

REGOLAMENTO FORMAZIONE

INDICE

⇒ PREMESSA	Pag. 2
⇒ LIVELLI E QUALIFICHE	Pag. 2 - 6
⇒ RILEVAMENTO BISOGNI E ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	Pag. 6 - 7
⇒ ATTESTAZIONE CORSI, RICONOSCIMENTO FORMATIVO E ALBO NAZIONALE	Pag. 7 - 8
⇒ DIPARTIMENTO FORMAZIONE E SVILUPPO NAZIONALE E REQUISITI DI QUALITA'	Pag. 8 - 9
⇒ PIANI DEGLI APPRENDIMENTI E MODULISTICA	Pag. 9
⇒ RIPRISTINO RICONOSCIMENTO FORMAZIONE	Pag. 9
⇒ NORME TRANSITORIE	Pag. 9

PREMESSA

Art. 1 - Premessa

Per il raggiungimento dei propri scopi e finalità, l'UISP organizza e gestisce la formazione e l'aggiornamento dei/delle propri/e soci/socie: Operatori e Operatrici Sportivi/e di base, Tecnici, Insegnanti, Allenatori e Allenatrici, Giudici, Arbitri, Cronometristi, Direttori e Direttrici sportivi/e tecnici/he e qualifiche similari, Dirigenti, Formatori e Formatrici.

L'UISP riconosce esclusivamente la formazione, le qualifiche e gli aggiornamenti conseguiti secondo quanto contenuto dal presente Regolamento Formazione.

All'interno dei Regolamenti Tecnici Nazionali (RTN) dei Settori di Attività (SdA) e in appendice al presente regolamento sono riportati i percorsi formativi utili ai fini dell'organizzazione dei corsi di formazione.

Le attività esercitabili di cui all'art. 3 lettera "a" dello Statuto, organizzate dalle Associazioni e Società sportive affiliate e dai Comitati UISP devono svolgersi con l'impiego di tesserati UISP in possesso delle qualifiche indicate al successivo art. 3 formati o equiparati secondo le regole e i criteri indicati dal presente Regolamento Formazione.

Unità di apprendimento:

1. **Unità Didattiche di Base (UDB):**

rispondono alla domanda: "cosa è l'UISP e in quale contesto opera?".

Sono argomenti fondamentali per la conoscenza dell'UISP, della sua identità associativa, delle politiche, delle norme essenziali sull'Ordinamento sportivo, del Terzo settore, delle norme legali, fiscali, sanitarie.

2. **Unità Didattiche Normative della Disciplina (UDND):**

rispondono alla domanda: "quali sono le norme della disciplina oggetto del modulo formativo?".

Sono quelle individuate dall'Art. 67 del Regolamento Nazionale e inserite nei Regolamenti Tecnici Nazionali (RTN) dei Settori di Attività (SdA).

3. **Unità Didattiche di Apprendimento della Disciplina (UDAD):**

risponde alla domanda "cosa deve sapere chi insegna la data disciplina sportiva agli altri?".

Sono gli argomenti oggetto della Formazione che sviluppano conoscenze, abilità e competenze specifiche per l'ottenimento della qualifica.

LIVELLI E QUALIFICHE

Art. 2 - I Livelli di Formazione

Il livello della formazione è unico per tutta l'Associazione.

Art. 3 – Le qualifiche

L'UISP riconosce le seguenti qualifiche:

- a) Operatore/Operatrice Sportivo/a di base;
- b) Tecnico/a, Insegnante, Operatore/Operatrice, Allenatore/Allenatrice, Istruttore/Istruttrice, Maestro/a e qualifiche similari previste dalle disposizioni del Dipartimento per lo Sport sulla base del D.lgs 36/2021 e successive modifiche o integrazioni;
- c) Giudice, Arbitro, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche similari;
- d) Direttore/Direttrice Sportivo/a, Direttore/Direttrice tecnico/a;
- e) Formatore/Formatrice.

Art. 4 - Operatore/Operatrice Sportivo/a di base

La figura denominata Operatore/Operatrice Sportivo/a di base è quella che prevede conoscenze e competenze di base necessarie per condurre azioni governate da regole e strategie ben definite in un contesto di routine. L'Operatore/Operatrice Sportivo/a di base **svolge le proprie mansioni non in autonomia ma sotto la supervisione di una delle qualifiche indicate all'art. 3 lettera "b" del presente Regolamento**, della medesima disciplina.

Per il riconoscimento della Figura di Operatore/Operatrice Sportivo/a di base è necessario accedere ad uno specifico Corso.

Per accedere al corso è necessario aver compiuto 16 anni e aver praticato la medesima disciplina per almeno 3 anni nell'arco dei precedenti 5 anni.

Il Corso per Operatore/Operatrice Sportivo/a di base prevede un numero di ore pari a 20 con:

- a) Unità Didattiche di Base, di 10 ore;
- b) Unità Didattiche Normative della Disciplina, non inferiore a 2 ore;
- c) Unità Didattiche di Apprendimento della Disciplina, non inferiore a 8 ore.

Per ogni disciplina riconosciuta dall'UISP, nel rispetto del presente Regolamento, devono essere riportati nei Regolamenti Tecnici nazionali dei Settori di Attività moduli formativi con l'indicazione delle ore di formazione e il Piano degli Apprendimenti con gli obiettivi del percorso formativo, quali: le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita per questa figura.

Tale qualifica si aggiorna mediante la frequenza di Corsi di Aggiornamento, corsi funzionali alla crescita del soggetto in formazione continua da un punto di vista tecnico e culturale.

Per favorire la crescita qualitativa e per una migliore trasmissione alla base delle politiche associative, per questa figura è prevista la partecipazione obbligatoria a Corsi di Aggiornamento, di minimo 4 ore da svolgersi ogni 2 anni il cui Piano degli Apprendimenti dovrà riguardare lo sviluppo, l'attualizzazione e l'approfondimento/innovazione di uno o più argomenti contenuto nel piano formativo della qualifica oggetto dell'aggiornamento o argomenti trasversali non necessariamente afferenti alla disciplina ma necessari per mantenere alte le competenze su nuove metodologie, tecnologie, normative (es. sicurezza).

Art. 5 – Tecnico/a, Insegnante, Operatore/Operatrice, Allenatore/Allenatrice, Istruttore/Istruttrice, Maestro/a, qualifiche associative per i profili tecnici, di supporto o gestionali/dirigenziali previsti dall'Art. 3 del presente Regolamento

Con queste qualifiche vengono indicate tutte quelle figure che attraverso la diffusione della tecnica, della teoria e della didattica dell'attività motoria e sportiva svolgono un'azione educativa (operatori/operatrici, allenatori/allenatrici, Tecnico/a, Istruttore/Istruttrice, maestri, e qualifiche simili).

Tali qualifiche possiedono abilità, conoscenze e competenze che consentono di prendere decisioni per la conduzione dell'attività in autonomia.

Per il riconoscimento di tali qualifiche è necessario accedere ad uno specifico Corso o richiedere l'equiparazione della qualifica posseduta.

L'età minima per accedere al corso è 18 anni.

Il corso per l'acquisizione di tali qualifiche prevede un numero di ore di formazione pari a 38/40 con:

- a) Unità Didattica di Base, 10 ore;
- b) Unità Didattiche Normative della Disciplina di 2 ore (in quelle attività che non prevedono una Unità Didattica Normativa della Disciplina, le 2 ore verranno aggiunte alle ore di Unità Didattiche di Apprendimento della Disciplina);
- c) Unità Didattiche di Apprendimento della Disciplina, di 26/28 ore;
- d) Tirocinio minimo 20 ore;
- e) Verifica (prova scritta, colloquio, prova pratica).

Per ogni disciplina riconosciuta dall'UISP, nel rispetto del presente Regolamento, devono essere riportati nei Regolamenti Tecnici nazionali dei Settori di Attività moduli formativi con l'indicazione delle ore di formazione e il Piano degli Apprendimenti con gli obiettivi del percorso formativo, quali: le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita per questa figura.

Le qualifiche indicate nel presente articolo si aggiornano mediante la frequenza di Corsi di Aggiornamento e Specializzazione, corsi funzionali alla crescita del soggetto in formazione continua da un punto di vista tecnico e culturale.

Per favorire la crescita qualitativa e per una migliore trasmissione alla base delle politiche associative, per questa figura è prevista la partecipazione obbligatoria a Corsi di Aggiornamento, di minimo 4 ore da svolgersi ogni 2 anni, il cui Piano degli Apprendimenti dovrà riguardare lo sviluppo, l'attualizzazione e l'approfondimento/innovazione di uno o più argomenti contenuto nel piano formativo della qualifica oggetto dell'aggiornamento o argomenti trasversali non necessariamente afferenti alla disciplina ma necessari per mantenere alte le competenze su nuove metodologie, tecnologie, normative (es. sicurezza). Inoltre, sono previsti per la medesima qualifica corsi di specializzazione di minimo 10 ore i cui moduli formativi sono riportati nei RTN dei SdA.

Art. 6 - Giudice, Arbitro/a, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche Similari

La figura di "Giudice, Arbitro/a, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche similari" è specifica per ogni disciplina.

La figura di Giudice, Arbitro/a, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche similari è quella che possiede abilità, conoscenze e competenze che gli/le consentono di prendere decisioni per la conduzione dell'attività in autonomia e di garantire e assicurare la regolarità delle attività competitive UISP.

Per il riconoscimento di Giudice, Arbitro/a, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche similari è necessario accedere ad uno specifico Corso.

L'età minima per accedere al corso è 16 anni.

Il Corso per Giudice, Arbitro, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche Similari deve prevedere un numero di ore di minimo 16:

- a) unità Didattica di Base, 10 ore;
- b) unità Didattiche Normative della Disciplina di 2 ore;
- c) unità Didattiche di Apprendimento della Disciplina trattata negli aspetti specifici del ruolo di Giudice, Arbitro/a, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche Similari di minimo 4 ore;
- d) tirocinio di minimo 4 ore;
- e) verifica (prova scritta, colloquio, prova pratica).

Per ogni disciplina riconosciuta dall'UISP, nel rispetto del presente Regolamento, devono essere riportati nei Regolamenti Tecnici nazionali dei Settori di Attività moduli formativi con l'indicazione delle ore di formazione e il Piano degli Apprendimenti con gli obiettivi del percorso formativo, quali: le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita per questa figura.

Le qualifiche indicate nel presente articolo si aggiornano mediante la frequenza di Corsi di Aggiornamento, corsi funzionali alla crescita del soggetto in formazione continua da un punto di vista tecnico e culturale.

Per favorire la crescita qualitativa e per una migliore trasmissione alla base delle politiche associative, per questa figura è prevista la partecipazione obbligatoria a Corsi di Aggiornamento di 4 ore da svolgersi almeno ogni 2 anni, il cui Piano degli Apprendimenti dovrà riguardare lo sviluppo, l'attualizzazione e l'approfondimento/innovazione di uno o più argomenti contenuto nel piano formativo della qualifica oggetto dell'aggiornamento o argomenti trasversali non necessariamente afferenti alla disciplina ma necessari per **mantenere alte le competenze** su nuove metodologie, tecnologie, normative (es. sicurezza).

Articolo 7 – Direttore/Direttrice sportivo/a, Direttore/Direttrice tecnico/a

I ruoli di Direttore/Direttrice Tecnico/a e del Direttore/Direttrice Sportivo/a sono trasversali a tutto il mondo dello sport e a tutte le discipline. Tali qualifiche riguardano sia le Associazioni e Società affiliate che i vari livelli UISP.

Nello specifico:

Il/La Direttore/Direttrice Sportivo/a (DS) è la figura che coordina l'area sportiva, cura la programmazione, l'organizzazione e la gestione delle attività sportive, gestisce gli aspetti organizzativi, amministrativi e regolamentari legati all'attività sportiva, si occupa della pianificazione sportiva in senso gestionale.

I Responsabili/Coordinatori dei Settori di Attività UISP a tutti i livelli assumono la qualifica di Direttore/Direttrice sportivo/a.

Per il riconoscimento di questa qualifica è necessario accedere ad uno specifico Corso.

L'età minima per accedere al corso è 18 anni.

Il Corso deve prevedere un numero di ore pari a 30:

- a) unità Didattiche di Base: 10 ore (requisito di accesso);
- b) quadro Normativo, Amministrativo e Gestione Finanziaria: 7 ore;
- c) aspetti specifici della qualifica: 13 ore complessive riguardanti:
 - programmazione e impatto sociale;
 - sicurezza e Responsabilità;
 - leadership e Relazioni;
 - valutazione e Qualità;

Tirocinio: Previsto all'interno dei moduli come piano di sviluppo territoriale.

Il/La Direttore/Direttrice Tecnico/a (DT) è la figura che all'interno dei settori è responsabile della singola

disciplina e garantisce che le norme tecniche si coniughino con la *mission* associativa UISP. I Responsabili Attività dei Settori di Attività UISP a tutti i livelli assumono la qualifica di Direttore/Direttrice tecnico/a. Per il riconoscimento di questa qualifica è necessario accedere ad uno specifico Corso. L'età minima per accedere al corso è 18 anni.

Il Corso deve prevedere un numero di ore pari a 27:

- a) Unità Didattiche di Base: 10 ore;
- b) diritto sportivo e riforma (D.Lgs. 36/2021): 3 ore;
- c) aspetti Specifici del ruolo: 14 ore complessive riguardanti:
 - logistica e Risorse Umane: (Modulo C: Gestione corpi giudicanti ed emergenze);
 - programmazione Tecnica: (Modulo D: Formule di gara e calendari);
 - valutazione e Qualità: (Modulo E: Analisi SWOT e feedback);
 - leadership e Coordinamento: (Modulo D-bis: Management staff e briefing);
- d) Tirocinio: Previsto all'interno dei moduli come piano di sviluppo territoriale.

I Direttori/Direttrici Sportivi/a e i Direttori/Direttrici Tecnici/he si aggiornano mediante la frequenza di Corsi di Aggiornamento e Specializzazione, corsi funzionali alla crescita del soggetto in formazione continua da un punto di vista tecnico e culturale.

Per favorire la crescita qualitativa e per una migliore trasmissione al corpo dei formatori delle politiche associative, questa figura è vincolata alla frequenza obbligatoria di corsi di Aggiornamento, di minimo 4 ore da svolgersi almeno ogni 2 anni il cui Piano degli Apprendimenti dovrà riguardare lo sviluppo, l'attualizzazione e l'approfondimento/innovazione di uno o più argomenti contenuto nel piano formativo della qualifica oggetto dell'aggiornamento o argomenti trasversali non necessariamente afferenti alla disciplina ma necessari per mantenere alte le competenze su nuove metodologie, tecnologie, normative (es. sicurezza).

Inoltre, sono previsti per la medesima qualifica corsi di specializzazione di minimo 10 ore i cui moduli formativi sono riportati nei RTN dei SdA.

Articolo 8 - Formatori/Formatrici

La figura di Formatore/Formatrice dei docenti delle qualifiche indicate all'art. 3, lettera a, b, c, d, viene attribuita e riconosciuta a coloro i quali sono in possesso di qualifiche associative per i profili tecnici, di supporto o gestionali/dirigenziali previsti dall'Art. 3 del presente Regolamento che per esperienza, competenze e formazione potranno svolgere la funzione di formatore per le qualifiche previste.

Per il riconoscimento della figura di formatore/formatrice è necessario accedere a specifici Corsi di Abilitazione svolti nel rispetto dei previsti Piani di apprendimento o per equiparazione in base ai criteri sotto definiti.

I requisiti per ottenere l'Abilitazione a Formatore/Formatrice sono:

- a) Partecipare a specifico corso di formazione previo:
 - 1. possesso di diploma di scuola media superiore;
 - 2. possesso di una qualifica tecnica, attestante la frequenza e il superamento di corsi di formazione come Tecnici, Insegnanti, Allenatori/Allenatrici, Giudici, Arbitri e similari per la disciplina per la quale è richiesta l'abilitazione a formatore;
 - 3. per le materie trasversali/non tecniche: possesso di titolo di studio (Laurea triennale o magistrale) o iscrizione ad albo professionale coerente con l'area d'insegnamento richiesta (es. Area Giuridico-Fiscale, Psico-Pedagogica, Comunicazione, Management Sportivo);
 - 4. esperienza minimo triennale in UISP nella disciplina per la quale è richiesta l'abilitazione a Formatore/Formatrice.
- b) Ottenere la qualifica per "equiparazione" previo:
 - 1. possesso diploma di scuola media superiore;
 - 2. possesso di una qualifica tecnica, attestante la frequenza e il superamento di corsi di formazione come Tecnici, Insegnanti, Allenatori/Allenatrici, Giudici, Arbitri e similari per la disciplina per la quale è richiesta l'abilitazione a formatore;
 - 3. per le materie trasversali/non tecniche: possesso di titolo di studio o iscrizione ad albo professionale coerente con l'area d'insegnamento richiesta (es. Area Giuridico-Fiscale, Psico-Pedagogica, Comunicazione, Management Sportivo);

4. esperienza minimo triennale nella disciplina per la quale è richiesta l'abilitazione a Formatore/Formatrice, per l'insegnamento dei contenuti tecnici specifici della disciplina;
5. possesso di un curriculum vitae che evidenzi l'esperienza nella progettazione e conduzione di percorsi di apprendimento per adulti, specializzato in metodologie didattiche per lo sport per il quale è richiesta l'equiparazione a formatore/formatrice.

Il Corso di Abilitazione a Formatore/Formatrice deve prevedere:

- a) un numero di ore non inferiore a 20 e non inferiore a 10 per le qualifiche Giudici, Arbitri e similari;
- b) verifica (prova scritta, prova pratica).

I/le Formatori/Formatrici si aggiornano si aggiornano mediante la frequenza di Corsi di Aggiornamento e Specializzazione, corsi funzionali alla crescita del soggetto in formazione continua da un punto di vista tecnico e culturale.

Per favorire la crescita qualitativa e per una migliore trasmissione al corpo dei formatori delle politiche associative, questa figura è vincolata alla frequenza obbligatoria di corsi di Aggiornamento e/o, di minimo 4 ore, da svolgersi ogni 2 anni, il cui Piano degli Apprendimenti dovrà riguardare lo sviluppo, l'attualizzazione e l'approfondimento/innovazione di uno o più argomenti contenuto nel piano formativo della qualifica oggetto dell'aggiornamento o argomenti trasversali non necessariamente afferenti alla disciplina ma necessari per mantenere alte le competenze su nuove metodologie, tecnologie, normative (es. sicurezza).

RILEVAMENTO BISOGNI E ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE

Articolo 9 - Organizzazione della Formazione e Bisogni formativi

L'UIISP organizza la formazione tecnica e dirigenziale a tutti i livelli, tale funzione è esercitata dal livello nazionale e dai Comitati.

Il Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale sovrintende all'analisi e/o alla rilevazione dei bisogni formativi del Territorio.

I Comitati Regionali e i Comitati Territoriali sono responsabili dell'analisi dei bisogni formativi del competente livello, organizzano con il coinvolgimento dei SdA la formazione per i profili tecnici, di supporto o gestionali/dirigenziali previsti dall'Art. 3 del presente Regolamento, rivolta agli associati del territorio di proprio riferimento in base al Catalogo del Piano degli Apprendimenti e con l'ausilio dei/delle Formatori/Formatrici inseriti/e nell'elenco dei/delle Formatori/Formatrici UIISP.

I Comitati e i SdA Nazionali organizzano corsi di formazione previo Nulla Osta del Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale.

I Comitati Regionali coordinano e ottimizzano l'organizzazione della formazione del livello competente, dei SdA di appartenenza e dei Comitati territoriali.

I Corsi di Formazione per i Formatori/Formatrici dei docenti sono organizzati dall'UIISP Nazionale.

I Corsi di Formazione per i/le Dirigenti e per i/le Dirigenti di base sono organizzati, previa comunicazione al Dipartimento Formazione e Sviluppo, anche dai Comitati Regionali e Territoriali.

I/le referenti/responsabili regionali della formazione, qualora nominati/e, fanno parte di un coordinamento nazionale che propone programmi e linee di lavoro sulla formazione.

Articolo 10 - Omogeneità della formazione

In funzione della omogeneità dei percorsi formativi, i soggetti organizzatori della formazione devono attenersi al presente Regolamento e ai moduli formativi, che sono riportati all'interno dei RTN dei SdA e/o in appendice al presente Regolamento e che devono essere uniformati al presente Regolamento Formazione e indicare gli obiettivi del percorso formativo, le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita. Tali dati vengono elencati nei Piani degli Apprendimenti, i quali, una volta approvati dalla Giunta Nazionale vengono pubblicati sotto forma di Catalogo nei Regolamenti Tecnici dei Settori di Attività o in appendice al presente Regolamento.

Articolo 11 - Organizzazione Corsi di Formazione, Aggiornamento e Specializzazione

I Comitati e i SdA Nazionali che intendono organizzare, in conformità con il presente Regolamento, un Corso di Formazione, Aggiornamento o Specializzazione devono richiederlo al Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale, informando i restanti livelli e compilando i previsti moduli, indicando:

- a) tipologia di Corso e relativa denominazione;
- b) requisiti di accesso al corso;
- c) programma del Corso con indicazione dei moduli didattici, durata, tirocinio, eventuale verifica e relativo costo;
- d) elenco Formatori;
- e) materiale divulgativo promozionale del corso.

Il Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale verificata la conformità con il Regolamento Formazione Nazionale e con il Piano degli apprendimenti rilascerà lo specifico Nulla osta.

Su richiesta del soggetto organizzatore, previo Nulla osta del Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale, nel rispetto delle norme in materia previste dallo Statuto e delle modalità approvate dalla Giunta Nazionale, quando compatibile con la tipologia del Corso è consentito svolgere Corsi di Formazione, Aggiornamento e specializzazione in Videoconferenza.

I Corsi di formazione, aggiornamento e specializzazione possono essere proposti dall'Uisp Nazionale in modalità On Demand.

Oltre ai/alle Formatori/Formatrici UISP è possibile coinvolgere nei percorsi di Formazione, Aggiornamento e Specializzazione, previo autorizzazione del Dipartimento Formazione e Sviluppo, esperti/e esterni/e alla associazione in virtù di loro specifiche caratteristiche professionali; per i temi inerenti le Unità Didattiche di Base e le Unità Normative UISP possono essere utilizzati/e solo docenti UISP.

Non è possibile demandare la formazione UISP a società affiliate e ad Agenzie Formative; la titolarità organizzativa deve essere direttamente e oggettivamente dell'UISP che la esercita direttamente o, nel rispetto dei precedenti artt. 9 e 10, attraverso i propri comitati.

Le quote di partecipazione ai corsi di formazione e i compensi dei formatori vengono normati dalla Giunta Nazionale.

Gli strumenti di comunicazione adottati per promuovere le proposte formative, di aggiornamento e di specializzazione dovranno riportare le seguenti informazioni:

- a) tipologia di Corso e relativa denominazione;
- b) requisiti di accesso al corso;
- c) programma del Corso con indicazione dei moduli didattici, Tirocinio ed eventuale Verifica;
- d) attività riservata ai/alle tesserati/e UISP;
- e) costo di iscrizione al corso;
- f) il logo personalizzato del Comitato UISP delegato all'organizzazione del Corso;
- g) la qualifica UISP in uscita;
- h) la dicitura, che le qualifiche sono conformi a quanto previsto dal D.Lgs. 36/2021 ed hanno valenza all'interno dell'UISP e delle associazioni/società affiliate.

Nel modulo di richiesta iscrizione al corso è necessario inserire oltre ai dati anagrafici, residenza, requisiti, anche il numero di tessera UISP in corso di validità.

Al fine di partecipare a un Corso di formazione i soci interessati in possesso dei requisiti previsti devono presentare richiesta utilizzando l'apposito modulo e provvedere al pagamento della quota di iscrizione.

ATTESTAZIONE CORSI, RICONOSCIMENTO FORMATIVO E ALBO NAZIONALE

Articolo 12 - Attestazione Corsi

Ai/alle partecipanti ai corsi di Formazione UISP, per le diverse qualifiche, che superano l'esame viene rilasciata dall'UISP Nazionale la Qualifica UISP e l'apposito Attestato.

Al termine del corso il soggetto delegato all'organizzazione è tenuto ad inviare al Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale la documentazione composta da:

- a) dati anagrafici e Numero di tessera UISP;
- b) foglio firma presenze;
- c) documentazione riguardante l'esame (non necessario se si tratta di aggiornamento o specializzazione).

Ai partecipanti ai Corsi di aggiornamento e specializzazione può essere rilasciato, esclusivamente dall'UISP Nazionale, apposito Attestato di partecipazione.

Articolo 13 - Riconoscimento Formativo e equiparazioni

Nel caso il/la candidato/a alla equiparazione della qualifica sia diplomato/a ISEF, laureato/a in Scienze Motorie (o titoli equipollenti), diplomato/a presso una Scuola Secondaria di 2° grado ad indirizzo sportivo o abbia una qualifica rilasciata da FSN/DSA/EPS, Accademia Nazionale di Danza, Corsi professionali, Enti accreditati, il Dipartimento Formazione e Sviluppo potrà procedere alla equiparazione sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta Nazionale.

Articolo 14 - Albo Formazione UISP

È istituito, gestito dall'UISP Nazionale e pubblicato sul sito internet e l'AppUISP, l'Albo Nazionale Formazione UISP, elemento di riconoscimento della qualifica formativa e dell'aggiornamento delle qualifiche indicate al precedente art. 3.

L'Albo Formazione è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- a) Operatore/Operatrice Sportivo/a di base;
- b) Tecnico/a, Insegnante, Operatore/Operatrice, Allenatore/Allenatrice, Istruttore/Istruttrice, Maestro/a e qualifiche similari previste dalle disposizioni del Dipartimento per lo Sport sulla base del D.Lgs. 36/2021;
- c) Giudice, Arbitro/a, Direttore/Direttrice di gara, Cronometrista e qualifiche similari;
- d) Direttore/Direttrice Sportivo/a, Direttore/Direttrice tecnico/a;
- e) Formatore/Formatrice dei docenti.

L'inserimento e la conseguente permanenza nell'Albo Nazionale Formazione UISP riguarda le qualifiche sopraindicate che hanno superato i Corsi di Formazione precedenti purché in regola:

- a) con il tesseramento UISP Dirigente/Tecnico;
- b) con quanto previsto dal presente Regolamento;
- c) con i successivi corsi di aggiornamento;
- d) con il pagamento di eventuali quote economiche qualora deliberate.

DIPARTIMENTO FORMAZIONE E SVILUPPO NAZIONALE E REQUISITI DI QUALITÀ

Articolo 15 - Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale

Il Dipartimento Formazione e Sviluppo Nazionale, ha il compito di:

- a) sovrintendere allo svolgimento dei Corsi di Formazione a tutti i livelli rilasciando specifico Nulla Osta ai fini dell'organizzazione degli stessi;
- b) sovrintendere alla predisposizione dei moduli formativi dei SdA per l'approvazione da parte della Giunta Nazionale;
- c) programmare e organizzare i Corsi di Formazione per i/le Dirigenti e per i/le Dirigenti. I Corsi per Dirigente vengono organizzati dal livello nazionale e previa comunicazione al Dipartimento Formazione e Sviluppo nazionale anche dai Comitati Regionali e dai Comitati Territoriali;
- d) valutare l'esperienza di insegnamento della disciplina sportiva, il curriculum e l'eventuale colloquio tecnico o prova pratica degli/delle aspiranti al Corso per l'Abilitazione a Formatore per i docenti;
- e) programmare e organizzare i Corsi di Abilitazione, e aggiornamento, alla Formazione docenti, nominare Formatori/Formatrici e commissioni di esame;
- f) decidere sul coinvolgimento di Formatori/Formatrici esterni all'associazione nei corsi di formazione a tutti i livelli.

Articolo 16 - Requisiti di qualità

A garanzia della qualità della Formazione UISP sia sul piano organizzativo che su quello dei contenuti, si indicano i seguenti requisiti:

- a) chiarezza e trasparenza degli obiettivi della formazione, nelle competenze, abilità e conoscenze in uscita, definite preventivamente nel Piano degli Apprendimenti;
- b) chiarezza e trasparenza nei percorsi formativi, negli aggiornamenti e nelle specializzazioni che si dispiegano nell'anno sportivo;
- c) presenza di un Albo contenente le qualifiche riconosciute e le informazioni relative a ciascuna;
- d) valutazione dei requisiti necessari per svolgere la funzione di formatore dei docenti secondo quanto indicato dall' art. 8 del presente regolamento;
- e) organizzazione del percorso formativo, di aggiornamento e specializzazione per gli/le aspiranti

Formatori/Formatrici;

- f) verifica finale e tirocinio nel rispetto degli articoli precedenti (*le ore relative alle verifiche nonché quelle relative ai tirocini necessari per l'ottenimento della qualifica di cui all'art. 3 lettera "b" sono da considerarsi al di fuori dei minimi espressi nel presente regolamento*);
- g) il percorso di formazione BLS-D è realizzato secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative nonché da quanto indicato dalle specifiche convenzioni nazionali in essere con soggetti terzi, le cui ore di formazione sono da considerarsi al di fuori dai minimi espressi dal presente Regolamento.

PIANI DEGLI APPRENDIMENTI E MODULISTICA

Articolo 17 - Piano degli Apprendimenti e modulistica

L'insieme dei Piani degli Apprendimenti è il Catalogo con tutti i percorsi formativi decisi dall'UISP. In esso sono strutturati:

- a) obiettivi del percorso formativo, gli argomenti trattati e la loro durata, le conoscenze, le abilità e le competenze riguardanti le qualifiche riconosciute dall'UISP, comprese i formatori/formatrici;
- b) obiettivi del percorso formativo, gli argomenti trattati e la loro durata, le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita per gli aggiornamenti e le specializzazioni.

Tutti i Piani degli Apprendimenti e la modulistica ancorché informatizzata sono approvati periodicamente dalla Giunta Nazionale.

Tutti i Piani degli Apprendimenti, dopo l'approvazione, sono pubblicati sotto forma di Catalogo nei RTN dei SdA o in appendice al presente Regolamento.

RIPRISTINO RICONOSCIMENTO FORMAZIONE

Articolo 18 - Ripristino Percorso Formativo

Il percorso di formazione eventualmente interrotto, salvo i casi di esclusione, può essere ripreso nel rispetto del Piano degli Apprendimenti.

Articolo 19 - Ripristino della qualifica

L'interruzione del rapporto associativo ha efficacia per tutti i livelli dell'Associazione e prevede l'immediata perdita di tutte le Qualifiche formative. Nel caso in cui il rapporto associativo venga ripristinato, la Qualifica può essere riattivata previo frequenza di un Corso di Aggiornamento.

Articolo 20 – I dirigenti

Per tutte le figure di dirigenti sono previsti moduli formativi per implementare le conoscenze e le competenze e per favorire la crescita di nuovi dirigenti. Ai partecipanti ai Corsi di aggiornamento può essere rilasciato, esclusivamente dall'UISP Nazionale, apposito attestato di partecipazione.

NORME TRANSITORIE

Articolo 21 - Norma transitoria

I percorsi formativi precedentemente approvati, pubblicati nei Regolamenti Tecnici Nazionali dei Settori di Attività e in appendice al Regolamento Formazione, restano in vigore sino alla pubblicazione dei nuovi percorsi formativi aggiornati con le disposizioni del presente Regolamento.

L'aggiornamento dei percorsi formativi dovrà avvenire entro il 31 agosto 2026.