

TESSERAMENTO UISP 2026-2027

Circolare su Norme, Procedure, Registro ASD/SSD, Assicurazione

RICHIESTA PRIMA AFFILIAZIONE E/O PRIMA ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (R.A.S.) DELLE A.S.D./S.S.D.

I soggetti collettivi, individuati ai sensi di quanto previsto dal vigente Statuto UISP Aps, che intendano associarsi per la prima volta all'UISP per la stagione 2026-2027, dovranno presentare richiesta di prima affiliazione all'Ufficio Tesseramento dell'UISP Comitato Territoriale Trieste APS utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dall'Ufficio Nazionale Tesseramento (allegato 1).

Alla richiesta di prima affiliazione e conseguente iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (R.A.S.) ed al Registro ASD/SSD (CONI) debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta, dovrà essere allegata copia dei seguenti documenti:

- a) atto costitutivo e statuto vigente che dovrà essere ispirato ai principi di democrazia, non contenere principi e finalità in contrasto con lo Statuto dell'UISP ed essere in regola con le norme di legge in vigore; e per le ASD/SSD con requisiti statutari in regola con D.lgs. 28 febbraio 2021 n.39 e D.lgs. 28 febbraio 2021 n.36 e norme CONI; nel caso lo Statuto sia stato variato nel corso della vita associativa va consegnato assieme allo Statuto in corso di validità anche il verbale di Assemblea Straordinaria in cui è stata deliberata la variazione; questi documenti devono riportare gli estremi di registrazione all'Agenzia delle Entrate;
- b) certificato di attribuzione del codice fiscale e partita IVA, se aperta posizione IVA;
- c) verbale di elezione degli organi dirigenti e del legale rappresentante; (in caso di gruppo dirigente diverso da quello indicato nell'atto costitutivo va allegata anche la delibera di elezione del Consiglio direttivo e del legale rappresentante), è obbligatorio tesserare tutti i componenti il Consiglio o l'Organo di Amministrazione con le tessera D;
- d) documento d'identità del legale rappresentante;
- e) informativa privacy UISP (allegato 2);
- f) elenco dei componenti il Consiglio o Organo di Amministrazione in carica, dei tecnici e dei propri associati da tesserare; per l'invio dell'elenco è obbligatorio utilizzare il fac-simile che trovate nell'allegato 3, altri moduli e/o richieste cartacee non verranno prese in considerazione; il sistema richiede che, contestualmente alla richiesta di affiliazione siano tesserati almeno 6 associati compresi i membri del Consiglio Direttivo o Organo di Amministrazione; tutte le richieste di tesseramento successive ai primi 6 dovranno essere trasmesse attraverso l'[areariservatauisp2.0](#);
- g) dell'iscrizione, in caso di ETS, al RUNTS Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.
- h) iscrizione al Registro delle persone giuridiche, se in possesso della personalità giuridica.

Per le associazioni/società/circoli che NON hanno i requisiti per potersi iscrivere al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche e del Registro ASD/SSD (CONI) va utilizzata solamente la pagina 1 del Modulo di Richiesta di Prima Affiliazione.

RICHIESTA RINNOVO AFFILIAZIONE E/O AGGIORNAMENTO DATI REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (R.A.S.) DELLE A.S.D./S.S.D.

I soggetti collettivi, individuati ai sensi di quanto previsto dal vigente Statuto UISP Aps, che intendano rinnovare l'affiliazione all'UISP per la stagione 2026-2027, dovranno presentare richiesta di rinnovo affiliazione all'Ufficio Tesseramento dell'UISP Comitato Territoriale Trieste APS (allegato 1), l'informativa sulla privacy UISP (allegato 2), l'elenco con i dati anagrafici, indirizzo mail personale, tipo tessera, qualifica, firma del tesserato di almeno 6 soci da tesserare, Consiglio Direttivo compreso, per rendere operativa l'affiliazione; per l'invio dell'elenco è obbligatorio utilizzare il fac-simile che trovate nell'allegato 3, altri moduli e/o richieste cartacee non verranno prese in considerazione, tutte le richieste di tesseramento successive ai primi 6 dovranno essere trasmesse attraverso l'[areariservatauisp2.0](#); tutti i moduli dovranno essere debitamente compilati e firmati dal rappresentante legale e ove richiesto dai Consiglieri in carica.

Nel caso l'ASD/SSD sia stata riconosciuta anche come ETS e iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, va consegnata copia del decreto di iscrizione, se in possesso anche della personalità giuridica va consegnato copia della lettera con il numero di iscrizione al Registro delle persone giuridiche.

In assenza di parte della documentazione richiesta o in caso di documentazione non aggiornata, la richiesta di affiliazione non potrà essere accolta.

Le Associazioni/Società affiliate sono tenute a comunicare tempestivamente al Comitato Territoriale UISP competente, ogni variazione del proprio statuto, della sede legale, delle proprie cariche sociali o della forma giuridica, dell'indirizzo mail per le relative modifiche nell'archivio UISP Aps e, per le ASD/SSD, le modifiche al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche e al Registro ASD/SSD Fino a tale momento dette

modifiche non avranno effetto nei confronti di nessun livello dell'UISP e dei Registri sopramenzionati; in particolare si ricorda che in caso di modifiche statutarie, oltre allo statuto modificato va consegnata copia del verbale di assemblea straordinaria registrato all'Agenzia delle Entrate; in caso di variazione delle cariche sociali e/o del Presidente va consegnata copia del verbale di delibera del nuovo Consiglio, verbale di ripartizione delle cariche sociali con le modalità previste dal proprio Statuto, fotocopia del documento d'identità del nuovo Presidente e foglio di attribuzione del codice fiscale e/o partita iva aggiornato con i dati del nuovo Rappresentante Legale; in caso di variazione della sede legale va consegnato copia del verbale con cui è stato deliberato il cambio di sede e foglio di attribuzione del codice fiscale e/o partita iva aggiornato con i dati della nuova sede, e se previsto, copia dello Statuto modificato.

Per modificare l'anagrafica al Registro Nazionale Attività sportive dilettantistiche l'associazione/società sportiva dovrà farne richiesta trasmettendo il certificato di attribuzione codice fiscale aggiornato all'indirizzo mail (trieste@uisp.it)

Per modificare dell'anagrafica societaria al Registro ASD/SSD 'associazione/società sportiva dovrà inviare una e-mail a registro@coni.it allegando i documenti che sono stati variati, compreso il certificato di codice fiscale aggiornato.

Le Associazioni/Società/Circoli con la richiesta di affiliazione si impegnano a rispettare lo Statuto e i Regolamenti dell'UISP; a versare le relative quote di tesseramento e di eventuale partecipazione alle attività; a rispettare le Leggi vigenti in materia fiscale-amministrativa, di sicurezza sul lavoro e di tutela sanitaria.

Il Comitato UISP, qualora ritenga che non sussistano i requisiti per l'accoglimento della richiesta di nuova affiliazione o della richiesta di rinnovo dell'affiliazione annuale, potrà non accettare tale domanda motivando la decisione presa

Si consiglia alle Associazioni/Società sportive/Circoli di provvedere al tesseramento UISP per tutti i propri iscritti per garantire loro una copertura assicurativa nello svolgimento dell'attività sportiva svolta con la società di appartenenza.

Le ASD/SSD, una volta effettuata l'affiliazione e tesserato almeno n.6 soci come sopra indicato, per richiedere le tessere per tutti i loro associati dovranno utilizzare esclusivamente il software on-line "Richiesta Tesseramento Web" disponibile nell'Area Riservata 2.0 (<https://areariservata2.uisp.it/>), alla quale si accede da PC o da dispositivi mobili; le credenziali di accesso verranno fornite dal Comitato una volta emesso il certificato di affiliazione per la stagione in corso.

In questo modo le associazioni e società sportive affiliate potranno trasmettere la richiesta di:

- rinnovo tesseramento dei soci già tesserati UISP nelle precedenti stagioni sportive cliccando sul pulsante rinnova dell'elenco visibile;

- tesseramento dei nuovi soci inserendo i dati richiesti (cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e numero civico, cap, e-mail, telefono, cellulare, scadenza certificato medico, tipo certificato medico, tipo tessera, ruolo, qualifica).

AppUisp: all'atto di richiedere il tesseramento le associazioni e società sportive affiliate devono indicare l'indirizzo di posta elettronica personale di ciascun socio; in caso di minori non in possesso di casella e-mail è necessario inserire la mail di uno dei genitori o di chi ne fa le veci; IN MANCANZA DELL'INDIRIZZO MAIL LA TESSERA NON VERRA' EMESSA.

Dopo l'emissione della tessera a cura del Comitato Territoriale, il socio riceverà una mail di conferma dell'avvenuto tesseramento con le indicazioni per accedere all'AppUisp (scaricabile gratuitamente dagli Store Android e iOS) e otterrà così la propria tessera, eventuali card formazione, cartellini tecnici e licenze dematerializzati in formato digitale e inoltre potrà accedere alle diverse funzionalità, informazioni, attività e servizi sul MONDO UISP, profilate sulle necessità del socio stesso. Ciò nell'ottica di una sempre maggiore sostenibilità ambientale.

Nel caso l'indirizzo email inserito sia collegato a più persone, (esempio: genitore tesserato che indica il proprio indirizzo email anche per la tessera dei propri figli minori), potrai selezionare da un elenco la persona per la quale visualizzare la tessera/scheda di attività.

Dalla sezione Richiesta Tesseramento Web dell'Area riservata in qualsiasi momento sarà possibile estrarre una dichiarazione contenente la lista (tabulato) dei tesserati UISP dell'Associazione/Società sportiva. Ciò anche al fine di agevolare il controllo della regolarità di tesseramento da parte dei giudici/arbitri per lo svolgimento dell'attività sportiva competitiva.

In casi eccezionali, in presenza di situazioni straordinarie, previo accordo con il Comitato Territoriale, è consentito richiedere il tesseramento attraverso la consueta modulistica cartacea, da richiedere al Comitato UISP di appartenenza.

Fermo restando gli obblighi in capo alle associazioni, società sportive già definite ai paragrafi precedenti, l'associazione/società sportiva affiliata deve:

- controllare che i documenti "affiliazione/tesseramento" rilasciati dal Comitato Territoriale, siano compilati correttamente;

- far firmare al socio (se minore a uno dei genitori) la richiesta tessera ovvero il modulo Richiesta Tesseramento Web generato automaticamente nell'Area Riservata UISP 2.0;

Si ricorda che gli Enti del Terzo Settore facenti parte della Rete associativa UISP (Affiliate, Comitati Territoriali e Comitati Regionali) devono accedere alla piattaforma RUNTS, e riportare di essere associati UISP:

cliccando sul pulsante "Richiedi" link "Variazione pratica" sezione "Affiliazione/adesione Ente associativo" indicando il C.F. 97029170582 e la denominazione UISP Aps e inoltre ad allegare nella sezione "Allegati" il Certificato di Affiliazione in formato PDF/A.

È dovere del Socio verificare l'esattezza di tutti i dati inseriti e segnalare attraverso la propria associazione o società sportiva eventuali errori.

La validità delle coperture assicurative è subordinata alla corretta indicazione di tutti i dati richiesti e decorre dalle ore 24.00 del giorno indicato sulla tessera come data di rilascio.

STRUMENTI TECNICI PER L'AFFILIAZIONE E IL TESSERAMENTO:

Le associazioni e le società sportive dilettantistiche devono obbligatoriamente provvedere al tesseramento di tutti i componenti del proprio Consiglio Direttivo con tessera D dirigente.

DECORRENZA ANNO SOCIALE E COPERTURA ASSICURATIVA

L'anno sociale decorre dal 1° settembre al 31 agosto.

Il Regolamento Nazionale Uisp, premesso che la Tessera sociale ha validità dal 1° settembre al 31 agosto e fermo restando le norme assicurative, stabilisce che il mancato versamento della quota di rinnovo del tesseramento entro il 31 dicembre di ciascun anno comporta la perdita della qualifica di associato.

Per l'anno sociale 2026-2027 la validità della copertura assicurativa abbinata alla Tessera decorre, dalle ore 24.00 del giorno del rilascio, per un massimo di 365 giorni e comunque non oltre il 31 dicembre 2027.

Di seguito sono riportati alcuni esempi sulla durata della copertura assicurativa per la stagione sportiva 2026-2027:

- le tessere e i certificati rilasciati il 10 settembre 2026 avranno una copertura assicurativa dal giorno di rilascio sino al 09 settembre 2027 (365 gg.);
- le tessere e i certificati rilasciati il 1° gennaio 2027 avranno una copertura assicurativa dal giorno di rilascio sino al 31 dicembre 2027 (365 gg.);
- le tessere e i certificati rilasciati il 1° marzo 2027 avranno una copertura assicurativa dal giorno di rilascio sino al 31 dicembre 2027 (306 gg.).

Certificato di Affiliazione.

E' lo strumento utilizzato per associarsi o riassociarsi all'UISP.

E' obbligatorio per partecipare alle iniziative, tornei, campionati, a tutte le attività promosse dall'UISP Aps; permette, nei modi indicati dallo Statuto e dal Regolamento UISP Aps, di partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche in ordine alla approvazione/modifica Statuto, e alle elezioni degli organismi.

Il Certificato di affiliazione ha validità dal 1° settembre al 31 agosto. Il Certificato di affiliazione 2026-2027 può essere sottoscritto a partire dal 1° settembre 2026.

Fermo restando le norme assicurative, il mancato versamento della quota di rinnovo dell'affiliazione entro il 31 dicembre di ciascun anno, tra l'altro, comporta la perdita della qualifica di associato collettivo.

Il Certificato di affiliazione dà diritto:

- all'assicurazione RCT (Responsabilità Civile verso Terzi) per le manifestazioni sportive, ricreative e culturali organizzate dalla associazione/società/circolo (La copertura assicurativa decorre dalle ore 24.00 della data riportata sul certificato di affiliazione, per un massimo di 365 giorni, e comunque non oltre il 31/12/2027);
- alla Dichiarazione SIAE;
- al Certificato di Appartenenza alla Federazione ARCI;
- abilita alla richiesta del Certificato somministrazione alimenti e bevande (dichiarazione di appartenenza da presentare alla competente Amministrazione Comunale al fine di ottenere il rilascio delle autorizzazioni amministrative per la somministrazione alimenti e bevande); ogni società che necessita di tale Cedola deve avere almeno 100 soci affiliati con tessera UISP.

Certificato di Affiliazione Agevolata.

E' analogo al Certificato di affiliazione, ivi compresi i diritti e i doveri associativi. I Comitati Territoriali possono utilizzarlo esclusivamente per le BAS (Basi Associate Sportive) senza limitazioni nel numero di tesserati.

La Tessera Associativa: è rilasciata a tutti i soci per partecipare alle attività e alla vita associativa dell'UISP. La tessera UISP ha validità dal 1° settembre al 31 agosto. La tessera 2026-2027 può essere sottoscritta a partire dal 1° settembre 2026. La copertura assicurativa decorre dalle ore 24.00 della data di rilascio riportata sulla tessera. Al tesseramento, a seconda della tipologia, è abbinata una polizza assicurativa automatica. Fermo restando le norme assicurative, il mancato versamento della quota di rinnovo del tesseramento entro il 31 dicembre di ciascun anno comporta la perdita della qualifica di associato. Lo Statuto dell'UISP Aps prevede la possibilità per tutti i cittadini che condividono le finalità dell'associazione di tesserarsi sia attraverso un'associazione sportiva, sia individualmente; di norma per gli sport di squadra non è consentito il tesseramento individuale, ma deve essere abbinato al certificato di affiliazione.

TIPOLOGIE TESSERE 2026-2027:

- TESSERA “A” – ATLETA è rilasciata ai soci praticanti attività sportiva che hanno compiuto il 16° anno di età;
- TESSERA “G” – GIOVANE è rilasciata ai soci praticanti attività sportiva che all'atto dell'iscrizione non hanno ancora compiuto il 16° anno di età;
- TESSERA “TS” – E' rilasciata ai soci di ETS, compresi i volontari, e ai soci di enti comunque senza scopo di lucro, per partecipare alle attività di interesse generale, escluse le attività sportive.
- TESSERA “D” - DIRIGENTE/TECNICO/GIUDICE è rilasciata ai dirigenti e consiglieri (nazionali, regionali, territoriali, di settore di attività, di associazione, di società sportiva,), a tecnici, giudici (istruttori, allenatori, insegnanti, arbitri, commissari di gara, etc.) e medici sportivi; nella compilazione va indicato se dirigente, tecnico o giudice (possibili più scelte);
- TESSERA “DIRC” - DIRIGENTE/TECNICO/GIUDICE CICLISTA è rilasciata ai dirigenti e consiglieri (nazionali, regionali, territoriali, di settore di attività, di associazione, di società sportiva), a tecnici, giudici (istruttori, allenatori, insegnanti, arbitri, commissari gara, direttori di gara) e medici sportivi che sono anche atleti ciclisti; ai dirigenti e consiglieri, ai tecnici, ai giudici e medici sportivi che non siano anche atleti ciclisti, in alternativa alla Tessera DIRC può essere rilasciata la Tessera D. In questo caso la Tessera D potrà essere rilasciata esclusivamente con l'indicazione del codice attività “Ciclismo Dirigenti Non Praticanti”.
- TESSERA “DIRM” - DIRIGENTE/TECNICO/GIUDICE MOTOCICLISTA è rilasciata ai dirigenti e consiglieri (nazionali, regionali, territoriali, di settore di attività, di associazione, di società sportiva), a tecnici, giudici (istruttori, allenatori, insegnanti, arbitri, direttori e commissari di gara, commissari di percorso, responsabili di SdA, etc.) e medici sportivi che sono anche atleti motociclisti; ai dirigenti e consiglieri, ai tecnici, ai giudici e medici sportivi che non siano anche atleti motociclisti, in alternativa alla Tessera DIRM può essere rilasciata la Tessera D. In questo caso la Tessera D potrà essere rilasciata esclusivamente con l'indicazione del codice attività “Motociclismo Dirigenti Non Praticanti”.
- SCHEDA DI ATTIVITA': è lo strumento tecnico riservato a tutti i soci che praticano più di una disciplina sportiva nella stessa associazione/società sportiva/circolo o in una diversa ed è necessaria nel caso in cui il socio svolga ruoli diversi all'interno della stessa associazione/società o in più associazioni/società e/o il socio svolga più attività e tra queste vi sia ciclismo e/o motociclismo. Sulla Scheda di attività possono essere anche inserite nuove integrative.

E' esclusa la “doppia tessera” UISP Aps. Eventuali tessere successive rilasciate in favore della stessa persona fisica, anche se da Comitati diversi, sono da intendersi nulle.

E' prevista l'emissione di coperture assicurative integrative, obbligatorie per alcune discipline sportive, facoltative per coloro che vogliono una maggiore copertura assicurativa; la specifica è disponibile nell'allegato C – Coperture assicurative – Convenzione UISP APS – Unipol.

CODICI ATTIVITA'

Per l'anno sociale 2026-2027 i codici attività in vigore sono quelli indicati nel file: Elenco Attività e Codici UISP Aps 2026-2027 reperibile sul sito www.uisp.it/trieste.

Qualora nel corso dell'anno vi fosse l'esigenza di organizzare nuove attività ed inserire nuovi codici di tesseramento delle stesse sarà compito del Settore Nazionale Attività, in accordo con i Settori Nazionali Tesseramento ed il Segretario Generale, eseguire l'istruttoria e dare un parere, alla Giunta Nazionale per le decisioni conseguenti.

Qualora, si rendesse necessario intervenire in merito alle attività sportive riconosciute ai fini dell'iscrizione al Registro Nazionale Attività sportive dilettantistiche e registro Asd/Ssd, sarà compito della Giunta Nazionale emettere specifica delibera.

DATA DI CHIUSURA TESSERAMENTO 2026-2027

Il Tesseramento 2026-2027 può essere emesso sino al 31 agosto 2027.

PAGAMENTI

Il pagamento dei materiali di tesseramento può essere effettuato tramite contanti, assegno bancario non trasferibile intestato a UISP COMITATO TERRITORIALE TRIESTE APS oppure tramite bonifico bancario su Banca Monte dei Paschi di Siena – Piazza della Borsa, 11/A - Trieste codice IBAN: IT 30 M 01030 02230 000061431531 indicando nella causale: tesseramento 2026-2027; in quest'ultimo caso si chiede di inviare via mail (trieste@uisp.it) copia della ricevuta

bancaria che attesti l'avvenuto bonifico; si ricorda che è obbligatorio per legge il pagamento tramite banca per importi superiori a Euro 999,99.

All'atto della domanda di affiliazione e per le successive richieste di tessere, potrà venir richiesto il versamento di un acconto pari al 50% della somma dovuta; il saldo dovrà essere effettuato contestualmente all'emissione del materiale di tesseramento.

CARTELLINI TECNICI E LICENZE DI ATTIVITA' 2026-2027:

i cartellini tecnici e/o licenze di attività rilasciate da UISP Aps sono consultabili nel file "Elenco Cartellini Tecnici e Licenze di Attività per la stagione 2026-2027" reperibile sul sito www.uisp.it/trieste.

per richiederne l'emissione è necessario farne richiesta all'Ufficio Tesseramento tramite l'apposito modulo disponibile sul sito www.uisp.it/trieste nella sezione dedicata al tesseramento

ALBO FORMAZIONE - QUALIFICHE RICONOSCIUTE PER LA STAGIONE SPORTIVA 2026-2027:

L'UISP organizza corsi di formazione e rilascia qualifiche per i propri tecnici, insegnanti, allenatori, educatori, operatori, maestri, giudici, arbitri, commissari di gara etc. perseguendo da sempre l'obiettivo di sviluppare la pratica motoria e sportiva con la massima attenzione alla qualità, nell'interesse dei praticanti tesserati e delle proprie affiliate. L'Albo Nazionale Formazione UISP è la banca dati nella quale sono presenti tutte le qualifiche riconosciute UISP. L'Albo Nazionale Formazione UISP istituito ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento Formazione UISP è elemento di riconoscimento delle qualifiche formative e relativi aggiornamenti riguardo le figure di Operatore/Operatrice Sportivo/a; Tecnico/a, Insegnante, Educatore/Educatrice, Operatore/Operatrice, Allenatore/Allenatrice, Animatore/Animatrice, Maestro/a; Giudice, Arbitro, Cronometrista e figure similari; Dirigente; Formatore/Formatrice. L'Albo Formazione UISP è tenuto e gestito dall'UISP Nazionale APS e pubblicato all'interno dell'Area RiservataUisp2.0 (<https://areariservata2.uisp.it> - menù: Albo Formazione). L'inserimento e la conseguente permanenza nell'Albo Nazionale Formazione UISP riguardano le figure in regola con il tesseramento che hanno superato i Corsi di Formazione, che sono in regola con gli aggiornamenti e le quote economiche previste. Le "Card Formazione UISP" sono valide solo se accompagnate dalla specifica Tessera UISP Dirigente/Tecnico in corso di validità.

In virtù dell'entrata in vigore della nuova normativa sul lavoro sportivo introdotta dalla Riforma dello Sport diventa obbligatorio che gli istruttori e le altre figure previste siano tesserati, presenti nell'Albo Formazione e riconosciuti da UISP Aps.

Le qualifiche riconosciute da UISP e i costi delle relative card formazione sono reperibili sul sito www.uisp.it/trieste.

AREARISERVATA2.0:

L'Area Riservata UISP 2.0 è il portale web unico di servizio per tutte le associazioni e le società sportive affiliate: include tra le principali funzioni l'Albo Formazione UISP, l'invio dati delle attività didattiche al Registro Nazionale, la sezione dedicata ai Servizi per le associazioni e le società sportive UISP, la piattaforma web per le richieste di tesseramento. Per accedere all'Area Riservata basta cliccare sul link <https://areariservata2.uisp.it/login> ed inserire le credenziali:

username: codice società* (es. G03...)

password: numero affiliazione** della stagione in corso

*Il codice società si compone di 7 caratteri alfanumerici (es. G03__ __) ed è reperibile su ogni tessera e sul certificato di affiliazione annuale.

**Il numero affiliazione si compone di 8 caratteri numerici (es. 26__ __ __ __) per la stagione sportiva 2026/2027) ed è reperibile sul certificato di affiliazione.

Tutte le funzionalità sono facilmente raggiungibili dal Menù a tendina posizionato nella colonna di sinistra dell'home page. Ricordiamo l'importanza di inserire le attività didattiche sociali organizzate nel corso della stagione ed i relativi partecipanti tesserati UISP nell'apposita piattaforma che si trova nell'Area Riservata UISP 2.0; tale procedura è obbligatoria per la permanenza all'interno del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche.

COSTI TESSERAMENTO PER L'ANNO 2026-2027:

Affiliazione	€ 84,00
Affiliazione agevolata (esclusivamente per le BAS)	€ 58,00
Licenza Alcolici	€ 200,00
Tesserata A (Atleta)	€ 10,00
Tesserata G (ragazzi e bambini sotto i 16 anni)	€ 8,00
Tesserata TS (è rilasciata ai soci degli ETS - Enti del Terzo settore)	€ 8,00
Tesserata D	€ 23,00
Tesserata Dirigente D Ciclista (DIRC)	€ 50,00
Tesserata Dirigente D Motociclista (DIRM)	€ 80,00
Integrativa B1 <u>(da aggiungere il costo della tessera A o G)</u>	€ 23,00
Integrativa B3 <u>(da aggiungere il costo della tessera A o G)</u>	€ 68,00
Integrativa DB1 per Dirigenti <u>(da aggiungere il costo della tessera D)</u>	€ 12,00
Integrativa D3 per Dirigenti <u>(da aggiungere il costo della tessera D)</u>	€ 56,00
Integrativa C ciclisti <u>(da aggiungere il costo della tessera A o G)</u>	€ 38,00
Integrativa M unica motociclisti <u>(da aggiungere il costo della tessera A o G)</u>	€ 72,00
Integrativa M-base motociclisti <u>(da aggiungere il costo della tessera A o G)</u>	€ 50,00
Integrativa V (per tesserati di Enti del Terzo Settore)	€ 5,00
Integrativa SPORT (per i tesserati con tessera TS)	€ 5,00
Integrativa di passaggio da A verso Dirigente D1	€ 13,50
Integrativa di passaggio da A verso Dirigente DC1 (per dirigenti ciclisti)	€ 26,00
Integrativa di passaggio da A verso Dirigente DM1 (per dirigenti motociclisti)	€ 62,00
Scheda attività	€ 1,00