

Recapito Telefonico Responsabile CENTRI ESTIVI UISP  
Filippo Leбри 3383616941  
Recapito UISP EMPOLI VALDELSA APS 0571-711533  
e-mail: empolivaldelsa@uisp.it

## REGOLAMENTO CENTRI ESTIVI 2026 – **INFANZIA – Montaione**

- ✓ Al momento dell'iscrizione è **Obbligatorio** il certificato medico non agonistico per il Centro Estivo per tutti i **bambini/e con età uguale o superiore a 6 anni**. Per i bambini di età inferiore ai 6 anni è consigliabile richiedere un parere al Pediatra.
- ✓ IL CENTRO ESTIVO SI ATTIVERA' AL RAGGIUNGIMENTO DEL NUMERO MINIMO DI BAMBINI (n.10 bambini)
- ✓ TARIFFA SETTIMANALE A BAMBINO **INTERA GIORNATA (con pranzo)**:
  - **135 Euro**  
dal LUN al VEN dalle ore 8.30 alle ore 16.30 Centri Estivi **INFANZIA MONTAIONE**
- ✓ TARIFFA SETTIMANALE A BAMBINO **INTERA GIORNATA (con pranzo) con ABBATTIMENTO SPESA CON VOUCHER COMUNALE**:
  - **80 Euro**  
dal LUN al VEN dalle ore 8.30 alle ore 16.30 Centri Estivi **INFANZIA MONTAIONE**
- ✓ SCONTO FRATELLO 10%
- ✓ Modalità d'iscrizione: *(Invitiamo le famiglie che usufruiranno del Voucher Comunale a effettuare l'iscrizione per tutti i periodi desiderati in un'unica soluzione. Questa modalità è necessaria per agevolare il nostro Comitato UISP e l'amministrazione comunale nelle procedure di gestione di tale scontistica)*
  - Presso l'ufficio UISP via Basilicata n.23 ad Empoli dal Lunedì al Venerdì con il seguente orario:
    - LUNEDI' 9.30-17.30 orario continuato
    - MARTEDI' 9.30-12.30 e 16.00-19.00
    - MERCOLEDI' 9.30-17.30 orario continuato
    - GIOVEDI' 9.30-12.30 e 16.00-19.00
    - VENERDI' 9.30-12.30 e 16.00-19.00
  - Via e-mail inviando a **empolivaldelsa@uisp.it**:
    1. Modulo d'iscrizione compilato, firmato e sottoscritto
    2. Carta d'identità di entrambi i genitori ed eventuali delegati
    3. Ricevuta del bonifico o bollettino postale
    4. Certificato medico sportivo non agonistico (per bambini di età uguale o superiore a 6 anni)  
(i documenti sono scaricabili dal nostro sito internet <http://www.uisp.it/empoli/>)
- ✓ Forme di pagamento:
  - Presso l'ufficio UISP via Basilicata n.23 ad Empoli
  - Bollettino postale: C/C postale n° 18920504 intestato a "Uisp Comitato Territoriale Empoli Valdelsa Aps"
  - Bonifico bancario IBAN: IT09 W084 2537 8300 0003 0217590
    - SPECIFICANDO NELLA CAUSALE:
      1. nome e cognome del bambino/a
      2. nome del CENTRO ESTIVO
      3. Periodo del Centro Estivo
- ✓ **In caso di RINNOVO (previa verifica di posti disponibili) dovrà essere SEMPRE inviata una copia del bonifico a empolivaldelsa@uisp.it entro e non oltre il giovedì della settimana precedente a quella nella quale si intende partecipare. Nel corpo della e-mail specificare, inoltre, il NOME e COGNOME del bambino/a – NOME CENTRO ESTIVO e PERIODO.**

- ✓ Per i Centri Estivi sono previste uscite a piedi alla riscoperta del territorio circostante ed uscite con mezzo SCUOLABUS o PULLMAN per le attività in PISCINA e per le attività didattiche in strutture esterne. Il programma dettagliato verrà inviato a tutte le famiglie prima dell'inizio del Centro Estivo. Il programma potrà, comunque, subire variazioni in caso di condizioni metereologiche avverse.
- ✓ L'orario del centro estivo è **dalle 8:30 alle 16:30 (Intera Giornata)** possibilità di entrata anticipata (ore 8.00)
- ✓ In caso di eventuale entrata posticipata (dopo le ore 9.00) il genitore dovrà comunicare agli operatori tale ritardo entro le ore 8:30 dello stesso giorno così da poter organizzare e concordare un accesso diverso a quello previsto e garantire il servizio mensa. Stessa cosa per ritiro del bambino/a in anticipo dovrà essere avvertito preventivamente l'operatore.
- ✓ E' garantita la fornitura dei servizi di **refezione scolastica** e servizio di **trasporto di andata e ritorno** con lo scuolabus dall'abitazione alla sede delle attività per gli utenti iscritti ai servizi per a.s. 2025/26 (residenti e non) svolto dalle ditte che hanno in gestione i servizi in ambito scolastico; I servizi di refezione e trasporto saranno forniti anche ai non iscritti per a.s. 2025/26 ma frequentanti la scuola di Montaione, previa presentazione di apposita modulistica scricabile dal sito. I moduli di richiesta trasporto e mensa dovranno essere allegati insieme a tutta la documentazione di iscrizione al centro estivo.
- ✓ Per coloro che richiedono **pasti alternativi**, in caso di dieta speciale per intolleranze/allergie/motivo etico religioso o altro, deve presentare apposito modulo di richiesta e allegare eventuale certificazione medica.
- ✓ Oltre al pasto è compresa la colazione della mattina.
- ✓ Fornitura del servizio di assistenza alla disabilità (in condizione di gravità L. 104/92 art. 3 comma 3) per alunni frequentanti l'a.s. 2025/26

L'entrata e l'uscita del Centro Estivo è presso la scuola **INFANZIA DI MONTAIONE – Via Pascoli, 50050 Montaione (FI)**

- ✓ I bambini dovranno essere ripresi in consegna dal genitore o dalla persona delegata sulla domanda d'iscrizione **entro l'orario previsto/concordato e non oltre.**
- ✓ In caso di uscita anticipata il genitore deve firmare e compilare apposito documento di uscita predisposto dalla UISP, reperibile direttamente presso i nostri operatori/educatori.

#### **PISCINA**

- ✓ Per il **giorno PISCINA** occorrono: ciabatte, costume da bagno, accappatoio o telo mare ed eventuale cambio. Si consiglia di dotare i bambini di una protezione solare. La cuffia sarà fornita dalla UISP.
- ✓ Tutti i bambini avranno accesso esclusivamente nella vasca con acqua bassa.
- ✓ Si richiede di fornire una sacca con un cambio completo da consegnare agli operatori UISP il primo giorno di Centro Estivo così da tenerlo in struttura e poterlo utilizzare in caso di emergenza oltre a lenzuolo e cuscino per coloro che vorranno fare il pisolino pomeridiano.
- ✓ Si consiglia di fornire ad ogni bambino uno zainetto personale con all'interno una maglietta di ricambio oltre a cappellino e borraccia personale per l'acqua e le due eventuali merende. La UISP e gli operatori UISP non sono responsabili di eventuali furti di materiale all'interno dei Centri Estivi.
- ✓ Gli operatori sono autorizzati ad utilizzare materiale di primo soccorso e per necessità di rilevanza maggiore avvertiranno in prima istanza il Pronto Soccorso e successivamente i genitori. Per la somministrazione FARMACI SALVAVITA potrà essere autorizzata dietro presentazione di certificato Medico ed autorizzazione del Genitore allegato al modulo d'iscrizione.
- ✓ Le allergie dovranno essere dichiarate tramite il modulo d'iscrizione.
- ✓ E' VIETATO portare oggetti da casa di qualunque genere ad eccezione di quanto sopra indicato. **NON CONSEGNARE SOLDI AI BAMBINI.**