



# UISP

## sportpertutti

Comitato di Caserta - Pallacanestro

### **Disposizioni Organizzative Provinciali Annuali 2019/2020 UISP Struttura d'Attività Pallacanestro (ex Lega)**

INDICE 1

#### **AFFILIAZIONE ALLA UISP 1.1**

1.1 Richiesta affiliazione

1.2 Norme generali

#### **2 – TESSERAMENTO**

2.1 Richiesta e compilazione tessere

2.2 Tesseramento dirigenti, arbitri e accompagnatori

2.3 Coperture assicurative

2.4 Validità delle tessere

2.5 Prestito o trasferimento

#### **3 - CAMPIONATI PROVINCIALI**

3.1 Iscrizione

3.2 Arbitraggi e tasse gara

3.3 Riunione pre-campionato e comunicazioni ufficiali

3.4 Spostamenti gara

3.5 Ricorsi

3.5 bis Regolamento Disciplinare

3.6 Visite mediche

3.7 Regolamenti

3.8 Impianti sportivi e attrezzatura minima obbligatoria

3.9 Prelievo coattivo

#### **4 – COSTI**

4.1 Affiliazione

4.2 Tesseramento

4.3 Quote iscrizione e cauzioni

4.4 Altre tasse

#### **5 – SEGRETERIA SDA -LEGA**

5.1 Orari apertura – numeri utili

### **1 - AFFILIAZIONE ALLA UISP**

1.1. **Richiesta di affiliazione** L'affiliazione all'UISP è l'atto preliminare indispensabile per poter partecipare a tutte le nostre manifestazioni. Essa precede ogni altra operazione quale il tesseramento, l'iscrizione ai Campionati ed ai Tornei. L'affiliazione ha validità annuale (dal 01.09.2019 al 31.08.2020) e permette alle Società di partecipare a tutte le attività della Lega Pallacanestro ed inoltre di essere iscritti alla UISP, ottenendo quindi tutti i benefici e le convenzioni che vengono esposte all'atto dell'affiliazione, nella documentazione informativa. Per l'adesione all'UISP è necessario presentare i seguenti documenti: Modulo di richiesta Affiliazione (scaricabile dal sito <http://www.uisp.it/caserta2/>) debitamente compilato e firmato; Informativa del CONI debitamente compilata e firmata; Copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Associazione Sportiva Dilettantistica; Certificato di attribuzione del numero di codice fiscale dell'associazione; Copia del documento d'identità del legale rappresentante; Copia del verbale di elezione degli organi dirigenti e del legale rappresentante; L'affiliazione avviene attraverso l'Ufficio Tesseramento presso i Comitati UISP di competenza.

1.2. Per i rinnovi annuali è necessario compilare e consegnare i previsti moduli di rinnovo affiliazione e tesseramento, unitamente ad eventuali documenti ufficiali relativi a variazioni/modifiche intervenute nella ASD. ( <http://www.uisp.it/caserta2/pagina/1modulo-unico-prima-affiliazione-rinnovo-20192020-2-modulo-tesseramento> )

**UISP- COMITATO TERRITORIALE DI CASERTA - CORSO P.GIANNONE N. 132 (II piano) – 81100 Caserta**

□ Lunedì , Mercoledì e venerdì 17,30 -20,00

□ Telefono 0823/321670 [caserta@uisp.it](mailto:caserta@uisp.it)

1.3. **Norme generali.** La SDA Lega Pallacanestro UISP Caserta APS promuove ed organizza attività multidisciplinari per tutte le fasce di età e categorie sociali, nel rispetto del Regolamento degli Enti di Promozione Sportiva approvato dal consiglio Nazionale del CONI con deliberazione n. 1427 del 17 dicembre 2010, secondo la seguente classificazione: MOTORIO-SPORTIVE: 1.a) attività a carattere promozionale, amatoriale e dilettantistico seppur con modalità competitive, con scopi di ricreazione, crescita, salute, maturazione personale e sociale. 2.b) Attività ludico-motorie e di avviamento alla pratica sportiva 3.c) Attività agonistiche di prestazione, connesse al proprio fine istituzionale, nel rispetto di quanto sancito dai regolamenti tecnici delle Federazione Sportive Nazionali o dalle Discipline Sportive Associate e dei principi di giustizia sportiva emanati dal CONI ai quali dovranno fare esclusivo riferimento unitamente ai propri affiliati, per il miglior raggiungimento per le specifiche finalità e regolamentate da apposite convenzioni stipulate tra EPS e FSN.

## 2 – TESSERAMENTO

2.1 **Richiesta e compilazione delle tessere.** Le persone che, a vario titolo, vogliono partecipare alle iniziative della UISP organizzate dalla Struttura attività pallacanestro devono essere tesserati per l'anno sportivo in corso. Le tessere si devono richiedere presso il Comitato UISP di competenza. Ogni società dovrà consegnare al Comitato UISP un elenco dei nominativi che si vuol tesserare, specificando per ognuno se si tratta di atleta o dirigente. Quindi i comitati procederanno a eseguire la stampa, la plastificazione e la vidimazione delle stesse. Tessera Atleta Tipo "A" per i nati prima del 01.01.2004 Tessera Giovani Tipo "G" per i nati il 01.01.2004 o successivamente Il tesseramento deve essere effettuato almeno 24 ore prima della gara, per rendere attiva l'assicurazione base della tessera. Il termine ultimo per il tesseramento per i Campionati Amatori Maschile è previsto inderogabilmente per il 28.02.2020. Non è ammessa la presenza a referto di NON TESSERATI UISP. Modulo da utilizzare: MODULO RICHIESTA TESSERAMENTO

2.2 **Tesseramento Dirigenti, Arbitri di società, Accompagnatori.** Le persone che svolgono un compito di sola dirigenza all'interno della società di appartenenza devono avere, oltre alla tessera, il bollino dirigente "D". E' il caso per esempio di allenatori che non giocano o accompagnatori. Inoltre devono essere in possesso del bollino "D" anche quelle persone che, pur facenti parte della società, sono arbitri UISP o che diverranno arbitri UISP a seguito della partecipazione al Corso Arbitri 2019. In ogni caso è obbligatorio per le società avere almeno un tesserato con integrativa "D1", il Presidente della società stessa. Doppio tesseramento e più squadre di una stessa società: ogni persona può essere tesserata per una sola società. Se intende svolgere più sport per la stessa società o per due o più società diverse deve richiedere al Comitato una scheda di attività per ogni disciplina oltre a quella prevista dalla tessera "A". Nel caso che una Società si iscriva al Campionato con più squadre, dovrà fornire alla struttura attività pallacanestro una copia degli elenchi delle squadre e non vi potrà essere interscambio di giocatori tra le singole squadre.

2.3 **Coperture assicurative aggiuntive** I tesserati "A" o "D" che vogliono avere delle coperture assicurative maggiori possono richiedere al Comitato UISP le integrazioni alla tessera associativa, denominate integrative "B".

2.4. **Validità della tessera** La tessera ha validità a partire dalle 24:00 della data di effettuazione, per un massimo di 365 giorni, e comunque non oltre il 31.08.2020. I tesserati che, per qualsiasi motivo, si

presentino alla gara sprovvisti di tessera, sono obbligati alla presentazione di un documento (Carta Id., Patente, Tessera Ferroviaria, Passaporto, Tessere Esercito, Carabinieri, Polizia, G.D.F. ecc.) e disputeranno la gara in posizione Sub-Judice.

**2.5. Prestito o Trasferimento** I tesserati che vogliono disputare un torneo o che vogliono disputare la restante parte di stagione con una società diversa da quella con cui si sono tesserati, devono rispettivamente ricorrere al prestito o al trasferimento. Un atleta può trasferirsi da una società ad un'altra (di qualsiasi Serie) purché la nuova scheda di attività sia stampata entro il 28.02.2020. I prestiti per i tornei (Coppa di Lega o Coppa Primavera) saranno definiti in sede assembleare. Il Presidente della società di appartenenza deve rilasciare la tessera e il MODULO PRESTITO-TRASFERIMENTO compilato al tesserato, il quale li presenterà al Comitato perché questo gli rilasci la scheda di attività della società che riceve il prestito. Modulo da utilizzare: MODULO PRESTITO-TRASFERIMENTO

## **CAMPIONATI PROVINCIALI**

**3.1 Iscrizione** Nel rispetto del Regolamento degli Enti di Promozione Sportiva approvato dal consiglio Nazionale del CONI con deliberazione n. 1427 del 17 dicembre 2010, l'attività del CAMPIONATO AMATORIALE MASCHILE :

MOTORIO-SPORTIVE: a) attività a carattere promozionale, amatoriale e dilettantistico seppur con modalità competitive, con scopi di ricreazione, crescita, salute, maturazione personale e sociale. L'iscrizione di una o più squadre ai Campionati organizzati dalla Lega Pallacanestro UISP è indispensabile per partecipare all'attività.

**Per la stagione presente è opportuno che tutte le società, al momento dell'iscrizione, indichino:  $\chi$  un proprio tesserato che sia disposto ad arbitrare nei nostri campionati , se già in possesso di tessera arbitro FIP,oppure anche un nuovo tesserato disposto a diventare arbitro, dopo aver frequentato il Corso Arbitri 2019.**

**La scadenza per l'iscrizione ai campionati è fissata per Giovedì 31 Ottobre 2019.** Entro tale data le società dovranno compilare in ogni parte e far pervenire alla Lega tutti i documenti richiesti, e versare il contributo iscrizione .

- Moduli da utilizzare: SCHEDA DI ISCRIZIONE
- Contributo iscrizione da versare: € 200,00
- Modalità: consegna moduli e pagamento contributi direttamente presso il Comitato UISP

**3.2 Arbitraggi ed Ufficiali di Campo e Tasse gara** Le designazioni degli arbitri delle singole manifestazioni sono di esclusiva competenza del designatore del S.T.AR. della Lega Basket di Caserta. In linea di massima la società di casa dovrà fornire il refertista ed il cronometrista e, nel caso che non sia in grado, si possono invitare referenti della squadra ospite.

La tassa gara è l'importo stabilito dalla Lega Pallacanestro per ogni partita e per il corrente a.s. si adegua ad euro 30,00 per squadra per gara.

Le società sono tenute a versare quanto stabilito in 2 rate secondo le disposizioni riportate sui Comunicati Ufficiali, in ogni caso non oltre la II giornata del girone di andata (tasse gara andata) e II giornata girone di ritorno (tasse gara ritorno). Per altre fasi successive del Campionato rispettando le disposizioni impartite dalla Segreteria Comitato.

L'inadempienza alle disposizioni comporta il Prelievo Coattivo con l'addebito della mora. L'inadempienza al Prelievo Coattivo comporta l'esclusione dal campionato.

**3.3 Riunione pre-campionato e comunicazioni ufficiali** Per ogni manifestazione è prevista una riunione preliminare per la discussione delle tematiche afferenti il Campionato . Le società devono garantire obbligatoriamente la loro presenza alle riunioni accettandone data e giorno disposto dalla Lega, in caso di assenza accetteranno senza riserva le decisioni prese. Il C.U. con l'omologazione delle gare viene stampato in Lega e messo agli atti con periodicità settimanale e pubblicato sul sito web. Ogni fine settimana o appena possibile, agli indirizzi e-mail comunicati alla Lega al momento dell'iscrizione, sarà inviata una e-mail dalla Lega con il Comunicato Ufficiale contenente risultati, le classifiche e Provvedimenti Disciplinari. I Provvedimenti Disciplinari hanno decorrenza immediata dalla loro pubblicazione sul Comunicato Ufficiale, oppure dalla loro comunicazione alle società tramite telefono, mail. Nell'e-mail saranno riportate le gare cui gli atleti non potranno prendere parte causa squalifiche. In ogni caso, comunque, è sempre disponibile e fa fede il sito web della Lega <http://www.uisp.it/caserta2/pagina/campionato-provinciale> con tutte le informazioni necessarie.

### 3.4 Spostamenti gara

Lo spostamento di una partita deve essere un accadimento di carattere straordinario, può essere richiesto esclusivamente dalla società di casa per problemi di disponibilità di impianto di gara. La società che intende richiedere lo spostamento gara, lo dovrà comunicare prioritariamente alla squadra ospite e contestualmente alla struttura attività pallacanestro in tempo utile, fornendo dichiarazione di indisponibilità del campo rilasciata dal gestore dell'impianto. I termini per la richiesta di spostamento sono quelli previsti dal R.E.N. (disponibile sul sito Nazionale Uisp). La struttura attività pallacanestro stabilirà il recupero della gara, secondo ovvi motivi organizzativi. Si ricorda però che la SDA Pallacanestro può adottare lo spostamento d'ufficio di una gara per cause di forza maggiore.

COSTO SPOSTAMENTO GARA: Euro 30,00 da versare prima della nuova data gara stabilita.

### 3.5 Ricorsi

Per le Società il reclamo, a pena d'inammissibilità, deve essere firmato da chi ne ha i poteri (dato desumibile dal modulo di affiliazione depositato presso gli uffici tesseramento dei Comitati Territoriali UISP), tenuto conto delle eventuali variazioni tempestivamente comunicate.

#### **Norme procedurali reclami di prima istanza**

□ I reclami, nei casi ammessi dalle norme del Regolamento Esecutivo, devono essere preannunciati a mezzo di fax, mail, telegramma o posta celere alla Lega entro le ore 24 del secondo giorno successivo all'uscita del C.U..

□ Dopo l'inoltro del preavviso la società ricorrente ha il diritto di prendere visione degli atti ufficiali presso la sede dell'organo che ha emanato il provvedimento.

□ La motivazione del reclamo deve essere spedita allo stesso Organo, a mezzo raccomandata, entro le ore 24 del giorno successivo a quello della spedizione del preavviso o in caso sia stata chiesta copia degli atti ufficiali, entro le ore 24 del secondo giorno successivo in cui la società ha ricevuto la documentazione, allegando la ricevuta che attesti il versamento della tassa reclamo di prima istanza, che è fissata in Euro 80, (come previsto dalle Disposizioni Annuali della SDA Nazionale Pallacanestro UISP-deroga-).

□ Entro quest'ultimi termini, la società ricorrente, deve rimettere, sempre a mezzo di raccomandata, copia del reclamo all'eventuale parte controparte interessata, la quale potrà a sua volta inviare alla Lega, mediante raccomandata, le proprie controdeduzioni, entro le ore 24 del secondo giorno successivo a quello di ricevimento di predetta copia.

#### *Norme procedurali reclami in appello*

□ Tutti i ricorsi in appello, purché consentiti, devono essere preannunciati mediante fax, mail, telegramma o posta celere alla Lega entro le ore 24 del secondo giorno successivo a quello in cui si è avuta conoscenza del provvedimento che si intende impugnare.

□ Dopo l'inoltro del preavviso la società ricorrente ha il diritto di prendere visione degli atti ufficiali presso la sede dell'organo che ha emanato il provvedimento.

□ La motivazione del reclamo deve essere spedita allo stesso Organo, a mezzo raccomandata, entro le ore 24 del giorno successivo a quello della spedizione del preavviso o in caso sia stata chiesta copia degli atti ufficiali, entro le ore 24 del secondo giorno successivo in cui la società ha ricevuto la documentazione, allegando la ricevuta che attesti il versamento della tassa reclamo in appello, che è fissata in Euro 80,- (come previsto dalle Disposizioni Annuali della SDA Nazionale Pallacanestro UISP-deroga-).

□ Entro quest'ultimi termini, la società ricorrente, deve rimettere, sempre a mezzo di raccomandata, copia del reclamo all'eventuale parte controparte interessata, la quale potrà a sua volta inviare alla Lega, mediante raccomandata, le proprie controdeduzioni, entro le ore 24 del secondo giorno successivo a quello di ricevimento di predetta copia.

□ La UISP pallacanestro provvederà a rimettere il ricorso all'Organo competente, allegando, se ritenuto opportuno, proprie osservazioni.

#### *Ricorso contro risultato della gara*

□ Il reclamo può essere avanzato dalla sola Società che si ritiene danneggiata e la cui squadra abbia partecipato alla gara, nelle forme e nei tempi previsti dal presente Vademecum. Per tutti i campionati, trofei o coppe, non sono ammessi reclami fondati su presunti errori tecnici degli arbitri e degli ufficiali di campo.

#### *Ricorso contro posizione irregolare*

Il reclamo per posizione irregolare di giocatore o allenatore deve essere proposto, nelle forme e nei tempi previsti dal presente Vademecum, dalla società, la cui squadra abbia partecipato alla gara in cui ha preso parte il tesserato in posizione irregolare. La posizione irregolare è rilevante, ai fini del presente articolo, solo se il tesserato abbia effettivamente partecipato alla gara.

### **3.5 bis Regolamento Disciplinare**

Come ribadito nella riunione con le ASD partecipanti, si sottolinea l'importanza del corretto comportamento di Dirigenti ed Atleti di cui al RTN vigente, in particolare si rammandano le norme degli art. 91-92 (pag. 131 RTN).

### **3.6 Visite Mediche**

La pratica delle attività organizzate dalla nostra lega è da considerarsi, ai sensi del D.M. 18.02.1982 e circolare del 31.01.1983, agonistica a partire dagli atleti che hanno compiuto i 14 anni e conseguentemente gli atleti che vi partecipano debbono essere muniti di "Certificato di idoneità sportiva agonistica alla pratica della pallacanestro" rilasciato da uno dei centri di medicina sportiva della USL oppure da uno legalmente riconosciuto.

I Presidenti delle società sono tenuti, al momento dell'iscrizione al Campionato, col MODULO DICHIARAZIONE MEDICA, a attestare che i tesserati della propria società sono sottoposti a visita medica, assumendone la responsabilità.

Studio Medico Sportivo Convenzionato : Dott. Lepore Antonio. Questo studio medico ha stipulato un accordo con il Comitato che prevede una tariffa ridotta, con maggiorazione minima per i Comuni distanti oltre 7 km dal Capoluogo. Per maggiori info , contattare la Segreteria del Comitato e/o del Dott. Lepore antlepor@gmail.com

### **3.7 Regolamento Esecutivo e Regolamento Tecnico**

Il Regolamento Esecutivo è scaricabile dal sito web della Lega Pallacanestro Nazionale UISP: [www.uisp.it/pallacanestro](http://www.uisp.it/pallacanestro) [http://www.uisp.it/pallacanestro2/files/principale/2019-2020/DOA\\_19\\_20.pdf](http://www.uisp.it/pallacanestro2/files/principale/2019-2020/DOA_19_20.pdf) Per quello che concerne il Regolamento Tecnico si fa riferimento a quello FIP.

### **3.8 Impianti Sportivi e Attrezzatura minima obbligatoria**

La Lega Pallacanestro non dispone di impianti sportivi di proprietà o in gestione; si rende obbligatorio per tutte le società l'uso della seguente attrezzatura minima:

A. Palette falli

B. Palette bonus

C. Freccia possesso palla

D. Cronometro da tavolo manuale omologato allo scopo chiaramente visibile a tutti coloro che sono attivamente coinvolti al tavolo dei giudici di campo.

E. Segnapunti manuale da tavolo Il cronometro e il segnapunti sono obbligatori anche per le società che possiedono il tabellone elettronico: in caso di guasto di quest'ultimo si dovrà procedere con l'uso delle attrezzature manuali.

### **3.9 Prelievo Coattivo**

Qualora una società non adempia ai pagamenti previsti, la Lega disporrà il prelievo coattivo alla stessa. Dopo aver preannunciato tempi e modi del prelievo tramite Comunicato Ufficiale, la società è tenuta a versare quanto specificato direttamente sul campo di gara ad un arbitro incaricato dalla Lega o da un dirigente di Lega o da un altro incaricato. L'inadempienza al Prelievo Coattivo comporta la detrazione dell'importo dello stesso dal deposito cauzionale o l'esclusione dal campionato

### **3.10 Arbitri UISP**

E' la qualifica che permette agli arbitri di poter svolgere le mansioni di arbitro anche se non in possesso della tessera FIP. Sono le persone che la Lega designa direttamente, e vanno quindi a formare il S.T.AR. Ogni arbitro è tenuto a pagare il contributo annuo di € 15,-, quale iscrizione all'albo nazionale S.T.AR. UISP. PALLACANESTRO CASERTA DOA 2019-20 .

Al momento dell'iscrizione al campionato (vedi SCHEDA ISCRIZIONE) ogni squadra dovrà opportunamente indicare il nominativo della persona o delle persone (propri tesserati) che già sono arbitri o che intendano partecipare al Corso Arbitri 2019. La Lega terrà il conteggio delle partite arbitrate dalle persone indicate dalle varie società, al fine di applicare la spettante tassa gara.

#### **4 – COSTI**

Costi per le attività di Lega – Riepilogo

Il Comitato UISP di Caserta accetterà pagamenti tramite: Contanti (importo massimo Euro 516,47) Assegno Bancario. Bonifico Bancario

– BANCA INTESASANPAOLO – Iban: IT79I0306909606100000015791

4.1 Affiliazione € 110,00-

4.1.1 Affiliazione agevolata (max 20 soci) € 80,00-

4.2 Tesseramento: Tessera A € 8,00 - Tessera D € 20,00-

4.3 Quote d'iscrizione Campionati Amatori Maschile € 200,00-

4.4 ALTRE TASSE Campionati Amatori Maschile tassa gara € 30,00 per squadra per partita. Costo spostamento gara € 30,00.

Ammende varie – estratto dal R.E. Come da Regolamento Esecutivo Nazionale

#### **5 - SEGRETERIA DI LEGA**

##### **5.1. Orari Apertura**

La segreteria della SDA Pallacanestro, ubicata presso l'UISP Caserta è aperta al pubblico nei seguenti orari:

CORSO P.GIANNONE N. 132 (Il piano) – 81100 Caserta

· Lunedì , Mercoledì e Venerdì 17,30 -20,00

Telefono 0823/321670 [caserta@uisp.it](mailto:caserta@uisp.it)

Referenti : Piero – Valeria

Per tutto quanto non elencato nelle presenti D.O.A. si rimanda alle norme specifiche del R.E.N. vigente.( Approvato dalla DN – agg. al 19/7/2019) :

<http://www.uisp.it/nazionale/files/principale/Regolamenti/15%20-%20PALLACANESTRO.pdf>