizzative acquisiranno il diritto di accedere alla serie superiore nell'ordine:

- le due squadre retrocesse in ordine di classificazione penultima e ultima;
- le 2 semifinaliste eliminate della categoria inferiore;
- qualunque squadra che ne faccia richiesta mediante modulo presente sul sito nella sezione Documenti. La priorità di accesso sarà data a chi consegnerà prima il suddetto modulo.

Sarà facoltà del consiglio UISP a inizio della stagione successiva il ripescaggio o la promozione di squadre non qualificatesi per la stessa per motivi organizzativi.

Tutte le altre squadre prenderanno parte alla Serie B2.

N.B. In caso una squadra si sciogliesse, cambiasse nome o affiliazione potrà non essere considerata nuova squadra se all'interno della stessa vengono tesserati più del 50% degli atleti che componevano la squadra l'anno precedente.

Se una squadra decide di rinunciare al campionato superiore o decide lo scioglimento, deve comunicarlo entro il 15 di luglio, pena sanzioni.

5.3 - Struttura campionati

I campionati saranno divisi in due fasi:

- la **prima**, denominata **Regular Season**, prevede un girone all'italiana con gare di andata e ritorno, con incontri disputati al meglio dei 5 set;
- la **seconda** denominata **Playoff**, con modalità variabili comunicate ad ogni stagione;
- In contemporanea ai playoff generalmente avvengono i **Playout**, con modalità variabili comunicate ad ogni stagione.

Le strutture dei campionati sopra descritte possono subire variazioni a seconda del numero di squadre iscritte.

Durante i playoff, ove per motivi di tempo non si riesca a svolgere la terza gara definita "bella", gli scontri diretti avverranno solo con gare di andata e ritorno. In questo caso la gara di andata si disputerà in casa della peggio classificata, viceversa il ritorno. Al termine potrebbe essere necessario disputare il golden set, nel caso si verificassero le condizioni descritte nella regola seguente.

Golden set: I risultati delle due partite (andata e ritorno) danno punti come nella stagione regolare: 3 punti in caso di vittoria 3-0 o 3-1, 2 punti in caso di vittoria 3-2, 1 punto per la sconfitta 2-3, 0 punti per la sconfitta 1-3 o 0-3. Il golden set verrà disputato se al termine dei due incontri le squadre si trovano in parità di punti.

ESEMPI DI APPLICAZIONE

Andata - Squadra A 3 – 2 Squadra B 25-15, 23-25, 23-25, 25-18, 15-10

Ritorno - Squadra B 3 – 0 Squadra A 25-15, 25-23, 25-23

→ A parità di vittorie al termine dei due incontri, si qualifica al turno successivo la Squadra B avendo 4 punti contro i 2 punti della Squadra A, senza che sia necessario il golden set.

Andata - Squadra A 3 – 1 Squadra B 25-15, 23-25, 25-18, 15-10

Ritorno - Squadra B 3 – 0 Squadra A 25-15, 25-23, 25-23

Golden set: 12-15

→ A parità di punti al termine dei due incontri (3 a 3), si qualifica al turno successivo la Squadra A, vincitrice del golden set.

Le date delle finali, ed eventualmente il luogo, vengono indicate nell'indizione dei campionati.

6 - Prima della partita

Prima che cominci la partita, le squadre devono presentare all'arbitro e al segnapunti, (almeno 30 minuti prima dell'inizio della gara) tutta la documentazione necessaria per il riconoscimento degli atleti e per lo svolgimento della partita (di seguito troverete copia esempio dei moduli e la loro compilazione).

Elenco atleti

Sulla parte alta del modulo troviamo la denominazione della squadra a cui il modulo fa riferimento, il riconoscimento della partita in svolgimento e le due squadre in campo (tali informazioni le potrete ricavare dal calendario).

Nella parte centrale troviamo l'elenco degli atleti che prenderanno parte alla gara, dove andranno riportati i dati dalla tessera richiesta a inizio stagione, e dovranno evidenziare il capitano (K) e i liberi eventuali (L1 - L2). Dovranno essere riconosciuti gli atleti tesserati FIPAV (TF). Dovranno essere segnati gli atleti in ordine di numero, in quanto saranno così riportati sul referto gara. Le squadre potranno preparare l'elenco prima e cancellare con una linea ben marcata sul nome gli atleti assenti.



PALLAVOLO UISP BRESCIA
L'Uisp cambia lo sport. Lo sport cambia la vita.

[illegible]

Nella parte bassa troviamo l'elenco dirigenti e allenatori (che devono avere tessera D) ammessi in panchina. Come per gli atleti saranno da riportare i dati della tessera UISP, (la tessera allenatore sarà necessaria dalla stagione 2026/2027). Il dirigente è colui a cui l'arbitro farà riferimento durante la partita per eventuali problemi relativi alla partita.

Sempre in basso le firme obbligatorie dei tre referenti (in casa) della squadra: dirigente, allenatore e capitano (sarà possibile per ognuno ricoprire massimo 2 dei ruoli citati, mai tutti e 3).

Per non ritardare l'inizio della gara si consiglia la compilazione dell'Elenco Atleti almeno nel pomeriggio del giorno stesso, o creare un elenco base con tutti i giocatori e poi eventualmente inserire, in modo crescente, i numeri di maglia e depennare di conseguenza gli assenti all'incontro.

N.B.: si rimanda al capitolo 3 per le note relative ai tesserati FIPAV.

Tesseramento e carta d'identità

Ogni atleta che prenderà parte alla partita deve essere identificabile non solo attraverso il modulo di riconoscimento (**elenco atleti**) ma anche in maniera visiva tramite la **carta d'identità**, e tramite la **tessera atleta** dove sono contenuti i dati dello stesso e della squadra di appartenenza poi riportati sul modulo.

N.B. Si dà facoltà alle squadre di presentare all'arbitro le fotocopie delle carte d'identità, purché siano ben visibili foto e dati e siano state autenticate con timbro e firma dal UISP.

Referto gara

Il referto gara è il documento più importante, esso riproduce su carta la partita in esecuzione e permette al giudice sportivo o a chiunque di risalire all'andamento della gara.

Sarà compito del segnapunti (**in quanto membro del collegio arbitrale**) assicurarsi che sia compilato correttamente e in tutte le sue parti e dovrà fornire all'arbitro o alle squadre le informazioni ad esso legate (**come tempi tecnici, cambi, battitore errato, formazione ecc...**) durante la partita. L'arbitro avrà il solo compito di una veloce lettura dello stesso per verificare che le parti più importanti siano compilate (**quindi si possa interpretare la partita**).

N.B. Per i corsi segnapunti contattare il Sda o inviare mail a pallavolo.brescia@uisp.it indicando il numero di telefono del candidato che dovrà sostenere il corso.

Alla riunione di inizio anno viene consegnato ad ogni squadra un referto. Tale referto di “emergenza” deve essere custodito e va consegnato all’arbitro nel caso lo stesso ne sia sprovvisto. Ogni qualvolta si resta senza referto si dovrà chiederne il reintegro al successivo arbitro o avvisare il SdA.

Procedura tipo prima della partita

- Le squadre dovranno presentare i documenti per il riconoscimento almeno 30 minuti prima dell’inizio della gara
- L’arbitro eseguirà il controllo delle tessere e in seguito il riconoscimento carte d’identità alla mano degli atleti (si chiede al capitano o al dirigente di prestare aiuto alla procedura)
- L’arbitro saluterà i capitani e procederà con il sorteggio
- Gli allenatori dovranno consegnare i tagliandi di formazione all’arbitro
- L’arbitro darà ufficialmente inizio al riscaldamento (10 minuti)
- Si effettuerà il saluto
- La partita potrà cominciare

7 - Arbitro e segnapunti



L'arbitro e il segnapunti devono cooperare al meglio in modo da garantire una partita regolare e corretta, l'arbitro dovrà eseguire il protocollo, controllare l'esattezza dei documenti e fornire al segnapunti le informazioni necessarie sulla partita e allo svolgimento delle sue funzioni.

In caso di mancato arrivo dell'arbitro designato contattare Nicola Smaldone 30 minuti prima dell'inizio della gara (Tel. 392 2901030).

Il risultato delle gare sarà trasmesso dall'arbitro al termine della gara al responsabile delle classifiche (Marco Bertolazza).

Si chiede inoltre che sia presente e utilizzabile lo spogliatoio per l'arbitro e, ove non fosse presente, si chiede di ricavare uno spazio consono da adibire a spogliatoio arbitrale.

È richiesto alle squadre ospitanti di fornire appoggio all'arbitro (**fornito dal UISP**) procurando per l'incontro un segnapunti in grado di compilare in maniera corretta il referto gara (**modello UISP**). In caso di assenza del referto UISP si possono utilizzare se presenti anche referti di altri enti sportivi.

Il segnapunti può essere chiunque purché debitamente istruito. Si fa obbligo a chi comincia il referto di portarlo a termine. (**UISP organizzerà durante la stagione corsi di preparazione al ruolo di segnapunti**).

Nel camp3 (elenco atleti) della squadra che gioca in casa deve essere obbligatoriamente indicato il segnapunti della partita (in possesso di regolare tessera "D") e sottoscritto nello spazio firma. Solo nel caso in cui il segnapunti venisse fornito dal comitato Uisp può non essere indicato in camp3.



Nei giorni successivi alla partita le società possono e devono comunicare al responsabile arbitri o al coordinatore del SdA qualsiasi comportamento arbitrale "ritenuto" difforme con l'intento unico di aiutarci a migliorare il settore arbitrale.

8 - Spostamento gare

8.1 - Spostamento gara

La UISP si impegna a far pervenire i calendari dei campionati (**provvisori**) entro pochi giorni dalla chiusura delle iscrizioni in modo che tutte le società abbiano modo di verificare le date e comunicare eventuali correzioni.

Una volta emesso il calendario definitivo, le squadre avranno a disposizione uno spostamento gara senza addurre motivazioni. Tale spostamento dovrà seguire la seguente modalità:

- La squadra che necessita di uno spostamento gara dovrà contattare il responsabile degli spostamenti (Nicola Smaldone)
- Se lo spostamento è chiesto dalla squadra di casa e il preavviso è inferiore ai 30 giorni, si concorderà con i responsabili delle squadre una nuova data (suggerita dalla squadra di casa)
- Se viene chiesto dalla squadra di casa sopra i 30 giorni, la squadra di casa fornisce una data che verrà comunicata alla squadra ospite.
- Se viene chiesto dalla squadra ospite, deve attendere che la squadra di casa fornisca delle date sulla base delle quali potersi accordare.
- Non si possono spostare le gare oltre le tre settimane successive alla settimana della gara spostata, salvo non ci siano date disponibili. In caso si dovrà andare oltre le tre settimane. Sarà facoltà del SdA indicare le date possibili per il recupero della gara.
- Non è possibile spostare la gara nella stessa settimana della pervenuta richiesta dello spostamento, salvo ci sia l'accordo tra le squadre, o non ci siano altre date disponibili.
- Non è possibile spostare la gara sul secondo o primo giorno, nella stessa settimana in cui si richiede lo spostamento gara, salvo accordo tra le squadre o non ci siano altre date disponibili.

N.B. Se non fosse possibile per le due squadre trovare una data per lo spostamento sarà il responsabile degli spostamenti a decidere una nuova data.

Costi:

Se a richiedere lo spostamento è la squadra di casa, il costo è di 25€.

Se a richiederlo è la squadra ospite il costo è di 35€.

Le ricevute di pagamento relative al costo dello spostamento dovranno essere trasmesse a Nicola Smaldone entro 15 gg dalla data dello spostamento. La mancanza verrà trasmessa al giudice sportivo per gli adempimenti del caso.

8.2 - Modalità per la scelta dei giorni del recupero

Prima di concedere lo spostamento di una partita è cura del Responsabile Gare verificare che ci siano le condizioni temporali per concederlo. Dal 2023 le linee guida per gli spostamenti prevedono che la gara sia recuperata nel più breve tempo possibile, fissato nelle tre settimane successive alla gara spostata, per garantire una corretta gestione delle giornate di gioco nel rispetto di tutte le squadre. Per spostare la gara si utilizza come primo criterio il secondo giorno della squadra ospitante e solo se questo non è possibile, si passa a valutare il primo giorno. Questo a prescindere se chi chiede lo spostamento è la squadra ospitante o quella ospite. La gara si dovrà disputare anche se questo comporterà di giocare 2 gare consecutive nella stessa settimana. Si garantisce, in caso di 2 gare consecutive, di valutare come primo criterio quello di non mettere in difficoltà la squadra che subisce lo spostamento. Non si possono spostare le gare oltre le tre settimane successive. Se lo spostamento gara dovesse essere richiesto nelle ultime tre settimane della Regular Season, sarà concesso solo se è presente una finestra temporale per poter disputare la gara, altrimenti verrà rigettato. Sarà comunque il Responsabile Gare a valutare e decidere in merito. Tali decisioni vengono adottate per il numero crescente di squadre e dei campionati. Si ritiene importante far notare che gestire lo spostamento di una gara non comporta solo una differente calendarizzazione ma incide sullo svolgimento e sull'organizzazione di tutti i campionati della stagione sportiva in essere.

8.3 - Spostamento eccezionale

Se la palestra non fosse disponibile (con documentazione ad attestarlo fornita dal comune, dalla polisportiva...) la squadra ha diritto a spostare la gara. Tale spostamento non conta come spostamento del paragrafo 8.1, e segue i costi indicati in precedenza.

9 - Trasferimento atleti

In deroga territoriale al vigente “Regolamento Tecnico Nazionale” è possibile trasferirsi da una Società ad un'altra previa presentazione alla SDA Volley territoriale del Modulo originale in vigore denominato “Nulla-Osta” che sancisca la chiusura del rapporto con la Società originaria ed il trasferimento definitivo alla nuova.

Tale modulo debitamente compilato in tutte le sue parti, pena annullamento procedura, dovrà essere consegnato in modalità urgente alla SDA Volley territoriale **usando ESCLUSIVAMENTE l'indirizzo mail pallavolo.brescia@uisp.it** prima di qualsiasi forma di attività sportiva (allenamento e/o gara), anche a livello nazionale.

Si dovrà anche far richiesta, inderogabilmente 24 ore prima del reale utilizzo dell'atleta, tramite modulo apposito (disponibile sul sito nella sezione documenti) al competente Ufficio Tesseramento, per l'emissione della c.d. “Scheda di Attività” (al costo di € 1,00), la quale sostituirà la tessera originaria. Tale scheda farà poi parte della documentazione ufficiale da presentarsi all'Arbitro prima della gara.

Si ricorda che l'eventuale non autorizzazione della Società originaria prevederà l'immediato reintegro nell'organigramma tecnico stagionale o l'assoluta inattività a qualsiasi titolo sportivo dell'atleta fino al termine della stagione sportiva.

Non sono previsti casi di arbitrato da parte della SDA Volley territoriale o della SDA Volley nazionale.

L'utilizzo dell'atleta in posizione irregolare comporterà come da RTN - Titolo IV - art. 25 - punto 1: la perdita della gara con il massimo punteggio negativo; squalifica atleta e multa di € 90,00; squalifica a tempo Presidente della Società.

10 - Ruoli consentiti e non consentiti

ALLENATORE:

CONSENTITO in categorie diverse.

NON CONSENTITO nella stessa categoria.

ATLETA:

NON CONSENTITO in più di una squadra, anche se della stessa società.

ALLENATORE/ATLETA:

Nello specifico, allenatore di una squadra e giocatore in una seconda squadra.

CONSENTITO se categorie diverse.

NON CONSENTITO se stessa categoria.

DIRIGENTE:

Società con due o più squadre iscritte: CONSENTITO in categoria uguale purché non facente parte stesso girone; CONSENTITO in categoria diversa (A o B).

DIRIGENTE/ATLETA:

Società con una sola squadra iscritta: CONSENTITO in una squadra e atleta in altra squadra in categoria diversa o gironi diversi. NON CONSENTITO in categorie uguali o gironi uguali.

Società con due o più squadre iscritte: CONSENTITO in squadre diverse e categorie diverse oppure stessa categoria gironi diversi; NON CONSENTITO in categoria uguale o stesso girone.

SEGNAPUNTI:

Consentito svolgere il ruolo anche per altre società.

SEGNAPUNTI/RESPONSABILE DAE:

CONSENTITO il doppio ruolo.

11 - Defibrillatore (DAE)

È in vigore la normativa che prevede la presenza in tutte le palestre del DAE (**defibrillatore automatico esterno**) pertanto ogni società è tenuta a premunirsi di tale dispositivo e con il personale addetto all'uso dello stesso, il **DAE** dovrà essere posizionato in un luogo facilmente reperibile e di **immediato** utilizzo.

Le squadre dovranno assicurarsi che il dispositivo sia presente per tutta la durata della partita e gli allenamenti; pertanto, la squadra di casa deve assicurarsi che sia presente e funzionante già all'inizio della fase di riscaldamento della partita e dovrà su richiesta specifica dell'arbitro o della squadra avversaria mostrare la presenza e l'ubicazione del dispositivo.

Anche quest'anno la UISP organizzerà dei corsi con personale qualificato per preparare all'utilizzo del **DAE**.

In assenza del dispositivo **DAE, o di addetto all'utilizzo, la UISP vieta tassativamente e senza deroga o liberatoria da parte delle società lo svolgimento della gara in programma.**

Se tale eventualità si presenterà, la squadra di casa dovrà contattare il giudice sportivo (sig. Luca Lorandi) e dare spiegazioni sulla vicenda, sarà poi lo stesso a decretare la sconfitta a tavolino per la squadra di casa o lo spostamento della gara ad altra data.

Se il **DAE** dovesse per qualunque motivazione essere prelevato o reso inutilizzabile durante la partita in corso, la gara andrà immediatamente sospesa e sarà sempre compito del giudice sportivo decidere l'esito della stessa.

In caso una squadra non avesse un responsabile **DAE** può accordarsi, previa autorizzazione del Responsabile Arbitri Sig. Nicola Smaldone, con la squadra avversaria in modo da indicare un loro responsabile.

Invitiamo tutte le squadre a visionare il “decreto Balduzzi”

Il testo del “decreto Balduzzi” pubblicato in Gazzetta Ufficiale

DECRETO-LEGGE 13 settembre 2012, n. 158 Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute. (12G0180)

12 - Comunicati e Comunicazioni

12.1 - Comunicati ufficiali

Ogni settimana tramite mail verrà inviato ai responsabili delle società un “Comunicato ufficiale”. Sarà un resoconto della settimana passata con i risultati, le eventuali sanzioni o comunicazioni importanti riguardanti i campionati i giocatori o variazioni di calendario o altro.

Inoltre, tutte le comunicazioni presenti sul sito www.uisp.it/brescia2/pallavolo hanno valenza ufficiale.

12.2 - Tabellario giudicante e sanzioni

È disponibile sul sito all'indirizzo www.uisp.it/brescia2/pallavolo/documenti-e-modulistica il tabellario giudicante contenente l'elenco delle sanzioni e l'allegato 1 alla tabella giudicante (a completamento della stessa).

12.3 - Comunicazioni non ufficiali

Vengono utilizzati altri sistemi di comunicazione che non hanno valenza ufficiale ma che contribuiscono alla più rapida diffusione delle informazioni.

Nello specifico sono:



Pagina Facebook: www.facebook.com/UISPvolleyBS



Gruppo Facebook: www.facebook.com/groups/uispvolleybs/



Pagina Instagram: www.instagram.com/uispvolleybs/



Canale Telegram: <https://t.me/uispvolleymisto>



Canale Whatsapp: <https://whatsapp.com/channel/0029Vb66Pm04CrpaxOwvO25>

In questi canali verranno pubblicati tempestivamente risultati, classifiche e informazioni.

Essendo non ufficiali potrebbero essere soggetti ad errori, nel qual caso si prega di mandare una segnalazione al consigliere Marco Bertolazza.

È inoltre presente una pagina dedicata agli annunci pallavolo UISP, dove chi cerca squadra / giocatori / allenatore può pubblicare o visionare gli annunci presenti. Il sito è raggiungibile all'indirizzo https://padlet.com/margas_uisp/AAAvolleymistoBrescia.

13 - Tornei e trofei previsti



La UISP Brescia e altre UISP d'Italia organizzano varie manifestazioni ed eventi pubblicizzati durante la stagione.

In particolare:

- **"Coppa interregionale"**: organizzata dalla UISP Veneto, ideata per le squadre di Serie A e prevede diversi triangolari in location sempre diverse, fino ad arrivare alla finale.
- **"Supercoppa Nazionale di Pallavolo Mista"**: organizzata dalla UISP Nazionale riservata alle squadre vincitrici e a tutte le seconde classificate del più alto livello dei Campionati territoriali, dei vincitori dei Campionati e Tornei nazionali e delle Coppe regionali o interregionali organizzati nella Stagione precedente.
- **"Coppa Nazionale"**: organizzata da una delle UISP territoriali (edizione 2023 organizzata a Brescia), riservata alle squadre che generalmente non si qualificano alle altre 2 coppe. È aperta anche alle squadre di A2

14 - Semplificazione regole di gioco

Di seguito riportiamo in breve le regole più importanti da seguire durante le partite del nostro campionato Misto UISP

Indicazioni partita

L'allenatore o il capitano, dopo aver consegnato il tagliando della formazione al 2° arbitro o al segnapunti, può richiederne la restituzione per modificarlo?

No.

Come può richiedere la formazione della propria squadra, il capitano in gioco?

Utilizzando il gesto ufficiale (fare un movimento circolare antiorario con l'indice di una mano rivolto verso il basso).

Può un giocatore passare dall'altra parte della rete tra la linea laterale ed il palo?

La linea centrale termina alle linee laterali, perciò un giocatore può oltrepassare il piano verticale della rete passando tra la linea laterale e il palo, come anche dietro il palo, senza commettere fallo di invasione, purché non disturbi gli avversari durante il gioco.

Attrezzature

Come ci si deve comportare, nel caso in cui i giocatori di una squadra siano sprovvisti dei numeri sulle maglie?

La numerazione delle maglie è obbligatoria e l'arbitro deve esigerla anche se provvisoria. In nessun caso deve permettere lo svolgimento della gara senza i numeri sulle maglie

Giocatori

Gli iscritti sulla lista ufficiale non presenti al momento dell'inizio della gara, possono prendervi parte al loro arrivo?

Sì, dopo il controllo della loro identità da parte di uno degli arbitri, possono svolgere subito le loro funzioni (vale per giocatori, allenatori, dirigente, medico e massaggiatore).

Si può giocare con un gesso o una fasciatura?

Il 1° arbitro può permettere ad un giocatore di partecipare al gioco con una fasciatura leggera, sempreché tale fatto non costituisca pericolo per lui o per gli altri o un effettivo vantaggio per lo stesso.

Può essere considerato come infortunio la rottura degli occhiali o la perdita delle lenti a contatto da parte di un giocatore e quindi poter essere sostituito in maniera "eccezionale"?

No.

Gioco

È consentito giocare con una rete che abbia delle maglie rotte?

No, salvo che l'inconveniente venga eliminato.

Come fare nel caso le antenne manchino o si deteriorino durante il gioco?

La presenza delle antenne è obbligatoria per ogni gara ufficiale. In caso di mancanza o di loro deterioramento durante il gioco, senza possibilità di sostituzione, la gara si deve disputare ugualmente e sarà considerata regolare a tutti gli effetti. Nel caso non sia possibile disporre di entrambe, la gara deve disputarsi senza le antenne.

Nell'ipotesi che un atleta smarrisca una lente a contatto, il gioco deve essere interrotto?

No, il gioco non deve essere interrotto, né si potranno consentire perdite di tempo per la ricerca. Nel caso la squadra richieda uno o due tempi di riposo per effettuare tale ricerca, l'arbitro dovrà consentire l'ingresso sul terreno di gioco ad uno o più giocatori e che non venga effettuata la prevista pulizia del campo interessato, fermo restando il limite temporale nella ricerca posto dalla durata del tempo di riposo.

Chi può chiedere agli arbitri la formazione della propria squadra?

Durante la gara solo il capitano in gioco può conferire con gli arbitri ed è quindi il solo che può intervenire per richiedere di ristabilire la formazione della propria squadra prima del fischio di autorizzazione del servizio. Il 2° arbitro deve comunicare la formazione, con la collaborazione del segnapunti, al capitano in gioco, il quale si può avvicinare al tavolo del segnapunti per evitare di renderla nota anche alla squadra avversaria.

Il punteggio riportato sul tabellone segnapunti può costituire motivo di contestazione o reclamo?

No, il punteggio riportato sul tabellone è soltanto indicativo per il pubblico, ed il responsabile è persona incaricata dalla società ospitante. Il solo referto di gara fa fede per il punteggio ufficiale. Comunque, il segnapunti deve sempre controllare la concordanza tra il punteggio del referto e quello del tabellone, intervenendo se necessario.

Quando è da considerarsi falloso l'attacco di un difensore che si trova con i piedi nella zona di attacco?

Quando la palla viene colpita trovandosi completamente ad una altezza superiore a quella della rete e passa completamente nel campo avverso o viene intercettata da un avversario. Se la palla così giocata colpisce la rete restando nel campo dell'attaccante, egli non commette fallo, così come se essa viene intercettata da un attaccante della stessa squadra e toccata prima che attraversi completamente il piano verticale della rete.

Il muro può toccare sul campo avverso, al di sopra della rete, la palla che ha una traiettoria parallela alla rete?

Un passaggio interno nel campo avverso non può essere murato perché non è una azione d'attacco, eccetto dopo il terzo tocco

Può un giocatore a muro invadere con le mani al di sopra della rete?

Il giocatore, mentre esegue l'azione di muro, può toccare la palla oltrepassando la rete, ma dopo il tocco d'attacco dell'avversario. Ciò significa che nel caso di un tocco simultaneo dell'attaccante e del bloccante con la palla completamente nello spazio dell'attaccante, quello del muro deve essere considerato un tocco irregolare e quindi sanzionato.

15 - Consiglio direttivo

Di seguito, verranno presentati i rappresentanti del consiglio direttivo e i rispettivi ruoli, in modo da agevolare i contatti con le squadre e assicurarsi di rivolgersi alla persona più indicata per le informazioni che dovessero essere necessarie e così migliorare la gestione del campionato.

NICOLA SMALDONE

RESPONSABILE COMITATO STRUTTURA - DESIGNATORE ARBITRI

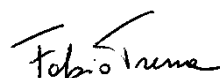
tel. 392 2901030 e-mail violasmaldone@yahoo.it



FABIO TREZZA

CONSIGLIERE

tel. 346 3082350 e-mail fabolo3z@gmail.com



MARCO BERTOLAZZA

CLASSIFICHE – GESTIONE WEB – RISULTATI – CALENDARI

tel. 333 4607275 e-mail margas.uisp@gmail.com



LUCA LORANDI

GIUDICE SPORTIVO

OTTAVIO MACCABIANI

GESTIONE TORNEI INTERREGIONALI, BEACH VOLLEY

Tel. 346 3128086

ANDREA MAFFI

CONSIGLIERE

Prima dell'inizio dei campionati il consiglio direttivo convocherà tutte le squadre per una riunione preliminare, dove verranno espone le varie attività e le nuove regole o normative che serviranno per lo svolgimento delle attività previste, per poter chiarire e confrontarsi su punti eventualmente non del tutto chiari e poter rispondere alle varie domande.

Il comitato direttivo resta a completa disposizione delle squadre per qualunque chiarimento o spiegazione dovesse essere necessaria.