

Check-List Organizzazione Gara Podistica

- Richiesta Data ed Inserimento sul Gestionale Atletica Leggera (Entro 31/10 Anno Prec.)
- Preparazione Volantino con Approvazione UISP (Almeno 3 Mesi Prima)
- Richiesta Permessi (Comune) (3 o 4 Mesi Prima)
- Richiesta Provincia se il percorso attraversa più comuni (3 o 4 Mesi Prima)
- Comunicazioni Prefetto, Carabinieri (Almeno 40 giorni prima)
- Richiesta Ambulanza dal sito Regionale + Richiesta preventivo via mail per conferma (Almeno 45 giorni prima)
- Richiesta Medico (Solo gare Competitive) (Tempo Utile)
- Richiesta Polizza Extra tramite il broker convenzionato con Uisp – facoltativa (Almeno 10 giorni prima)
- Richiesta Giudici / Chip (Gare Competitive) (Almeno 3 Mesi Prima)
- Ingaggio Volontari (Tempo Utile)
- Richiesta Protezione Civile, Guardie Ecologiche, ANC, ecc (3 o 4 Mesi Prima)
- Piano Sanitario (Tempo Utile per enti competenti)
- Piano di Sicurezza (Tempo Utile per enti competenti)
- Speaker (Tempo Utile)
- Arco e/o Casetta UISP (Tempo Utile)

PROMEMORIA Attività, Attrezzatura e Materiali di consumo

- Tracciamento Percorso
- Elenco incroci e punti da presidiare ed Assegnazione Volontari sul Percorso
- Iscrizioni Non Competitiva (Pettorali e Spille)
- Distribuzione Pettorali Competitiva e Iscrizioni di giornata
- Lista Assegnazione Incarichi (Iscrizioni, Ristori, distribuzione premi, parcheggi, ecc.)
- Impianto Microfonico (Casse – Piantane – Microfono – Mixer – Pile e Alimentatore)
- Mappe Percorso eventuale gpx
- Preparazione Materiali e bevande Ristori
- Contenitori immondizia e Sacchi Neri (raccolta differenziata)
- Bicchieri
- Nastro Vedo
- Nastro Trasparente
- Guanti monouso
- Sportine per Pacco gara e Ristoro
- Cassa e Fondo cassa
- Tavoli e sedie
- Cartellone classifiche e Cavalletti
- Pacchi gara Competitiva
- Preparazione Premi Società e Premiati Individuali
- Cartelli e Segnaletica Percorsi
- Bandierine e Casacche/Pettorine Staff