

ADESIONI 2022-2023

**GUIDA ALLE PROCEDURE DI AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO, AGLI
ADEMPIMENTI E AI SERVIZI PER LE ASSOCIAZIONI E LE SOCIETA'
SPORTIVE AFFILIATE**



Ufficio Tesseramento e Consulenze

UISP Comitato Territoriale di Pinerolo

Viale Grande Torino, 7

10064 Pinerolo tel. 0121/377516

e-mail: tesseramento.pinerolo@uisp.it

sito web: www.uisp.it/pinerolo

INDICE

DECORRENZA ANNO SOCIALE E COPERTURA ASSICURATIVA	pag. 2
RICHIESTA AFFILIAZIONE E ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE ASD/SSD	pag. 2
REGISTRO NAZIONALE ASD/SSD-PROCEDURE D'ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO DATI	pag. 4
SEZIONE PARALLELA REGISTRO NAZIONALE BAS	pag. 5
RICHIESTA TESSERAMENTO SOCI	pag. 5
LA NUOVA APP UISP	pag. 5
PAGAMENTO MATERIALI TESSERAMENTO	pag. 5
ORARI DI APERTURA UFFICIO TESSERAMENTO E SERVIZI AI SOCI	pag. 6
STRUMENTI TECNICI PER L'AFFILIAZIONE E IL TESSERAMENTO	pag. 6
ATTIVITA' E CODICI TESSERAMENTO 2022-2023	pag. 7
DATA CHIUSURA TESSERAMENTO	pag. 7
LE SOLUZIONI ASSICURATIVE MARSH E UISP PER IL MONDO SPORTIVO	pag. 7
CARTELLINI TECNICI E LICENZE DI ATTIVITA' 2022-2023	pag. 8
ALBO FORMAZIONE - QUALIFICHE RICONOSCIUTE A.S. 2022-2023	pag. 9
L' AREA RISERVATA 2.0	pag. 10

PREMESSA

Il presente documento contiene le norme e le procedure di gestione di affiliazione/tesseramento dell'Ufficio Tesseramento e Consulenze del Comitato Territoriale di Pinerolo, la sintesi delle soluzioni assicurative e gli adempimenti necessari all'iscrizione/aggiornamento dell'iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e delle Società Sportive Dilettantistiche.

DECORRENZA ANNO SOCIALE E COPERTURA ASSICURATIVA

L'anno sociale dell'Uisp decorre dal 1° settembre al 31 agosto.

Il Regolamento Nazionale Uisp, premesso che la Tessera sociale ha validità dal 1° settembre al 31 agosto e fermo restando le norme assicurative, stabilisce che il mancato versamento della quota di rinnovo del tesseramento entro il 31 dicembre di ciascun anno comporta la perdita della qualifica di associato.

Per l'anno sociale 2022-2023 la validità della copertura assicurativa abbinata alla Tessera decorre, dalle ore 24.00 del giorno del rilascio, per un massimo di 365 giorni e comunque non oltre il 31 dicembre 2023.

Durata della copertura assicurativa per la stagione sportiva 2022-2023:

- le Tessere e i Certificati rilasciati dal 1° settembre 2022 al 31 dicembre 2022 avranno una copertura assicurativa di 365 gg. dal giorno di rilascio (es: tessera rilasciata il 10 settembre 2022 scadrà il 9 settembre 2023); ●

le Tessere e i Certificati rilasciati dal 1° gennaio 2023 al 31 agosto 2023 avranno una copertura assicurativa dal giorno di rilascio sino al 31 dicembre 2023 (es. tessera rilasciata il 5 maggio 2023 scadrà il 31 dicembre 2023)

RICHIESTA PRIMA AFFILIAZIONE E/O PRIMA ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE ASD/SSD

RICHIESTA DI RINNOVO AFFILIAZIONE E/O AGGIORNAMENTO DATI REGISTRO NAZIONALE ASD/SSD

I soggetti collettivi, individuati ai sensi di quanto previsto dal vigente Statuto Uisp, che intendano associarsi per la prima volta o riassociarsi alla Uisp, dovranno presentare richiesta di Prima Affiliazione o Rinnovo Affiliazione (utilizzando gli appositi moduli predisposti dall'Ufficio Tesseramento Nazionale) al Comitato Territoriale Uisp competente per territorio, intendendosi come tale quello dove il soggetto collettivo ha fissato la propria **sede legale** (Comitato Uisp di Pinerolo per il territorio del Pinerolese, Val Chisone, Val Pellice e Val Germanasca).

La **modulistica** utile alle richieste di affiliazione, tesseramento, emissione di cartellini tecnici/licenze è reperibile sul sito

<http://www.uisp.it/pinerolo/pagina/affiliazione-e-tesseramenti>.

PRIMA AFFILIAZIONE

Alla domanda di Prima Affiliazione e di iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (ASD/SSD), debitamente compilata e sottoscritta tramite l'apposito **Modulo di richiesta Prima Affiliazione e iscrizione al Registro ASD/SSD**, dovrà essere allegata la copia:

- a) dell'**Atto Costitutivo e dello Statuto vigente** che dovrà essere ispirato a principi di democrazia, non essere in contrasto con lo Statuto dell'Uisp ed essere in regola con le norme di legge in vigore; per le ASD/SSD, requisiti statuari in regola con ex art. 90 L.289/2002 ed ex Delibera del Consiglio nazionale del Coni del 15/07/2004 n.1273 e s.m.i.;
- b) del **Verbale di elezione degli organi dirigenti e del legale rappresentante** (in caso di gruppo dirigente diverso da quello indicato nell'atto costitutivo va allegata anche la delibera di elezione del Consiglio direttivo e del legale rappresentante);
- c) del **documento d'identità – in corso di validità - del legale rappresentante**;
- d) del **Certificato di attribuzione del Codice Fiscale e n. Partita IVA** (denominazione, sede legale e rappresentante legale devono essere aggiornati nel caso di successive modifiche)
- e) della **richiesta di tesseramento dei componenti il Consiglio Direttivo, e dei i propri associati da tesserare**.

Le ASD/SSD devono presentarsi già in possesso delle fotocopie della documentazione da rilasciare all'Ufficio Tesseramento (fronte/retro in caso di apposizione di timbri/marche da bollo) o inviarla via e-mail esclusivamente in formato PDF all'indirizzo tesseramento.pinerolo@uisp.it.

Per le associazioni/società/circoli che NON hanno i requisiti per potersi iscrivere al Registro Nazionale ASD/SS CONI va utilizzata solamente la pagina 1 del Modulo di Richiesta di Prima Affiliazione.

N. B.: all'atto dell'affiliazione dovranno essere contestualmente richieste **obbligatoriamente almeno n. 5 tessere** (di cui almeno n. 1 Dirigente, ovvero il presidente - legale rappresentante) per poter procedere all'emissione del Certificato di Affiliazione. Si ricorda che **è obbligatorio, ai fini dell'iscrizione al Registro CONI, il tesseramento di tutti i membri del Consiglio direttivo**.

In assenza di parte della documentazione richiesta o in caso di documentazione incoerente/non aggiornata, la richiesta di prima affiliazione non potrà essere accolta.

L'accettazione della richiesta, previo pagamento della quota associativa, dà diritto al socio collettivo ad ottenere una dichiarazione dell'Uisp Nazionale comprovante l'avvenuta affiliazione.

N.B. Le associazioni e le società sportive, in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 della L. 289/2002 e successive modificazioni, devono collaborare con l'Ufficio Tesseramento del Comitato Uisp prestando la massima attenzione che, oltre all'atto costitutivo e statuto registrato, al verbale redatto in caso di eventuali modifiche statutarie, siano presenti nell'archivio del Comitato Uisp copia aggiornata del certificato di attribuzione Codice Fiscale e n. Partita IVA, se aperta posizione IVA, del documento d'identità del rappresentante legale in corso di validità, del modulo di richiesta/rinnovo affiliazione.

Nello specifico, occorre verificare la coerenza:

- della denominazione indicata nell'atto costitutivo e statuto registrato o verbale con la denominazione indicata nel certificato di attribuzione Codice Fiscale e Partita IVA, se aperta posizione IVA, e della scheda di affiliazione;
- dei dati del legale rappresentante con i dati indicati nel certificato di attribuzione Codice Fiscale e Partita IVA, se aperta posizione IVA, documento d'identità del rappresentante legale in corso di validità, della scheda di affiliazione.

RINNOVO AFFILIAZIONE

Le associazioni, società sportive, circoli, dovranno annualmente provvedere al Rinnovo Affiliazione mediante presentazione dell'apposito [Modulo di richiesta Rinnovo Affiliazione e iscrizione al Registro ASD/SSD](#). In assenza di variazioni statutarie è sufficiente compilare il Foglio 1 del Modulo richiesta Affiliazione. Per le associazioni/società/circoli che NON hanno i requisiti per potersi iscrivere al Registro Nazionale ASD/SS CONI va utilizzata solamente la pagina 1 del Modulo di Richiesta di Prima Affiliazione.

N.B.: all'atto dell'affiliazione **dovranno essere contestualmente richieste obbligatoriamente almeno n. 5 tessere** (di cui almeno n. 1 Dirigente, ovvero il presidente - legale rappresentante) per poter procedere all'emissione del Certificato di Affiliazione. Si ricorda che **è obbligatorio, ai fini dell'iscrizione al Registro CONI, il tesseramento di tutti i membri del Consiglio direttivo.**

Le stesse saranno tenute a comunicare tempestivamente al Comitato Territoriale Uisp di Pinerolo, ogni variazione del proprio statuto, della sede legale, delle proprie cariche sociali o della forma giuridica, per le relative modifiche nell'archivio Uisp ed al Registro Nazionale ASD/SSD. Fino a tale momento dette modifiche non avranno effetto nei confronti di nessun livello della Uisp e del Registro.

Il Comitato Territoriale Uisp di Pinerolo, qualora ritenga che non sussistano i requisiti per l'accoglimento della richiesta di rinnovo dell'affiliazione annuale o l'accoglimento della richiesta di nuova affiliazione, potrà, con deliberazione motivata del Consiglio Territoriale, non accettare tale domanda dandone comunicazione anche all'Uisp Nazionale.

PAGAMENTO AFFILIAZIONE

Il pagamento dei materiali di affiliazione e relativi tesseramenti **va eseguito contestualmente alla richiesta di affiliazione** (senza deroga alcuna) per consentirne la messa in copertura assicurativa delle tessere dalle ore 24:00 della data di associazione e per procedere all'attivazione dell'Area Riservata UISP 2.0.

- Le richieste di affiliazione ricevute via e-mail, **solo a seguito di comunicazione da parte dell'Ufficio Tesseramento del saldo dovuto**, tramite bonifico bancario. Vi preghiamo di specificare nella causale il nome dell'associazione/società sportiva.
- **attenzione** Non bisogna eseguire bonifici senza aver preventivamente ricevuto dall'Ufficio Tesseramento comunicazione contenente importo e coordinate del c/c bancario intestato a UISP Comitato di Pinerolo.

COMPITI DELL'ASSOCIAZIONE/SOCIETA' SPORTIVA

Fermo restando gli obblighi in capo alle associazioni identificati nei paragrafi precedenti, l'associazione/società sportiva affiliata deve:

- **controllare che tutti i documenti di affiliazione e tesseramento rilasciati dal Comitato Territoriale siano compilati correttamente;**
- **provvedere alla richiesta di tesseramento attraverso il portale web dedicato sulla propria Area Riservata UISP 2.0;**
- **far firmare al socio (se minore a un genitore/tutore) il modulo di Richiesta Tesseramento e consegnare l'informativa privacy;**
- **affiggere nei locali dell'associazione/società la locandina con l'estratto della convenzione assicurativa.**

REGISTRO NAZIONALE delle Attività Sportive Dilettantistiche: PROCEDURE E ISCRIZIONE

L'UISP utilizza la procedura on-line di iscrizione al “Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche” con la quale le ASD e SSD affiliate all'Uisp possono iscriversi al Registro attraverso il Comitato Territoriale Uisp.

Il nuovo Registro sostituisce, di fatto, il “Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche” tenuto dal CONI, nelle funzioni di certificazione della natura dilettantistica di società e associazioni sportive, come disposto dal Decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 39, e presenterà altre funzioni attribuitegli dalla vigente normativa.

A seguito della prima affiliazione e ad ogni successivo rinnovo, il Comitato Territoriale trasmetterà i dati dell'ASD/SSD in tempo reale al Registro Nazionale ASD/SSD e, nel caso i dati forniti dalle associazioni/società non fossero completi o non corretti, solleciterà le stesse a produrre tutti i dati corretti.

Descrizione sintetica dei passaggi per l'accesso al nuovo Registro e per la creazione dell'utenza del legale rappresentante di una ASD/SSD affiliata:

I legali rappresentanti delle **ASD/SSD** devono accedere **al seguente indirizzo web**

<https://registro.sportesalute.eu>

Procedura:

- I legali rappresentanti delle **ASD/SSD già iscritte al Registro prima del 23 agosto 2022**, cliccano sul tasto in homepage “Crea un'utenza come legale rappresentante di ASD/SSD” e inseriscono il proprio Codice fiscale e quello dell'ASD/SSD e del legale rappresentante. All'esito seguono la procedura guidata per la creazione della nuova utenza, che richiede di: compilare i dati anagrafici e di contatto del legale rappresentante; scaricare il modulo per la dichiarazione sostitutiva, firmarlo, compilarlo e ricaricarlo online; caricare il documento di identità del legale rappresentante; salvare e confermare il completamento della richiesta account. A questo punto, l'utente riceve istruzioni via e-mail per la creazione della password.

- Per quanto riguarda le **ASD/SSD non ancora iscritte al Registro al 23 agosto 2022**, la procedura provvisoria prevede che gli Organismi Sportivi (nel caso dell'UISP, l'Ufficio Nazionale Tesseramento UISP su richiesta del Comitato Territoriale di affiliazione) debbano inserire in piattaforma il Codice fiscale dell'ASD/SSD regolarmente affiliata e il Codice fiscale del relativo legale rappresentante. A seguito dell'inserimento di questi due dati in piattaforma da parte dell'Organismo Sportivo, il legale rappresentante della ASD/SSD potrà procedere alla creazione della propria utenza, secondo quanto descritto al precedente capoverso.

Qualora il sistema rilevi che il codice fiscale dell'ASD/SSD e del legale rappresentante non siano coerenti con le informazioni inserite in piattaforma dall'Organismo Sportivo, l'iter di creazione della domanda non andrà avanti.

Le ulteriori procedure e indicazioni operative di accesso al Registro e alle sue funzioni, saranno tempestivamente comunicate attraverso la pubblicazione di specifiche Circolari di aggiornamento sulla piattaforma ‘Servizi per le associazioni e le società sportive – sezione CIRCOLARI’ dell’[Area Riservata web Uisp 2.0](#)

N.B.: L'iscrizione al Registro Nazionale ASD/SSD viene trasmessa anche nel caso in cui l'ASD/SSD affiliata UISP sia già iscritta al registro tramite affiliazioni ad altri EPS/FSN/DSA.

Onde evitare disallineamenti ed errori di trasmissione al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche, dei dati relativi all'ASD/SSD, è utile rammentare che, in caso di ulteriore/i affiliazione/i ad altri Organismi sportivi oltre a quella UISP (presso Federazioni sportive o altro Ente di promozione) i dati dichiarati in fase di affiliazione presso i diversi Organismi debbono necessariamente coincidere, soprattutto per quanto concerne:

- numero complessivo dei componenti, cariche assegnate e dati anagrafici dei membri del Consiglio Direttivo;
- data ed estremi di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate di Statuto e Atto Costitutivo;
- eventuali variazioni del Presidente e/o della Sede legale, così come riportato sul cedolino di attribuzione del codice fiscale aggiornato presso l'Agenzia delle Entrate (di cui va consegnata copia presso il Comitato UISP unitamente al verbale di assemblea che attesti tale variazione).

SEZIONE PARALLELA REGISTRO NAZIONALE CONI BAS

Come è noto l'iscrizione al registro ASD/SSD è riservata alle associazioni e società sportive dilettantistiche costituite a norma di legge. Il Sport e Salute ha però avviato una **Sezione Parallela del Registro**, progettata per visualizzare i soggetti collettivi che pur svolgendo attività sportiva con EPS/FSN/DSA non hanno i requisiti per l'iscrizione.

Tali affiliate, operando con aggregazioni di varia natura (es. squadre, circoli costituiti non nella forma dell'asd, gruppi scolastici, etc), vengono convenzionalmente denominate “**BAS – Basi Associative Sportive**”.

RICHIESTA TESSERAMENTO SOCI

Le Associazioni/Società sportive/Circoli devono tesserare all'Uisp tutti i propri iscritti. Per farlo **devono rivolgersi all'Ufficio Tesseramento Uisp**, che, **a seguito del rinnovo e pagamento dell'affiliazione**, provvederà a fornire le credenziali di accesso **all'applicativo di tesseramento on-line: Richiesta Tesseramento Web sulla propria Area Riservata 2.0 UISP**.

L'applicativo è disponibile all'interno dell'Area Riservata UISP 2.0 <https://areariservata2.uisp.it> nella sezione di menù "Richiesta Tesseramento".

LE PROCEDURE DI UTILIZZO SONO DETTAGLIATAMENTE INDICATE nelle ISTRUZIONI menù "Richiesta Tesseramento".

APP UISP

All'atto di richiedere il tesseramento le associazioni e società sportive affiliate devono indicare l'indirizzo di posta elettronica di ciascun socio.

Dalla scorsa stagione sportiva è entrata in esercizio l'App UISP (tessera e servizi) – scaricabile dagli store **Android/Google e IOS/Apple**, applicazione che permette a ciascun associato la visualizzazione della propria tessera e di eventuali card formazione e cartellini tecnici/licenze di attività in formato digitale, andando a superare la tradizionale tessera cartacea. Inoltre attraverso l'AppUISP si accede a MONDO UISP che mette a disposizione degli associati tutte le informazioni e servizi che offre l'UISP. A tal fine si rende **obbligatorio l'inserimento dell'indirizzo mail dei tesserati nelle richieste di tesseramento**.

Per maggiori informazioni visita la pagina: [la-nuova-APP-UISP](#). La tessera digitale sostituisce a tutti gli effetti la tessera cartacea.

PAGAMENTO MATERIALI DI TESSERAMENTO

I **costi** dei materiali di tesseramento sono consultabili sul sito www.uisp.it/pinerolo alla voce del menù giallo denominata **AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI**.

Il pagamento dei materiali di tesseramento **va eseguito contestualmente alla richiesta di affiliazione/tesseramento (senza deroga alcuna)** per consentirne la messa in copertura assicurativa dalle ore 24:00 della data di associazione.

- Nel caso di richieste di tesseramento emesse direttamente presso l'Ufficio Tesseramento del Comitato Territoriale di Pinerolo Viale Grande Torino, 7 - sempre con bonifico bancario.
- Per le richieste di tesseramento trasmesse via e-mail, **solo a seguito di comunicazione da parte dell'Ufficio Tesseramento del saldo dovuto**, tramite bonifico bancario. Non bisogna eseguire bonifici senza aver preventivamente ricevuto dall'Ufficio Tesseramento comunicazione contenente importo e coordinate del c/c bancario intestato a UISP Comitato di Pinerolo.

Vi preghiamo di specificare nella causale il nome dell'associazione/società sportiva. In assenza della copia della disposizione del pagamento non sarà possibile emettere affiliazione/tessere.

Il mancato rispetto delle procedure sopra indicate comporterà la non emissione delle Tessere e quindi la mancata messa in copertura assicurativa dei soci.

ORARI UFFICIO TESSERAMENTO

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Tesseramento sono consultabili in ogni momento sul sito www.uisp.it/pinerolo alla voce del menù giallo denominata **AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI**.

STRUMENTI TECNICI PER L'AFFILIAZIONE E IL TESSERAMENTO

CERTIFICATO DI AFFILIAZIONE

È lo strumento utilizzato per associarsi o riassociarsi all'Uisp. È obbligatorio per partecipare alle iniziative, tornei, campionati, a tutte le attività promosse dall'Uisp; permette, nei modi indicati dallo Statuto e dal Regolamento Uisp, di partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche in ordine alla approvazione/modifica dello Statuto, e alle elezioni degli organismi.

Il Certificato di affiliazione ha validità dal 1° settembre al 31 agosto.

Il Certificato di affiliazione 2022-2023 può essere sottoscritto a partire dal 1° settembre 2022.

Il Certificato di affiliazione dà diritto:

- **all'assicurazione RCT** (Responsabilità Civile verso Terzi) per le manifestazioni sportive, ricreative e culturali organizzate dalla associazione/società (la copertura assicurativa decorre dalle ore 24.00 della data riportata sul Certificato di affiliazione, per un massimo di 365 giorni e comunque non oltre il 31/12/2023);
- **alla Dichiarazione SIAE;**
- **al Certificato di Appartenenza alla Federazione Arci;**
- **al Vademecum 2022–2023 digitale;**
- all'accesso alla piattaforma web www.marshaffinity.it/uisp dedicata ai servizi assicurativi;
- all'accesso alla piattaforma web <https://areariservata2.uisp.it> alle consulenze fiscali-gestionali, al Registro Coni 2.0, all'Albo Formazione, al Registro Equidi e ad altri servizi;
- a richiedere la **'Certificato somministrazione alimenti e bevande** (dichiarazione d'appartenenza da presentare alla competente amministrazione comunale al fine di ottenere il rilascio delle autorizzazioni amministrative per la somministrazione di alimenti e bevande).

CERTIFICATO DI AFFILIAZIONE AGEVOLATA

È analogo al Certificato di affiliazione, ivi compresi i diritti e i doveri associativi. **È riservato esclusivamente alle associazioni che hanno fino ad un massimo di 20 soci (tessere/schede di attività).**

Le associazioni che superassero tale limite dovranno versare un'integrazione a raggiungimento del costo dell'Affiliazione "ordinaria" (Integrativa per passaggio da Affiliazione agevolata ad Affiliazione).

TESSERA ASSOCIATIVA

È rilasciata a tutti i soci per partecipare alle attività e alla vita associativa dell'Uisp.

La Tessera sociale ha validità dal 1° settembre al 31 agosto. **La Tessera 2022-2023 può essere sottoscritta a partire dal 1° settembre 2022.**

Al Tesseramento, a seconda della tipologia, è abbinata una polizza assicurativa automatica. La copertura assicurativa decorre dalle ore 24.00 della data riportata sulla tessera.

Fermo restando le norme assicurative, **il mancato versamento della quota di rinnovo del tesseramento entro il 31 dicembre di ciascun anno comporta la perdita della qualifica di associato.**

TIPOLOGIE TESSERE:

- **TESSERA "A" – ATLETA** è rilasciata ai soci praticanti attività sportiva che hanno compiuto il 16° anno di età;
- **TESSERA "G" – GIOVANE** è rilasciata ai soci praticanti attività sportiva che all'atto dell'iscrizione non hanno ancora compiuto il 16° anno di età;
- **TESSERA "S" – SOCIO NON PRATICANTE** è rilasciata ai soci che non praticano alcuna attività sportiva; è rilasciata con l'esclusiva indicazione dell'attività "ricreativa/culturale";
- **TESSERA "D" - DIRIGENTE/TECNICO/GIUDICE** è rilasciata ai dirigenti e consiglieri (nazionali, regionali, territoriali, di struttura di attività, di associazione, società sportiva), a tecnici, giudici (istruttori, allenatori, insegnanti, arbitri, commissari di gara etc.) e medici sportivi. Nella compilazione del modulo di richiesta tesseramento va indicato se dirigente, tecnico o giudice (possibili più scelte);
- **TESSERA "DIRC" - DIRIGENTE/TECNICO/GIUDICE CICLISTA** è rilasciata ai dirigenti e consiglieri (nazionali, regionali, territoriali, di struttura di attività, di associazione/società sportiva), a tecnici, giudici (istruttori, allenatori, insegnanti, arbitri, commissari gara, etc.) e medici sportivi che sono anche atleti ciclisti. (Ai dirigenti e consiglieri, ai tecnici, giudici e medici sportivi che non siano anche atleti ciclisti, in alternativa alla Tessera "DIRC" può essere

rilasciata la Tessera "D". In questo caso la Tessera "D" potrà essere rilasciata esclusivamente con l'indicazione del codice

"ciclismo dirigenti non praticanti").

- **TESSERA "DIRM" - DIRIGENTE/TECNICO/GIUDICE MOTOCICLISTA** è rilasciata ai dirigenti e consiglieri (naz.li, reg.li, territoriali, di struttura di attività, di associazione/società/sportiva/circolo), a tecnici, giudici (istruttori, allenatori, insegnanti, arbitri, direttori e commissari di gara, commissari di percorso, responsabili di SdA, etc.) e medici sportivi che sono anche atleti motociclisti. (Ai dirigenti e consiglieri, ai tecnici, giudici e medici sportivi che non siano anche atleti motociclisti, in alternativa alla Tessera "DIRM" può essere rilasciata la Tessera "D". In questo caso la Tessera "D" potrà essere rilasciata esclusivamente con l'indicazione del codice "motociclismo dirigenti non praticanti").

- **SCHEDA DI ATTIVITA'** è lo strumento tecnico riservato a tutti i soci che praticano più di una disciplina sportiva nella stessa associazione/società sportiva o in una diversa ed è necessaria nel caso in cui:

- il socio svolga ruoli diversi all'interno della stessa associazione/società o in più associazioni/società; il socio svolga più attività e tra queste vi sia ciclismo e/o motociclismo.

Sulla Scheda di attività possono essere anche inserite nuove Integrative.

Attraverso l'emissione della Scheda di attività è altresì possibile trasformare la Tessera S in tessera A, la Tessera A in dirigente D, DIRC, DIRM utilizzando, i prodotti integrativi di passaggio "A1", "D1", "DC1", "DM1".

Nel dettaglio:

-la Tessera S può essere trasformata in Tessera A utilizzando Scheda attività e prodotto integrativo di passaggio A1;

-la Tessera A può essere trasformata in Tessera D utilizzando Scheda attività e prodotto integrativo di passaggio D1;

-la Tessera A può essere trasformata in Tessera DIRC utilizzando Scheda attività e prodotto integrativo di passaggio DC1;

-la Tessera A può essere trasformata in Tessera DIRM utilizzando Scheda attività e prodotto integrativo di passaggio DM1.

È esclusa la 'doppia tessera' Uisp. Eventuali tessere successive rilasciate in favore della stessa persona fisica, anche se da Comitati Territoriali diversi, sono da intendersi nulle.

ATTIVITA' E CODICI TESSERAMENTO

I codici attività in vigore sono quelli indicati nell'**Elenco Attività 2022-2023** reperibile sul sito www.uisp.it/pinerolo alla voce del menù giallo denominata **AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI**.

DATA CHIUSURA TESSERAMENTO 2022-2023

Il Tesseramento 2022-2023 può essere emesso dal 1° settembre 2022 sino al **31 agosto 2023**.

COPERTURE ASSICURATIVE CONVENZIONE UISP - UNIPOLSAI

Le condizioni dell **Contratto assicurativo UISP - UnipolSai**, è disponibile integralmente all'indirizzo internet <http://www.marshaffinity.it/uisp> (N.B. è possibile accedere a tutte le informazioni relative all'assicurazione utilizzando il tasto MONDO UISP direttamente dal l'APP UISP).

CARTELLINI TECNICI E LICENZE DI ATTIVITA' 2022-2023

Per richiedere l'emissione di cartellini tecnici/licenze di attività per la stagione 2022-2023 è necessario **farne richiesta all'Ufficio Tesseramento tramite l'apposito modulo** disponibile sul sito www.uisp.it/pinerolo nel menù giallo alla voce denominata **AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI**.

Per la stagione sportiva 2020-2021 le tipologie di **Cartellini tecnici/Licenze di attività** sono le seguenti:

EQUESTRI e CINOFILE**Licenza a montare € 4,00:****Licenza bronzo****Licenza argento Licenza oro****Licenza platino Licenza élite****Licenza cavalcambiente Licenza asinari**

All'atto della richiesta del Tesseramento, o successivamente, i tesserati per discipline equestre afferenti la Uisp, SdA Nazionale Equestri e Cinofile, al fine di ottenere la Categoria di qualifica dovranno rivolgersi al Comitato Territoriale Uisp competente e:

1. essere in possesso della specifica Tessera Uisp in corso di validità;
2. effettuare il versamento dell'importo previsto sopraindicato;
3. farne richiesta utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito www.uisp.it/attivitaeequestriecinofile

Il Comitato Territoriale, una volta ricevuta e verificata la documentazione, provvederà ad acquistare on line la Licenza, ad inserire i dati nella specifica sezione del software Tesseramento e a rilasciare l'attestazione/ricevuta di avvenuta richiesta.

Sarà cura della Uisp - SdA Nazionale Equestri e Cinofile provvedere, previa verifica ed assegnazione della categoria definitiva, alla stampa e all'invio della Cat. di Qualifica.

DISCIPLINE ORIENTALI**Cartellino tecnico 'Cintura nera' € 10,00 (per ogni disciplina)**

All'atto della richiesta del Tesseramento, o successivamente, i tesserati in regola con le norme sul passaggio dei gradi al fine di ottenere il Cartellino tecnico 'Cintura nera' dovranno rivolgersi al Comitato Territoriale Uisp competente e:

1. essere in possesso della specifica Tessera Uisp in corso di validità;
2. effettuare il versamento dell'importo previsto sopraindicato;
3. farne richiesta utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito www.uisp.it/disciplineorientali

Il Comitato Territoriale, una volta ricevuta e verificata la documentazione, provvederà ad acquistare on line il Cartellino tecnico, ad inserire i dati nella specifica sezione del software Tesseramento e a rilasciare l'attestazione/ricevuta di avvenuta richiesta.

Sarà cura della Uisp - SdA Discipline Orientali provvedere, previa verifica, alla stampa e all'invio del Cartellino tecnico.

MOTORISMO**Licenza Basic € 6,00 (di cui € 2,50 quota naz.le, € 2,50 quota reg.le)****Licenza Promo € 18,00 (di cui € 2,50 quota naz.le, € 14,50 quota reg.le)****Licenza Master € 35,00 (di cui € 9,50 quota naz.le, € 24,50 quota reg.le) Licenza
conduttore auto € 70,00****Licenza conduttore auto promo € 35,00 Licenza
conduttore karting € 35,00**

All'atto della richiesta del Tesseramento, o successivamente, i piloti, riconosciuti dall'Uisp SdA Motorismo al fine di ottenere la specifica Licenza dovranno rivolgersi al Comitato Territoriale Uisp competente e:

1. essere in possesso della specifica Tessera Uisp in corso di validità con relativa integrativa;
2. effettuare il versamento dell'importo previsto sopraindicato;
3. farne richiesta utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito www.uisp.it/motorismo

Il Comitato Territoriale, una volta ricevuta e verificata la documentazione, provvederà ad acquistare on line la Licenza, ad inserire i dati nella specifica sezione del software Tesseramento e a rilasciare l'attestazione/ricevuta di avvenuta richiesta.

Sarà cura della Uisp - SdA Regionali Motorismo (SdA Nazionale in caso di non operatività della SdA Regionale) provvedere, previa verifica ed assegnazione della categoria definitiva, alla stampa e all'invio della Licenza.

SUBACQUEE**Brevetto 1° - 2° - 3° € 10,00****Brevetto apnea 1° - 2° - 3° € 10,00****Brevetto specialità - rilascio € 10,00**

All'atto della richiesta di Tesseramento, o successivamente i tesserati, al fine di ottenere il Cartellino tecnico (Brevetto) dovranno:

1. essere in possesso della specifica Tessera Uisp in corso di validità;
2. effettuare il versamento dell'importo previsto sopraindicato;
3. farne richiesta utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito www.uisp.it/sub;

Il Comitato Territoriale, una volta ricevuta e verificata la documentazione, provvederà ad acquistare on line il Cartellino tecnico, ad inserire i dati nella specifica sezione del software Tesseramento e a rilasciare l'attestazione/ricevuta di avvenuta richiesta.

Sino all'entrata in esercizio dell'Albo Nazionale Formazione Uisp, sarà cura della Uisp - SdA Subacquee in accordo con il Settore Nazionale Formazione, previa verifica, provvedere alla stampa e all'invio del Cartellino tecnico

Gli importi sopraindicati, approvati dal Consiglio Nazionale Uisp, riportati nella presente Guida, sono da intendersi quali "Costi di cessione al Socio".

I costi dei Cartellini Tecnici/Licenze sono comprensivi del 'diritto segreteria' di € 1,00 a favore del Comitato Territoriale. I Cartellini Tecnici/Licenze di attività sono validi solo se accompagnati dalla specifica Tessera Uisp.

ALBO FORMAZIONE - QUALIFICHE RICONOSCIUTE A.S. 2022-2023

L'UISP organizza corsi di formazione e rilascia qualifiche per i propri tecnici, insegnanti, allenatori, educatori, operatori, maestri, giudici, arbitri, commissari di gara etc. perseguendo da sempre l'obiettivo di sviluppare la pratica motoria e sportiva con la massima attenzione alla qualità, nell'interesse dei praticanti tesserati e delle proprie affiliate.

L'**Albo Nazionale Formazione UISP** è la banca dati nella quale sono presenti tutte le qualifiche riconosciute UISP. L'Albo Nazionale Formazione UISP istituito ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento Formazione UISP è elemento di riconoscimento delle qualifiche formative e relativi aggiornamenti riguardo le figure di Operatore/Operatrice Sportivo/a; Tecnico/a, Insegnante, Educatore/Educatrice, Operatore/Operatrice, Allenatore/Allenatrice, Animatore/Animatrice, Maestro/a; Giudice, Arbitro, Cronometrista e figure similari; Dirigente; Formatore/Formatrice.

L'Albo Formazione UISP è gestito dall'UISP Nazionale e pubblicato sul sito internet indirizzo: <https://areariservata2.uisp.it> menù **Albo Formazione**.

L'inserimento e la conseguente permanenza nell'Albo Nazionale Formazione UISP riguardano le figure in regola con il tesseramento che hanno superato i Corsi di Formazione, che sono in regola gli aggiornamenti e le quote economiche previste.

Al fine di quanto previsto al precedente punto "d" ed ottenere la "**Card Formazione UISP**" è necessario rivolgersi al Comitato Territoriale UISP competente ed effettuare il versamento dell'importo utilizzando l'apposito modulo disponibile all'indirizzo internet: <https://areariservata2.uisp.it> menù Albo Formazione.

Il Comitato Territoriale, una volta ricevuta e verificata la documentazione, procederà a prelevare on line la "**Card Formazione UISP**", ad inserire i dati nella specifica sezione del software Tesseramento UISP nazionale e a stampare la Card direttamente o attraverso il Comitato Regionale. Gli importi sopraindicati, approvati dal Consiglio Nazionale Uisp, riportati nella presente Guida, sono da intendersi quali "Costi di cessione al Socio".

Il Costo delle "**Card Formazione UISP**", che vengono rilasciate attraverso le procedure informatizzate del Tesseramento, è comprensivo del "contributo spese di segreteria" di € 1,00 (euro uno/00) a favore del Comitato Territoriale.

Le "**Card Formazione UISP**" sono valide solo se accompagnate dalla specifica Tessera UISP Dirigente/Tecnico in corso di validità.

L'AREA RISERVATA 2.0

L'Area Riservata UISP 2.0 è il portale web unico di servizio per tutte le associazioni e le società sportive affiliate: include l'Albo Formazione UISP, la Piattaforma UISP-Coni, la sezione dedicata ai Servizi per le associazioni e le società sportive UISP, il Registro UISP degli Equidi.

Per accedere all'Area Riservata basta cliccare sul link <https://areariservata2.uisp.it/login> ed inserire le credenziali:

username: codice società* (es. A160...)

password: numero affiliazione** della stagione in corso

*Il codice società si compone di 7 caratteri alfanumerici (es. A160.). ed è reperibile su ogni tessera e sul certificato di affiliazione annuale.

**Il numero affiliazione si compone di 8 caratteri numerici (es. 23..... per la stagione sportiva 2022/2023) ed è reperibile sul certificato di affiliazione.

Tutte le funzionalità sono facilmente raggiungibili dal Menù a tendina posizionato nella colonna di sinistra dell'home page.



ALBO FORMAZIONE UISP

Nell'Albo Formazione UISP sono presenti tutte le qualifiche riconosciute UISP.

Navigando nell'Albo Formazione potrai verificare lo stato delle qualifiche dei tuoi operatori sportivi/tecnici/allenatori/insegnanti/educatori/maestri. Potrai consultare, aggiornare o inserirle (se non già presenti).

Ti ricordiamo che, qualora la qualifica sia stata rilasciata da un ente diverso da UISP, ai fini del riconoscimento sarà necessario frequentare le UDB (Unità Didattiche di Base), che l'UISP organizza sul territorio durante l'anno sportivo.

L'UISP organizza inoltre corsi di formazione e rilascia qualifiche per tecnici, insegnanti, allenatori, educatori, operatori, maestri, giudici, arbitri, commissari di gara etc.

PIATTAFORMA UISP-CONI (ATTIVITA' DIDATTICHE)

La Piattaforma UISP-Coni 2.0 consente l'invio al Coni delle attività didattiche programmate (corsi, allenamenti, lezioni, etc.) dalle ASD/SSD affiliate, in ottemperanza alle disposizioni dettate dal Registro Coni 2.0. Ogni attività didattica dev'essere inserita nella piattaforma contestualmente all'inizio della stessa (e comunque entro 30 gg dalla data di inizio). E' invece possibile aggiornare l'elenco dei partecipanti per tutta la durata dell'attività (fino a 30 gg dopo la conclusione).

Per le procedure di inserimento leggere a pag. 4-5.

SERVIZI PER LE ASSOCIAZIONI E LE SOCIETA' SPORTIVE

La sezione della piattaforma dedicata alle associazioni e alle società sportive affiliate. Navigando tra le pagine si avrà modo di essere supportati al meglio nella corretta gestione quotidiana del proprio sodalizio, essendo tempestivamente aggiornati sulle normative fiscali, sulle scadenze, sulle novità in materia di legislazione, di riforma del Terzo settore, avendo a portata di mano tutti i materiali e la modulistica utile.